

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.07.2025 14:15:01
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Технического сервиса

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

17.04.2025 г.

Б1.О.17

Организация сервиса транспортных средств

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) Сервис транспортных средств

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 24

самостоятельная работа 143

часов на контроль 13

Виды контроля:

экзамен зачет

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	6	6	4	4	10	10
Практические	6	6	8	8	14	14
В том числе инт.	10	10	8	8	18	18
Итого ауд.	12	12	12	12	24	24
Контактная работа	12	12	12	12	24	24
Сам. работа	56	56	87	87	143	143
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	72	72	108	108	180	180

Программу составил(и):

канд. с.-х. наук, доц., Гаврилов В.Н.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Организация сервиса транспортных средств" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514).

2. Учебный план: Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) Сервис транспортных средств, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 17.04.2025 г., протокол № 14.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Гаврилов В.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой Гаврилов В.Н.

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н., Медведева Т.А.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	получение студентами твердых знаний и навыков в области организации сервиса транспортных средств.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Диагностика объектов технического сервиса
2.1.2	Обслуживание и ремонт автоматических коробок передач
2.1.3	Обслуживание и ремонт газобаллонного оборудования
2.1.4	Основы теории надежности технических систем
2.1.5	Основы технологии производства транспортных средств
2.1.6	Патентование
2.1.7	Производственная практика, проектно-технологическая практика
2.1.8	Сервисная деятельность
2.1.9	Технологическое оборудование предприятий технического сервиса
2.1.10	Цифровые технологии в сервисе
2.1.11	Графические редакторы в техническом сервисе
2.1.12	Инженерная экология
2.1.13	Компьютерная графика
2.1.14	Конструкционные материалы в автомобилестроении
2.1.15	Малотоксичные топливные материалы
2.1.16	Маркетинг в сервисе
2.1.17	Метрология, стандартизация и сертификация
2.1.18	Психология в сервисной деятельности
2.1.19	Тенденции развития автомобилестроения
2.1.20	Учебная практика, ознакомительная практика
2.1.21	Математика
2.1.22	Основы проектной деятельности
2.1.23	Правоведение
2.1.24	Студенты в среде электронного обучения
2.1.25	Физика
2.1.26	Философия
2.1.27	Химия
2.1.28	Экономическая теория
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1 Знает: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа	
УК-1.2 Умеет: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников	
УК-1.3 Имеет навыки: поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, для решения поставленных задач	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1 Знает: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	
УК-2.2 Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	

УК-2.3	Имеет навыки: разработки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
УК-3.2	Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
УК-3.3	Имеет навыки: социального взаимодействия и работы в команде
ОПК-1.	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса
ОПК-1.1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса
ОПК-1.2	Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность
ОПК-1.3	Знает и умеет использовать основные программные продукты для сферы сервиса
ОПК-5.	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
ОПК-5.1	Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности
ОПК-5.2	Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
3.1.2	методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа;
3.1.3	основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
3.1.4	технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса;
3.1.5	экономически обоснованные решения, обеспечивающие экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников;
3.2.2	устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
3.2.3	применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса;
3.2.4	осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность;
3.2.5	рассчитывать, оценивать и анализировать основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности;
3.2.6	проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, для решения поставленных задач;
3.3.2	социального взаимодействия и работы в команде;
3.3.3	применения технологических новаций и современного программного обеспечения в сфере сервиса;
3.3.4	поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность;
3.3.5	расчета, оценки и анализа основных производственно-экономических показателей сервисной деятельности;
3.3.6	разработки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте-ракт.	Прак. подг.	Примечание
---	----------------	-------	--------------	------------	------------	-------------	------------

Раздел 1. Введение и общие положения							
Автомобильный сервис как общепризнанный метод обслуживания автомобилей /Лек/	4	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Общая характеристика сферы автосервисных услуг /Лек/	4	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	0	проблемная лекция
Математическое моделирование закономерностей изменения технического состояния техники /Лек/	4	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	0	проблемная лекция
/Ср/	4	56	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	проверка конспекта по теме и опрос
/Зачёт/	4	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	0	
Раздел 2. Производственно-техническая база предприятий автосервиса							
Производственно-техническая база предприятий автосервиса /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	0	проблемная лекция
/Ср/	5	12	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	проверка конспекта по теме и опрос
Раздел 3. Общая характеристика технологических воздействий обеспечивающих работоспособность автомобилей							
ABC и XYZ анализ услуг предприятия технического сервиса /Пр/	4	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	4	0	в организации сервиса ТС
Выбор поставщика товаров и услуг /Пр/	4	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	0	в организации сервиса ТС
/Ср/	5	15	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	проверка конспекта по теме и опрос
Раздел 4. Организация производственной деятельности на станциях технического обслуживания автомобилей и АТП							
Организация производственной деятельности на станциях технического обслуживания автомобилей /Лек/	5	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	проблемная лекция

Организация приемки автомобилей на СТО /Пр/	5	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	4	0	в организации сервиса ТС
/Ср/	5	22	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	проверка конспекта по теме и опрос
Раздел 5. Маркетинг на станциях технического обслуживания							
/Ср/	5	18	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	проверка конспекта по теме и опрос
Решение задачи о назначениях венгерским методом /Пр/	5	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	2	0	работа в малых группах
Раздел 6. Обеспечение предприятий автосервиса материально-техническими ресурсами							
/Ср/	5	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	проверка конспекта по теме и опрос
/Экзамен/	5	9	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие об автосервисе.

2. Основные понятия, термины и определения ОСТС.
3. Классификация предприятий автосервисного обслуживания.
4. Закономерности изменения технического состояния по наработке техники (закономерности 1 вида).
5. Закономерности случайных процессов изменения технического со-стояния (закономерности 2 вида).
6. Закономерности процессов восстановления.
7. Характеристика производственно-технической базы
8. Типы предприятий автосервиса
9. Совершенствование производственно-технической базы предприятий автосервиса
10. Техническое оснащение ПТС и общая классификация технологического оборудования
11. Уборочно-моечное оборудование
12. Подъемно-осмотровое и подъемно-транспортное оборудование
13. Смазочно-заправочное оборудование
14. Контрольно-диагностическое оборудование
15. Виды работ, составляющих ТО и ТР
16. Уборочно-моечные работы
17. Очистительные и смазочно-заправочные работы
18. Разборочно-сборочные и крепежные работы
19. Контрольно-диагностические и регулировочные работы.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие об автосервисе.
2. Основные понятия, термины и определения ОСТС.
3. Классификация предприятий автосервисного обслуживания.
4. Закономерности изменения технического состояния по наработке техники (закономерности 1 вида).
5. Закономерности случайных процессов изменения технического со-стояния (закономерности 2 вида).
6. Закономерности процессов восстановления.
7. Характеристика производственно-технической базы
8. Типы предприятий автосервиса
9. Совершенствование производственно-технической базы предприятий автосервиса
10. Техническое оснащение ПТС и общая классификация технологического оборудования
11. Уборочно-моечное оборудование
12. Подъемно-осмотровое и подъемно-транспортное оборудование
13. Смазочно-заправочное оборудование
14. Контрольно-диагностическое оборудование
15. Виды работ, составляющих ТО и ТР
16. Уборочно-моечные работы
17. Очистительные и смазочно-заправочные работы
18. Разборочно-сборочные и крепежные работы
19. Контрольно-диагностические и регулировочные работы
20. Виды производственной деятельности
21. Организация торговли автомобилями
22. Организация производственного процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей на СТОА
23. Организация работ на рабочих постах ТО и ремонта
24. Организация работ на производственных участках
25. Оперативное управление производственной деятельностью станций технического обслуживания
26. Современные информационные технологии управления работой СТОА.
27. Роль, значение и важнейшие принципы маркетинга в сфере авто-сервисных услуг.
28. Источники маркетинговой информации
29. Анализ видов и потребителей услуг автосервиса
30. Анализ конкуренции в сфере автосервисных услуг
31. Прогнозирование емкости рынка и спроса на автосервисные услуги.
32. Характеристика материально-технических ресурсов
33. Запасные части. Основные понятия и определения
34. Определение потребности в запасных частях
35. Логистические методы организации обеспечения запасными частями
36. Управление запасами деталей на складах запасных частей
37. Организация складского хозяйства.

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

Не предусмотрено

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

1. Автосервис и понятие об автосервисе.
2. Требования к системам инфраструктуры автосервиса.
3. Требования к системе поддержания работоспособности автомобилей.
4. Требования к системе восстановления работоспособности автомобилей.
5. Требования к системе безопасности движения и устранению вредных последствий.
6. Качество автосервиса и его продукции.
7. Лицензирование автосервиса.

8. Сертификация автосервиса.
9. Услуги автосервиса.
10. Определение емкости рынка.
11. Разработка предложений услуг автосервиса.
12. Комплекс маркетинга.
13. Зависимость стимулирования сбыта от состояния спроса.
14. Организация работы по обслуживанию автомобилей.
15. Организация работы по ремонту автомобилей.
16. Формирование производственной программы.
17. Классификация основных средств производства.
18. Организация складского хозяйства.
19. Разработка предложений услуг автосервиса.
20. Оперативное планирование на предприятиях автосервиса.
21. Организация вспомогательного производства.
22. Инфраструктура станции.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Магомедов Ф. М., Меликов И. М., Магомедова Н. Ф.	Организация автосервиса: учебное пособие	Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулато ва, 2024	Электрон ный ресурс
Л1.2	Кузнецов Ю. А., Кравченко И. Н., Сенин П. В., Коломейченко А. В., Величко С. А., Корнеев В. М., Леонов О.А., Темасова Г. А., Гончаренко В. В., Чумаков П. В., Голубев М. И., Коломейченко А. С., Кузнецов Ю. А., Кравченко И. Н.	Организация технического сервиса машин и оборудования. Практикум: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2022	Электрон ный ресурс
Л1.3	Бедоева С. В., Меликов И. М., Салатова Д. А., Минатуллаев Ш. М., Магомедова З. И., Астемиров Т. А.	Автосервис и фирменное обслуживание: учебное пособие	Махачкала: ДагГАУ имени М.М. Джамбулатова, 2024	Электрон ный ресурс
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шиловский В. Н., Питухин А. В., Костюкевич В. М.	Сервисное обслуживание и ремонт машин и оборудования: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2022	Электрон ный ресурс
Л2.2	Галич Д. С., Несмиянов И. А., Любимова Г. А.	Технический сервис машин и оборудования в АПК: учебное пособие	Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2022	Электрон ный ресурс
Л2.3	Яшонков А. А.	Ремонт и сервисное обслуживание оборудования: учебное пособие	Керчь: КГМТУ, 2020	Электрон ный ресурс
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Организации автосервиса. Анализ конкуренции в сфере автосервисных услуг. Организация маркетинговой службы.			
Э2	Организация и технология работ на СТОА			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Windows XP			
6.3.1.2	SuperNovaReaderMagnifier			
6.3.1.3	КОМПАС-3D			

6.3.1.4	Комплект программ AutoCAD
6.3.1.5	Access 2016
6.3.1.6	Project 2016
6.3.1.7	Visio 2016
6.3.1.8	VisualStudio 2015
6.3.1.9	Office 2007 Suites
6.3.1.10	GIMP
6.3.1.11	MozillaFirefox
6.3.1.12	MozillaThunderbird
6.3.1.13	7-Zip
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
6.3.2.2	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
1-204	СР	Помещение для самостоятельной работы	Столы (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(4 шт.).
1-208		Учебная аудитория	Доска классная, столы компьютерные (13 шт.), стулья (13 шт.), персональные компьютеры с выходом в Интернет (13 шт.), демонстрационное оборудование (экран настенный, проектор).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения дисциплины предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы обучающихся, проведение консультаций, руководство докладами обучающихся для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего и промежуточного контроля. Учебный процесс для обучающихся заочной формы обучения строится иначе, чем для обучающихся очном. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочим учебным планом) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание обучающихся на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний. Обучающиеся должны обладать навыками работы с учебной и справочной литературой и другими информационными источниками (сборниками трудов научно-практических конференций по направлению подготовки, материалами научных исследований, публикациями из технических журналов, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации. Самостоятельная работа обучающихся заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях. Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по его подготовки и защиты. Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по дисциплине. Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины. Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют обучающегося, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебной дисциплины вы уже изучили, а какие

предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания дисциплины невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого обучающийся должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины следует усвоить:

- основные принципы организации процесса сервиса, проведения выбора ресурсов и средств с учетом требований потребителя;
- основы организации технологии технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей;
- типовые инновационные проекты в сфере сервиса.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет - связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет - источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____