

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 22.05.2026 15:29:40
Уникальный программный ключ:
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

20.02.2026 г.

Б1.О.23

Экономика фирмы (предприятия)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль) Прикладная информатика в агропромышленном
комплексе

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 16

самостоятельная работа 88

Виды контроля на курсах:

зачет 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Абросимова М.С.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Экономика фирмы (предприятия)" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922).
2. Учебный план: Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль) Прикладная информатика в агропромышленном комплексе, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 20.02.2026 г., протокол № 09.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Максимов А.Н.

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование теоретических знаний, умений и навыков у студента, способного понимать многообразие экономических процессов и явлений, владеющего системой понятий, закономерностей, взаимосвязей и показателей экономических процессов функционирования фирм различных организационно-правовых форм.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования;
ОПК-6.1 Демонстрирует знания основ теории систем и системного анализа, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования
ОПК-6.2 Применяет методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений, анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и технологий
ОПК-6.3 Демонстрирует навыки проведения инженерных расчетов основных показателей результативности создания и применения информационных систем и технологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	подходы, принципы и методы анализа показателей деятельности фирмы;
3.1.2	методы планирования и математического моделирования.
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять экономические расчеты по обоснованному планированию и прогнозированию финансово-хозяйственной деятельности фирмы;
3.2.2	разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования;
3.2.3	разрабатывать мероприятия по повышению эффективности деятельности организаций и укреплению их конкурентоспособности.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы;
3.3.2	расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы;
3.3.3	применения основных методов разработки планов, прогнозов развития фирмы, применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы экономики фирмы (предприятия)							
Предприятие в условиях рыночной экономики /Лек/	4	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Предприятие в условиях рыночной экономики /Пр/	4	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	0	Творческое задание. Описание предприятий различных организационно-правовых форм.

Предприятие в условиях рыночной экономики /Ср/	4	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	Опрос, оценка выступлений.
Экономический механизм функционирования фирмы (предприятия) /Ср/	4	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	Опрос, оценка выступлений.
Структура национальной экономики /Ср/	4	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	Опрос, оценка выступлений
Раздел 2. Экономический потенциал фирмы (предприятия)							
Экономические ресурсы фирмы (предприятия) /Лек/	4	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	0	Проблемная лекция
Экономические ресурсы фирмы (предприятия) /Пр/	4	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	0	Расчетное задание
Экономические ресурсы фирмы (предприятия) /Ср/	4	18	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
Раздел 3. Эффективность и конкурентоспособность хозяйственной деятельности фирмы (предприятия)							
Формирование объемов деятельности фирмы (предприятия) /Лек/	4	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Расходы фирмы (предприятия) /Лек/	4	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Финансовые результаты фирмы (предприятия) /Лек/	4	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Эффективность и конкурентоспособность хозяйственной деятельности фирмы (предприятия) /Лек/	4	0	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Формирование объемов деятельности фирмы (предприятия) /Пр/	4	0	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Расходы фирмы (предприятия) /Пр/	4	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Финансовые результаты фирмы (предприятия) /Пр/	4	0	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Эффективность и конкурентоспособность хозяйственной деятельности фирмы (предприятия) /Пр/	4	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	
Формирование объемов деятельности фирмы (предприятия) /Ср/	4	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.

Финансовые результаты фирмы (предприятия) /Ср/	4	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
Эффективность и конкурентоспособность хозяйственной деятельности фирмы (предприятия) /Ср/	4	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
Расходы фирмы (предприятия) /Ср/	4	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	Опрос, оценка выступлений. Проверка заданий.
/Зачёт/	4	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Структура национальной экономики России: понятие, состав и структура.
2. Современное состояние и тенденции развития индустрии сервиса.
3. Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики.
4. Классификация организаций (предприятий).
5. Предпринимательство в рыночной экономической среде.
6. Виды предпринимательской деятельности предприятий.
7. Организационно-правовые формы предприятий.
8. Классификация предприятий сервиса.
9. Организационно-правовые формы предприятий сервиса.
10. Сущность, значение, элементы экономического механизма функционирования предприятия.
11. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия.
12. Содержание экономической работы, ее значение и особенности.
13. Информационная база экономической работы и требования, предъявляемые к ней.
15. Производственная и организационная структура предприятия, факторы их формирующие.
16. Экономические ресурсы предприятия: состав, источники формирования.
17. Основные фонды: понятие, состав, оценка, показатели эффективности использования.
18. Показатели состояния и движения основных фондов.
19. Оборотные средства: понятие, состав, структура, показатели эффективности использования.
20. Трудовые ресурсы: понятие, состав, структура, эффективность использования.
21. Источники формирования имущественного потенциала предприятия.
22. Показатели эффективности использования экономических ресурсов предприятия.
23. Направления повышения эффективности использования ресурсного потенциала предприятия.
24. Показатели масштабов деятельности предприятий сервиса.
25. Показатели и состав объемов деятельности предприятий сервиса.
26. Факторы, влияющие на объемы деятельности предприятия
27. Организация и нормирование труда на предприятии.
28. Принципы организации заработной платы.
29. Понятие качества и конкурентоспособности предприятия сервиса.
30. Проблемы функционирования предприятий сервиса.
31. Формы и системы оплаты труда.
32. Оплата труда работников предприятия.
33. Состав средств на оплату труда.
34. Показатели расходов и затрат предприятия.
35. Себестоимость услуг предприятий сервиса.
36. Калькулирование себестоимости: понятие, методы и их особенности.
37. Формирование расходов предприятий.
38. Факторы, формирующие расходы предприятия.
39. Понятие и показатели финансовых результатов предприятия.
40. Понятие и виды прибыли.
41. Сущность, значение и виды доходов.
42. Формирование и использование прибыли предприятия.
43. Показатели рентабельности предприятия.
44. Рентабельность: понятие, система показателей, методика их расчета.
45. Факторы, влияющие на формирование финансовых результатов предприятия
46. Ценовая политика предприятия.
47. Понятие, виды эффективности, их характеристика.
48. Система показателей эффективности деятельности предприятия сервиса.
49. Направления повышения конкурентоспособности и экономической эффективности деятельности предприятия.

50. Инновационная деятельность предприятия.
51. Инвестиционная деятельность предприятия.
52. Конкурентоспособность предприятия.
5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену
Не предусмотрено учебным планом.
5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)
Не предусмотрено учебным планом.
5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля
Тематика докладов
<ol style="list-style-type: none"> 1. Предприятие, его признаки, функции и принципы организации. 2. Организационно-правовые формы предприятий. 3. Значение акционерных обществ в современной экономике. 4. Структура и порядок составления бизнес-плана. 5. Структура источников финансирования предприятия. 6. Лизинг как способ обновления основных фондов. 7. Малый бизнес в России: проблемы становления и тенденции развития. 8. Оборотные средства предприятий: формирование и эффективность использования. 9. Современная практика оплаты труда работников в различных отраслях экономики. 10. Современные подходы к организации производственного процесса. 11. Основные фонды предприятия: формирование, роль в производственном процессе и направления повышения эффективности использования в современных условиях. 12. Износ и амортизация основных средств. 13. Понятие, состав и структура оборотных средств. 14. Зарубежный опыт организации оплаты труда. 15. Производительность труда и ее влияние на экономику предприятия. 16. Формы и методы поддержки предпринимательской деятельности в России. 17. Формирование себестоимости продукции (работ, услуг). 18. Перспективные направления снижения себестоимости продукции предприятия. 19. Техничко-экономические показатели работы предприятия, их значение в аналитической и управленческой деятельности. 20. Финансовые результаты деятельности предприятия. 21. Направления повышения прибыли и рентабельности предприятия. 22. Ценовая политика и ценовая стратегия предприятия. 23. Характеристика инновационного процесса предприятия. 24. Оценка экономической эффективности инновационных проектов. 25. Сущность и виды инвестиций, особенности инвестиционной деятельности предприятия. 26. Инвестиционный проект: понятие и основные разделы. 27. Санация предприятия: экономический смысл, процедура проведения. 28. Реструктуризация предприятий. 29. Банкротство: понятие, причины и факторы его обуславливающие. 30. Современная система налогообложения предприятия. 31. Особенности функционирования предприятий. 32. Направления повышения эффективности деятельности предприятий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Столярова О. А., Полякова М. А., Решеткина Ю. В.	Экономика предприятия: учебное пособие	Пенза: ПГАУ, 2024	Электрон ный ресурс
Л1.2	Ангелина И. А., Нестерова Н. А.	Экономика предприятия: учебное пособие	Донецк: ДонНУЭТ имени Туган- Барановского, 2024	Электрон ный ресурс
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кравченко Е. С.	Экономика предприятия: учебное пособие	Донецк: ДонНУЭТ имени Туган- Барановского, 2022	Электрон ный ресурс

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Официальный сайт Института экономического анализа
Э2	Официальный сайт Росстата
Э3	Сервер органов государственной власти Российской Федерации
Э4	Федеральный образовательный портал «Экономика, образование и менеджмент» (электронный ресурс)
Э5	РосБизнесКонсалтинг
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	ОС Windows XP
6.3.1.2	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.
6.3.1.3	Office 2007 Suites
6.3.1.4	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.5	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.6	ОС Windows 7
6.3.1.7	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.2	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
45а	Пр	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (6 шт.), стулья (18 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), стол компьютерный (10 шт.), стулья (10 шт.), демонстрационное оборудование (компьютер Intel G32603 3 GHz 3 М (10 шт.), полотно рулонное (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
35а	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.) и учебно-наглядные пособия
37а	Пр	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (12 шт.), стулья (24 шт.), стул преподавателя (1 шт.), Белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.)
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)
1-204		Помещение для самостоятельной работы	Стол (28 шт.), стулья (48 шт.), шкаф и стеллажи с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(4 шт.).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.</p> <p>Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.</p> <p>Студенты, изучающие дисциплину «Экономика фирмы (предприятия)», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статистическими сборниками, материалами экономических исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.</p>

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Экономика фирмы (предприятия)» следует усвоить:

- закономерности и принципы организации бизнеса;
- сущность и классификацию организационных форм предприятий;
- систему рациональной организации производства;
- методику расчета структуры себестоимости производимой продукции;
- методику расчета показателей, характеризующих уровень рентабельности.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Полный конспект лекций и заданий для самостоятельной работы студентов, другие необходимые методические рекомендации размещены в сети СДО университета.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника бакалавриата.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____