

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 02.09.2025 10:40:54
Уникальный программный ключ:
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Чувашский государственный аграрный университет"
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)
Кафедра Земледелия, растениеводства, селекции и семеноводства

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Корнилова

14.06.2023 г.

Б1.В.ДВ.04.02

Семеноводство

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции
Направленность (профиль) Технология производства и переработки продукции
животноводства

Квалификация **Бакалавриат**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 18

самостоятельная работа 86

часов на контроль 4

Виды контроля:

зачет

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Лабораторные	10	10	10	10
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	86	86	86	86
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. с.-х. наук, доц., Елисеева Л.В.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Семеноводство" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 669).

2. Учебный план: Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность (профиль) Технология производства и переработки продукции животноводства, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 14.06.2023 г., протокол № 17.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Елисеева Л.В.

Заведующий выпускающей кафедрой Мардарьева Н.В.

Председатель методической комиссии факультета Мефодьев Г.А.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний умений по организации семеноводства полевых культур, приобретение профессиональных навыков и формирование необходимых компетенций

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в профессиональную деятельность
2.1.2	Иностранный язык в профессиональной деятельности работников аграрной сферы
2.1.3	Психология личности и профессиональное самоопределение
2.1.4	Русский язык в профессиональной деятельности работников аграрной сферы
2.1.5	Экология животных
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Биология рыб
2.2.2	Идентификация и обнаружение фальсификации сельскохозяйственного сырья и продуктов переработки продукции животноводства
2.2.3	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.4	Технохимический контроль сельскохозяйственного сырья и продуктов переработки продукции животноводства

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-9. Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы	
ПК-9.1 Участвует в проведении научных исследований по общепринятым методикам	
ПК-9.2 Осуществляет обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирует выводы	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- систему семеноводства основных полевых культур;
3.1.2	- методы производства семян и посадочного материала элиты;
3.1.3	- технологии получения высококачественных семян
3.2	Уметь:
3.2.1	- планировать сортосмену и сортообновление;
3.2.2	- планировать семеноводство в хозяйстве;
3.2.3	- проводить сортовой и семенной контроль
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- проведения массового и индивидуального отбора в семеноводстве, проведения сортового контроля

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы производства сортовых семян							
Семеноводство - как наука и отрасль сельскохозяйственного производства /Лек/	3	1	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Теоретические основы семеноводства /Лек/	3	1	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Теоретические основы производства сортовых семян /Ср/	3	14	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	Работа с учебной литературой. Работа в СДО
Сортосмена и сортообновление /Лек/	3	1	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Планирование сортосмены и сортообновления /Лаб/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	

Сортосмена и сортообновление /Ср/	3	16	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Раздел 2. Организация производства сортовых семян							
Организация семеноводства /Лек/	3	1	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Организация семеноводства /Ср/	3	12	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Расчет площади семеноводческих посевов /Лаб/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	0	
Производство семян элиты зерновых культур, картофеля, трав /Лек/	3	1	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Планирование производства элиты /Лаб/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Планирование производства элиты /Ср/	3	12	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Технология получения высококачественных семян /Лек/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	0	
Послеуборочная обработка семян и хранение семенного материала /Лек/	3	1	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Технология производства, послеуборочной доработки и хранения семян /Ср/	3	16	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Расчет потребного количества семян, удобрений под запланированный урожай семян /Лаб/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Составление сортовых документов /Лаб/	3	2	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Сортовой и семенной контроль /Ср/	3	16	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Раздел 3. Контроль							
Зачет /Зачёт/	3	4	ПК-9.1 ПК-9.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

- 1.История развития семеноводства в стране.
- 2.Семеноводство – как наука и отрасль сельскохозяйственного производства.
- 3.Проблемы и перспективы развития семеноводства в России в рыночных условиях.
- 5.Причины ухудшения сортовых качеств в процессе репродукции.
- 6.Знание сортосмены, сроки поведения.
- 7.Принципы сортообновления.
- 8.Система семеноводства зерновых культур.
- 9 .Система семеноводства картофеля.
- 10.Система семеноводства многолетних трав.
- 11 .Система и методика производства семян элиты зерновых и зернобобовых культур.
- 12.Схема и методика производства элиты картофеля.
- 13.Производство семян элиты многолетних трав.
- 14.Особенности агротехники семенных посевов.
- 15.Приемы ускоренного размножения.
- 16.Агротехнические основы уборки семеноводческих посевов, пути снижения травмирования семян.
- 17.Послеуборочная обработка семян.
- 18.Хранение семенного материала.
- 19.Сортовой контроль.
- 20.Семенной контроль.
21. Факторы, влияющие на качество семян.
- 22.Зависимость качества семян от агроэкологических и агротехнических условий выращивания.
- 23.Мероприятия по оздоровлению семян и посадочного материала.
24. Документы на сортовые посевы.
- 25.Методы определения качества семян.

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

Экзамен не предусмотрен учебным планом.

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	
Тематика рефератов	
1. Система семеноводства России. 2. Государственный страховой фонд семян. Его задачи и принципы формирования. 3. Система семеноводства за рубежом. 4. Урожайные качества семян. 5. Качественные показатели семян. 6. Биологическое засорение сорта. 7. Сортообновление в семеноводстве. 8. Экологическое зонирование семеноводства. 9. История формирования и развитие системы семеноводства в Чувашской республике. 10. Современные технологии подготовки семян к посеву и хранению. 11. Хранение семян. 12. Апробация семеноводческих посевов. 13. Семеноводство зерновых культур в Чувашской республике. 14. Семеноводство картофеля в Чувашской республике. 15. Первичное семеноводство картофеля.	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Чернявских В. И.	Семеноводство сельскохозяйственных культур: учебное пособие	Белгород: НИУ БелГУ, 2023	Электронный ресурс
Л1.2	Пыльнев В. В., Березкин А. Н.	Основы селекции и семеноводства: учебник	Санкт-Петербург: Лань, 2025	Электронный ресурс
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Березкин А. Н., Малько А. М., Пыльнев В. В., Березкин А. Н., Малько А. М.	Рабочая тетрадь для лабораторно-практических занятий по курсу «Семеноводство»: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2023	Электронный ресурс
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Windows XP			
6.3.1.2	MozillaFirefox			
6.3.1.3	Справочная правовая система КонсультантПлюс			
6.3.1.4	Электронный периодический справочник «Система Гарант»			
6.3.1.5	ОС Windows 10			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
119		Учебная аудитория	Демонстрационное оборудование (проектор Toshiba200, экран с электроприводом СЕНА EcMaster Electric 180*180, ноутбук Acer Aspire A315-21-434) и учебно-наглядные пособия, доска классная (1 шт.), столы (31 шт.), стулья ученические (61 шт.)

112		Учебная аудитория	Демонстрационное оборудование (проектор Acer X128H DLP XGA1024*768, Интерактивная доска, Моноблок Acer Aspire C22-865 21.5" FHD) и учебно-наглядные пособия, автоматизированное рабочее место селекционера, доски разборные, набор сит лабораторных, шпатели, чашечки лабораторные для определения засоренности зерна, мельница зерновая лабораторная ЛЗМ-1, штангенциркуль, термостат (1 шт.), микроскоп (1 шт.), весы (1 шт.), стол ученический (10 шт.), стул ученический (20 шт.)
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и лабораторными занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Семеноводство» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к лабораторным занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, которые должны знать студенты; раскрываются особенности системы семеноводства и производства семян и посадочного материала. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. посещать лабораторные занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к лабораторному занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Лабораторные занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На лабораторных занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, ставятся практические опыты. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Лабораторное занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из тематической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Семеноводство», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Семеноводство» следует усвоить:

- систему семеноводства основных полевых культур;
- схему производства семян элиты основных полевых культур;
- технологию производства высококачественных семян;
- основы семенного контроля.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий. При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.
2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.
3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.
4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования и зачета. Тестирование организовывается в компьютерных классах. Все вопросы тестирования обсуждаются на лекционных и лабораторных

занятиях. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных занятий.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____