

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 08.07.2025 14:16:12
 Уникальный программный ключ:
 4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

17.04.2025 г.

Б1.В.ДВ.06.02

Международные стандарты финансовой отчетности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 43.03.01 Сервис
Направленность (профиль) Сервис в банках

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 20

самостоятельная работа 120

часов на контроль 4

Виды контроля:

зачет с оценкой

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	120	120	120	120
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Иванов Евгений Алексеевич

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Международные стандарты финансовой отчетности" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514).

2. Учебный план: Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) Сервис в банках, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 17.04.2025 г., протокол № 14.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Иванов Е.А.

Заведующий выпускающей кафедрой Алексеева Н.В.

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н., Медведева Т.А.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	сформировать компетенции обучающихся в области понимания роли и назначения международных стандартов финансовой отчетности, содержания и построения каждого стандарта, методологии общих стандартов, стандартов консолидации отчетности, порядка признания и оценки активов и обязательств организации, отличий российской практики учета и отчетности от положений МСФО.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность в сервисной деятельности
2.1.2	Учебная практика, ознакомительная практика
2.1.3	Основы проектной деятельности
2.1.4	Студенты в среде электронного обучения
2.1.5	Философия
2.1.6	Теория управления рисками и финансовые расчеты
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- тенденции в международной стандартизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности и исторические этапы внедрения МСФО;
3.1.2	- функции международных организаций, занимающихся вопросами стандартизации учета и финансовой отчетности;
3.1.3	- структуру Комитета по международным стандартам финансовой отчетности и его функции;
3.1.4	- состав финансовой отчетности, ее основные элементы и качественные характеристики;
3.1.5	- содержание и практическое применение основополагающих стандартов финансовой отчетности;
3.1.6	- содержание и практическое применение стандартов консолидации отчетности;
3.1.7	- отличия отечественной практики учета и отчетности от положений МСФО.
3.2	Уметь:
3.2.1	- анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи;
3.2.2	- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;
3.2.3	- рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;
3.2.4	- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;
3.2.5	- использовать систему полученных знаний для оценки активов и обязательств в МСФО;
3.2.6	- по данным конкретных ситуаций уметь составлять формы финансовой отчетности по международным стандартам: отчет о финансовом положении, отчет о совокупном доходе, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- определения и оценки последствий возможных решений задачи;
3.3.2	- владения практическими подходами трансформации бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО;
3.3.3	- формирования учетной политики по международным стандартам финансовой отчетности;

3.3.4	способностью подготавливать финансовую отчетность по международным стандартам, необходимую для удовлетворения потребностей ее пользователей.
-------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО							
1. Роль и значение международных стандартов учета и финансовой отчетности /Лек/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
1. Роль и значение международных стандартов учета и финансовой отчетности /Пр/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
2. Состав и порядок предоставления финансовой отчетности в соответствии с МСФО /Лек/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
2. Состав и порядок предоставления финансовой отчетности в соответствии с МСФО /Пр/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
1. Роль и значение международных стандартов учета и финансовой отчетности /Ср/	4	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	изучение учебного материала, подготовка реферата (доклада), тестирование
2. Состав и порядок предоставления финансовой отчетности в соответствии с МСФО /Ср/	4	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	изучение учебного материала, подготовка реферата (доклада), тестирование
Раздел 2. Состав и содержание финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами							
3. Учет материальных и нематериальных активов в соответствии с МСФО /Лек/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
3. Учет материальных и нематериальных активов в соответствии с МСФО /Пр/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
4. Раскрытие информации о финансовых результатах. /Лек/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
4. Раскрытие информации о финансовых результатах. /Пр/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
5. Объединения бизнеса и консолидированная отчетность /Лек/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	

5. Объединения бизнеса и консолидированная отчетность /Пр/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
6. Учет сельскохозяйственной деятельности /Лек/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
6. Учет сельскохозяйственной деятельности /Пр/	4	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
7. Прочее раскрытие информации /Лек/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
7. Прочее раскрытие информации /Пр/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
8. Вопросы применения МСФО на территории РФ и трансформация отечественной отчетности в формат МСФО /Лек/	4	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	
8. Вопросы применения МСФО на территории РФ и трансформация отечественной отчетности в формат МСФО /Пр/	4	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	4	Участие в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а именно: исследовании применения МСФО в банковской практике по формированию годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Учет материальных и нематериальных активов в соответствии с МСФО /Ср/	4	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	изучение учебного материала, подготовка реферата (доклада), тестирование
4. Раскрытие информации о финансовых результатах /Ср/	4	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	изучение учебного материала, подготовка реферата (доклада), тестирование
5. Объединения бизнеса и консолидированная отчетность /Ср/	4	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	изучение учебного материала, подготовка реферата (доклада), тестирование

6. Учет сельскохозяйственной деятельности /Ср/	4	18	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	изучение учебного материала, подготовка реферата (доклада), тестирование
7. Прочее раскрытие информации /Ср/	4	14	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	изучение учебного материала, подготовка реферата (доклада), тестирование
8. Вопросы применения МСФО на территории РФ и трансформация отечественной отчетности в формат МСФО /Ср/	4	18	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	0	изучение учебного материала, подготовка реферата (доклада), тестирование
/ЗачётСОц/	4	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Роль и значение стандартизации финансового учета в современных условиях. Уровни стандартизации.
2. Классификация систем учета. Модели учета.
3. Международные стандарты финансовой отчетности.
4. Значение концептуальных основ. Цель составления и представления финансовой отчетности
5. Качественные характеристики учетной информации.
6. Элементы финансовой отчетности и их оценка.
7. Общие требования к предоставлению финансовой отчетности.
8. Бухгалтерский баланс и методологические особенности его составления.
9. Отчет о прибылях и убытках
10. Отчет об изменениях в капитале
11. Отчет о движении денежных средств
12. Приложения к финансовой отчетности
13. Промежуточная отчетность
14. Понятие учетной политики. Выбор и применение учетной политики.
15. Изменения в учетной политике.
16. Понятие запасов и сфера применения МСФО 2. Классификация запасов
17. Оценка запасов. Способы расчета себестоимости запасов при их продаже
18. Раскрытие информации о запасах в отчетности.
19. Понятие основных средств и сфера применения МСФО 16.
20. Оценка при первоначальном признании основного средства.
21. Амортизация основных средств.
22. Выбытие основных средств.
23. Раскрытие информации об основных средствах.
24. Учет аренды
25. Понятие нематериальных активов и сфера применения МСФО 38.
26. Признание и первоначальная оценка нематериальных активов.
26. Амортизация нематериальных активов
27. Выбытие нематериальных активов. Раскрытие информации о нематериальных активах.
28. Учет инвестиционной собственности
29. Учет курсовых разниц
30. Учет и отражение выручки
31. Налоги на прибыль
32. Прибыль на одну акцию
33. Объединение бизнеса и консолидированная отчетность.
34. Учет сельскохозяйственной деятельности.
35. Договоры подряда
36. Затраты по займам.
37. Прекращаемые операции.

38. Учет правительственных субсидий и раскрытие информации о правительственной помощи.	
39. Резервы, условные активы и обязательства.	
40. Трансформация российской отчетности в соответствии с форматом МСФО.	
5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену	
Экзамен не предусмотрен учебным планом	
5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)	
Курсовая работа не предусмотрена учебным планом	
5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	
Темы докладов	
1.	Принципы для подготовки и представления финансовой отчетности;
3.	МСФО (IAS) 1: Представление финансовой отчетности;
4.	МСФО (IAS) 7: Отчеты о движении денежных средств;
5.	МСФО (IAS) 8: Учетные политики, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки.
6.	МСФО (IFRS) 7: Финансовые инструменты: раскрытие информации;
7.	МСФО (IAS) 32: Финансовые инструменты: представление информации;
8.	МСФО (IAS) 39: Финансовые инструменты: признание и оценка.
9.	МСФО (IAS) 16: Основные средства;
10.	МСФО (IAS) 36: Обесценение активов;
11.	МСФО (IAS) 40: Инвестиционная собственность;
12.	МСФО (IAS) 17: Аренда;
13.	МСФО (IAS) 38: Нематериальные активы;
14.	МСФО (IAS) 11: Договоры на строительство;
15.	МСФО (IAS) 23: Затраты по займам;
16.	МСФО (IAS) 20: Учет государственных субсидий и раскрытие
17.	информации о государственной помощи;
18.	МСФО (IFRS) 5: Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность.
19.	МСФО (IAS) 18: Выручка;
20.	МСФО (IAS) 2: Запасы;
21.	МСФО (IAS) 37: Резервы, условные обязательства и условные активы;
22.	МСФО (IAS) 12: Налоги на прибыль.
23.	МСФО (IFRS) 3: Объединение компаний;
24.	МСФО (IFRS) 10: Консолидированная финансовая отчетность;
25.	МСФО (IFRS) 11: Соглашения о совместной деятельности;
26.	МСФО (IAS) 27: Отдельная финансовая отчетность;
27.	МСФО (IAS) 28: Инвестиции в ассоциированные компании
28.	и совместные предприятия.
29.	МСФО (IAS) 21: Влияние изменений валютных курсов;
30.	МСФО (IAS) 29: Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции;
31.	МСФО (IFRS) 1: Применение МСФО впервые.
32.	МСФО (IAS) 19: Вознаграждения работникам;
33.	МСФО (IFRS) 2: Платежи, основанные на акциях.
34.	МСФО (IFRS) 8: Операционные сегменты;
35.	МСФО (IAS) 34: Промежуточная финансовая отчетность;
36.	МСФО (IAS) 33: Прибыль на акцию.
37.	МСФО (IAS) 24: Раскрытие информации о связанных сторонах;
38.	МСФО (IAS) 10: События после отчетной даты.
39.	МСФО (IAS) 41: Биологические активы;
40.	МСФО (IFRS) 4: Договоры страхования;
41.	МСФО (IFRS) 6: Разведка и оценка запасов полезных ископаемых

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Сытник О. Е.	Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие	Ставрополь: СтГАУ, 2023	Электронный ресурс
Л1.2	Альбориева С. Н.	Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие	Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2024	Электронный ресурс
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Лобачева И. П.	Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие	Караваево: КГСХА, 2020	Электронный ресурс
Л2.2	Терещенко В. С.	Международные стандарты финансовой отчетности	Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2021	Электронный ресурс

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Министерство финансов Российской Федерации
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.
6.3.1.2	BusinessStudio 4.0
6.3.1.3	Комплект программ AutoCAD
6.3.1.4	Access 2016
6.3.1.5	VisualStudio 2015
6.3.1.6	Office 2007 Suites
6.3.1.7	MozillaFirefox
6.3.1.8	MozillaThinderbird
6.3.1.9	7-Zip
6.3.1.10	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.11	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.12	OfficeStandard 2010
6.3.1.13	OfficeStandard 2013
6.3.1.14	OC Windows 7
6.3.1.15	OC Windows 8
6.3.1.16	OC Windows 10
6.3.1.17	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.2	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
31б		Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием	Доска классная (1 шт.), стол компьютерный (15 шт.), стол компьютерный для преподавателя (1 шт.), стул офисный ISO (15 шт.), компьютер Intel G3260 3.3GHz 3M/iH81/4Gb/500Gb/450W/Kb/Ms/Mon 18.5" (15 шт.), проектор BENQ MX 507 черный (1 шт.), экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), интернет камера Logitech HD Pro Webcam C920 (2 шт.), огнетушитель ОУ – «3» (1 шт.), подставка для огнетушителя (1 шт.)
56а		Учебная аудитория	Доска классная (1 шт.), стол ученический (13 шт.), стул ученический (26 шт.), стол 1 тумбовый (1 шт.), стул п/м (1 шт.), демонстрационное оборудование (проектор Toshiba TLP-X2000 (1 шт.), моноблок Acer (1 шт.), экран стационарный (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия

346		Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием	Белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), стол компьютерный темный (14 шт.), стол 2-х тумбовый (2 шт.), стул п/м (1 шт.), стул п/м на металлокаркасе черный (23 шт.), стул "полумягкий «Изо» (зел.) (1 шт.), шкаф книжный с полками (1 шт.), компьютер с ПО и с монитором LG AMD ATHLON II X2 (12 шт.), монитор Асер AL 1716FS 17 TFT (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), экран с электроприводом CEHA EcMaster Electric 180*180 (1 шт.), огнетушитель ОУ – «3» (1 шт.), подставка для огнетушителя (1 шт.)
466		Учебная аудитория	Стол (21 шт.), стул (41 шт.), моноблок Асер (1 шт.), Интерактивный комплекс TeachTouch (1 шт.) и учебно-наглядные пособия
236		Помещение для самостоятельной работы	Демонстрационная техника (интерактивная доска Hitachi Starboard FX-63 D (1 шт.), ноутбук Асер Asp T2370 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.)), стол полированный (3 шт.), стол ученический (7 шт.), стол компьютерный (11 шт.), стул (20 шт.), стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)
42a		Помещение для самостоятельной работы	Стол (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.).
123		Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности функционирования МСФО в деятельности экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся студенту слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома, желательно в день прослушивания лекции. В частности, сразу же студенту необходимо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

По теме 8 предусмотрены выездные практические занятия (приглашение специалистов) в рамках взаимодействия с Чувашским региональным филиалом АО "Россельхозбанк" с целью участия в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а именно: применения МСФО в банковской учетной практике по формированию годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с

докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. при возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Международные стандарты финансовой отчётности», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Международные стандарты финансовой отчётности» следует усвоить:

- ключевые понятия международных стандартов учёта и финансовой отчётности;
- содержание основных законодательных и нормативных актов Министерства финансов России по внедрению МСФО;
- порядок внедрения и трансформации отечественного бухгалтерского учёта и отчётности по международным правилам.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____