

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 08.07.2025 14:18:25
 Уникальный программный ключ:
 4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Транспортно-технологических машин и комплексов

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

17.04.2025 г.

Б2.О.01(У)

Учебная практика, ознакомительная практика

рабочая программа практики

Направление подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических
машин и комплексов

Направленность (профиль) Автомобили и автомобильное хозяйство

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 40

самостоятельная работа 64

часов на контроль 4

Виды контроля:

зачет

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	40	40	40	40
В том числе в форме практ.подготовк и	80	80	80	80
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40	40	40	40
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д-р техн. наук, проф., Алатырев С.С.

При разработке рабочей программы практики "Учебная практика, ознакомительная практика" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 906).

2. Учебный план: Направление подготовки 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Направленность (профиль) Автомобили и автомобильное хозяйство, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 17.04.2025 г., протокол № 14.

Рабочая программа практики проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Алатырев А.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Алатырев А.С.

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	формирование у обучающихся первичных профессиональных знаний, способствующих их подготовку в сфере сервиса транспортных и транспортно-технологических машин.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
2.2.1	Диагностика легкового автомобиля
2.2.2	Информационное обеспечение работоспособности и диагностика автомобилей
2.2.3	Методы испытаний машин и оборудования
2.2.4	Методы экспертного анализа технического состояния машин и оборудования
2.2.5	Нормативно-правовые акты в области оказания сервисных услуг по ТО и ремонту АТС и его компонентов
2.2.6	Оптимизация технологических процессов на транспорте
2.2.7	Проектирование перспективных систем газораспределения
2.2.8	Проектирование технологических процессов ремонта и восстановления деталей
2.2.9	Риск- менеджмент
2.2.10	Теория эксплуатационных свойств автомобилей
2.2.11	Производственная практика, эксплуатационная практика
2.2.12	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.13	Учебная практика, эксплуатационная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
ПК-1. Способен управлять формированием и реализацией стратегии взаимодействия с потребителями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	
ПК-1.1 Управляет стратегией развития организации в области оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	
ПК-1.3 Анализирует состояние рынка услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	
ПК-2. Способен управлять формированием и достижением плановых показателей деятельности организации в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	
ПК-2.1 Планирует мероприятия по обеспечению контроля выполнения плана продажи потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	
ПК-2.4 Анализирует причины появления нештатных ситуаций, устанавливает причины их возникновения и принимает меры по их предотвращению	

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основы организации и деятельности автотранспортных предприятий;
3.1.2	- современные системы поддержания и восстановления работоспособности автотранспортных средств.
3.2	Уметь:
3.2.1	- пользоваться научно-технической литературой, нормативно-технической документацией, регламентирующей системы технического обслуживания и ремонта ТТМО.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- использования оборудования и приборов для технической эксплуатации и сервисного обслуживания ТТМО;
3.3.2	- начального опыта научно-исследовательской деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Подготовительный этап							

Оформление задания на практику, инструктаж по технике безопасности. Оформление договоров /Пр/	1	6	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	6	Опрос
Раздел 2. Основной этап							
Ознакомление с предприятием, изучение основ организации и деятельности предприятия, ознакомление его инфраструктурой /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	4	Подготовка отчета
Ознакомление с предприятием, изучение основ организации и деятельности предприятия, ознакомление его инфраструктурой /Ср/	1	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	4	Подготовка отчета
Изучение конкретных рабочих мест в предприятии (ПТР, ТО и ТР, на постах диагностики) /Пр/	1	10	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	10	Подготовка отчета
Изучение конкретных рабочих мест в предприятии (ПТР, ТО и ТР, на постах диагностики) /Ср/	1	20	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	10	Подготовка отчета
Изучение нормативно-технической документации и технической литературы в соответствии с заданием. Освоение программных средств обработки данных /Пр/	1	10	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	10	Подготовка отчета
Изучение нормативно-технической документации и технической литературы в соответствии с заданием. Освоение программных средств обработки данных /Ср/	1	16	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	10	Подготовка отчета
Раздел 3. Отчетный этап							
Обработка, систематизация и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Сдача отчета и дневника на кафедру. Доработка отчета после проверки /Пр/	1	10	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	10	Защита отчета
Обработка, систематизация и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Сдача отчета и дневника на кафедру. Доработка отчета после проверки /Ср/	1	20	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	16	Защита отчета
Раздел 4. Зачет							
/Зачёт/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	0	Зачет

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1.	Какова цель учебной практики?
2.	Необходима ли для Вашей работы профессиональная квалификация?
3.	Какие задачи были успешно решены при прохождении практики, какие – нет?
4.	Какое участие Вы принимали в текущей работе структурного подразделения?
5.	Какие материалы были собраны во время практики?
6.	Какими нормативными документами пользовались при работе над заданием практики?
7.	Каково назначение технологических участков АТП и СТО?
8.	Перечислите производственные участки и укажите негативные факторы.
9.	Каким образом осуществляется организация работы по охране труда на данном предприятии?
10.	Что включает в себя инфраструктура автотранспортного предприятия?
11.	Системы ТО и Р. Их достоинства и недостатки.
12.	Назначение, периодичность, трудоемкость и содержание работ ЕО, ТО-1, ТО-2 и СО автомобилей.
13.	Место диагностики в технологическом и производственном процессах АТП.
14.	Какие сложности Вы испытывали при выполнении задания по практике?

15.	Какие навыки приобрели во время учебной практики?
5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену	
Не предусмотрено.	
5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)	
Не предусмотрено.	
5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	
Типовые задания практики:	
1.	Изучить производственную структуру организации, ассортимент выпускаемой продукции или услуг, их назначение: основные показатели производственно-хозяйственной деятельности, показатели организации за рассматриваемый период, их динамику (объем производства, обеспеченность трудовыми ресурсами и др.).
2.	Изучить классификацию товаров, товарные марки, цены при продаже продукции.
3.	Провести анализ вопросов управления качеством продукции.
4.	Ознакомиться с принципами построения структур управления персоналом, дать схему структуры управления предприятием (организацией). Проанализировать количественный и качественный состав работников.
5.	Проанализировать сведения об информационных потоках, документационном обеспечении управленческой деятельности.
6.	Участвовать в текущей работе структурного подразделения в соответствии с поручениями, выдаваемыми руководителем практики от предприятия, а также полученным индивидуальным заданием.
7.	Дать анализ технологических процессов и используемым на предприятии для их реализации средствам.
8.	Разработать инженерно-техническую документацию и мероприятия по технической и технологической модернизации для предприятия.
9.	Разработать план повышения эффективности использования технологического оборудования и приборов (в соответствии с заданием).
10.	Разработать конкретные предложения по совершенствованию и развитию исследуемого явления или процесса в соответствии с задачами НИР.
11.	Разработать конструкцию машины (для выполнения технологической операции в соответствии с задачами НИР) или усовершенствовать ее узел.
12.	Разработать технологический процесс ТО и ТР (в соответствии с заданием).
13.	Провести анализ статей затрат на организацию и выполнение механизированных и электрифицированных производственных процессов (процесса) в АТП и СТО. Наметить пути сокращения затрат.
14.	Проанализировать состояние организации технологического процесса и его соответствие современным инновационно-технологическим и техническим достижениям. Оценить риск при внедрении новых технологий в производство.
15.	Изучить опасные и вредные производственные факторы, действующие в рабочих зонах технологического процесса предприятия.
16.	Ознакомиться с нормативной документацией, регламентирующей обеспечение техносферной безопасности на предприятии.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Абдулгасис У. А., Феватов С. А., Абдулгасис А. У.	Специальный курс технической эксплуатации автомобильного транспорта: учебно-методическое пособие	Симферополь: КИПУ, 2020	Электрон ный ресурс
Л1.2	Волков Е. В.	Теория эксплуатационных свойств автомобиля: учебник	Санкт-Петербург: Лань, 2022	Электрон ный ресурс
Л1.3	Пачурин Г. В., Кудрявцев С. М., Соловьев Д. В., Наумов В. И., Пачурин Г. В.	Кузов современного автомобиля: материалы, проектирование и производство: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2024	Электрон ный ресурс
Л1.4	Сафиуллин Р. Н., Керимов М. А., Валеев Д. Х.	Конструкция, расчет и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин: учебник	СПб.: Лань, 2022	Электрон ный ресурс
Л1.5	Костенко А. В., Степанова Е. А., Лукичев А. В., Игнаткина Е. Л.	Автомобиль. Устройство. Трансмиссия: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2024	Электрон ный ресурс
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Аринин И. Н., Коновалов С. И., Баженов Ю. В.	Техническая эксплуатация автомобилей: учебное пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2004	26
Л2.2	Вахламов В. К.	Автомобили : Конструкция и эксплуатационные свойства: учебное пособие	М.: Академия, 2009	20
Л2.3	Синельников А. Ф.	Основы технологии производства и ремонт автомобилей: учебное пособие	М.: Академия, 2011	10

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ОС Windows XP
6.3.1.2	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.1.3	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.
6.3.1.4	KOMPAS-3D
6.3.1.5	Комплект программ AutoCAD
6.3.1.6	Office 2007 Suites
6.3.1.7	GIMP
6.3.1.8	MozillaFirefox
6.3.1.9	7-Zip
6.3.1.10	ОС Windows 7

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.2	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
0-109		Учебная аудитория	Динамометр ДТ-3, работомер РБИ-5, доска классная, столы (9 шт.), стулья ученические (18 шт.)
0-204		Учебная аудитория	Демонстрационное оборудование (проектор ASER P1273B, экран, ноутбук ASUS) и учебно-наглядные пособия, доска классная, столы (21 шт.), стулья ученические (42 шт.), кафедра-стойка лектора, стол преподавательский 1-тумбовый
1-204		Помещение для самостоятельной работы	Стол (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.).
1-501		Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (персональные компьютеры) (3 шт.). Стол ученический 2-х местный (5 шт.), стул ученический (7 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Для проведения практики привлекаются профильные производственные предприятия (АТП, СТОА, АРЗ) в соответствии с заключенными долгосрочными договорами о сотрудничестве, а также материально-техническая база вуза.

В качестве методического обеспечения за основу принимается Положение о практике обучающихся Чувашского ГАУ.

Обучающийся проходит практику в соответствии с индивидуальным заданием, содержание которого определяет руководитель ВКР. В частности, задание может содержать следующие разделы:

- сбор и обработка материалов по организации и технологии производства;
- описание инфраструктуры предприятия;
- изучение содержания рабочих мест в предприятии;
- изучение нормативно-технической документации предприятия;
- ознакомление должностными обязанностями ИТР и руководителей подразделений предприятия.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В рамках практики обучающийся выполняет работы, относящиеся к организационно-управленческому типу задач профессиональной деятельности, а именно: управление деятельностью по ТО и ремонту АТС в сервисном центре.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____