

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.03.2024 08:32:09
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Чувашский государственный аграрный университет"

(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра Транспортно-технологических машин и комплексов

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Корнилова

14.06.2023 г.

Б2.О.04(П)

Производственная практика, преддипломная практика

рабочая программа практики

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов
Направленность (профиль) Организация перевозок и управление на автомобильном
транспорте

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 24

самостоятельная работа 188

часов на контроль 4

Виды контроля:

зачет с оценкой

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Практические	24	24	24	24
В том числе в форме практ.подготовки	160	160	160	160
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	188	188	188	188
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

канд. техн. наук, доц., Павлов В.С.

При разработке рабочей программы практики "Производственная практика, преддипломная практика" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911).

2. Учебный план: Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность (профиль) Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 14.06.2023 г., протокол № 17.

Рабочая программа практики проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Пушкаренко Н.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой Пушкаренко Н.Н.

Председатель методической комиссии факультета Гаврилов В.Н.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	подготовка студентов к государственной итоговой аттестации.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информационные технологии на транспорте
2.1.2	Моделирование транспортных процессов
2.1.3	Основы логистики
2.1.4	Производственная практика, эксплуатационная практика
2.1.5	Транспортная инфраструктура
2.1.6	Транспортное право
2.1.7	Транспортно-складские комплексы
2.1.8	Метрология, стандартизация и сертификация
2.1.9	Основы транспортно-экспедиторского обслуживания
2.1.10	Пассажирские перевозки
2.1.11	Подъемно-транспортное и складское оборудование
2.1.12	Прикладная математика
2.1.13	Современный рынок транспортных услуг
2.1.14	Учебная практика, технологическая (производственно-технологическая) практика
2.1.15	Гидропневмопривод транспортных средств
2.1.16	Грузовые перевозки
2.1.17	Общая электротехника и электроника
2.1.18	Организация перевозок специфических видов грузов
2.1.19	Основы гидравлики и пневматических систем
2.1.20	Правоведение
2.1.21	Теория транспортных процессов
2.1.22	Техническая механика
2.1.23	Учебная практика, ознакомительная практика
2.1.24	Иностранный язык
2.1.25	Информатика
2.1.26	Студенты в среде электронного обучения
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
ОПК-3. Способен в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний;
ОПК-3.1 Обладает способностями в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний
ОПК-3.2 Проявляет необходимые знания в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний
ОПК-3.3 На практике в сфере своей профессиональной деятельности применяет способности при проведении измерений и наблюдений, обработке и представлении экспериментальных данных и результатов испытаний
ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
ОПК-4.1 Обладает знаниями в области современных информационных технологий в профессиональной деятельности
ОПК-4.2 Осуществляет выбор необходимых информационных технологий для решения профессиональных задач
ОПК-4.3 Применяет на практике информационные технологии для решения практических задач в профессиональной деятельности
ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью.
ОПК-6.1 Обладает знаниями разработки технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью

ОПК-6.2	Проявляет необходимые знания при разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью
ОПК-6.3	Применяет на практике необходимые знания при разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью
ПК-1.	Способен организовать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок
ПК-1.1	Разрабатывает эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок
ПК-1.4	Применяет правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов
ПК-2.	Способен организовать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг
ПК-2.3	Работает на персональном компьютере с применением необходимых программ
ПК-3.	Способен организовать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
ПК-3.4	Применяет правовые основы транспортно-логистической деятельности

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- способы планирования и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов;
3.1.2	- руководящие и нормативные документы по использованию транспортных комплексов;
3.1.3	- передовой отечественной и зарубежный опыт применения транспортных комплексов;
3.1.4	- систему измерителей работы и показателей использования подвижного состава; методы планирования потребности в транспортных средствах и осуществлении доставки грузов;
3.1.5	- принципы системного анализа, закономерности функционирования транспортных систем.
3.2	Уметь:
3.2.1	- планировать и организовать работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов
3.2.2	- ставить и решать автотранспортные задачи с использованием математических методов и ПЭВМ.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- планирования и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов;
3.3.2	- владения математическими методами по составлению оптимальной схемы перевозок грузов; составлять планы работ транспортных средств на смену и на определенный промежуток времени при максимальной производительности подвижного состава.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1. Организация практики							
1.Выбор предприятия для прохождения производственной практики. 2. Заключение договора на прохождения практики на предприятии. /Пр/	5	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	4	

1.Выбор предприятия для прохождения производственной практики. 2. Заключение договора на прохождения практики на предприятии. /Ср/	5	20	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	4	
Раздел 2. Подготовительный							
1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Ознакомительная лекция. 3. Цели и задачи производственной практики. 4. Связь преддипломной практики с дисциплинами направления подготовки направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов». Важность производственной практики в формировании технически грамотных инженеров. /Пр/	5	6	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	6	
1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Ознакомительная лекция. 3. Цели и задачи производственной практики. 4. Связь преддипломной практики с дисциплинами направления подготовки направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов». Важность производственной практики в формировании технически грамотных инженеров. /Ср/	5	40	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	20	
Раздел 3. Производственный							

1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по охране труда. 2.Ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов. 3. Изучение информации о квалификационных требованиях, нагрузках, способах стимулирования труда сотрудников в данной должности. 4. Изучение методов разработки и внедрения технологических процессов, использования технической документации, распорядительных актов предприятия, планов, программ, графиков работ, смет, заявок, заказов, инструкций и другую техническую документацию, а также мер по повышению эффективности использования оборудования. 5. Наблюдения, измерения, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно. Изучение состояния действующих систем организации работ по эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и комплексов. 7. Приобретения практического опыта и знаний, профессиональных навыков планирования, организации работ по эксплуатации автомобилей и управления производством. /Пр/	5	10	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.1 ПК- 1.4 ПК-2.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	10
1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по охране труда. 2.Ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов. 3. Изучение информации о квалификационных требованиях, нагрузках, способах стимулирования труда сотрудников в данной должности. 4. Изучение методов разработки и внедрения технологических процессов, использования технической документации, распорядительных актов предприятия, планов, программ, графиков работ, смет, заявок, заказов, инструкций и другую техническую документацию, а также мер по повышению эффективности использования оборудования. 5. Наблюдения, измерения, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно. Изучение состояния действующих систем организации работ по эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и комплексов. 7. Приобретения практического опыта и знаний, профессиональных навыков планирования, организации работ по эксплуатации автомобилей и управления производством. /Ср/	5	100	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.1 ПК- 1.4 ПК-2.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	100
Раздел 4. Заключительный						

Подготовка отчета о прохождении преддипломной практики. Защита отчета. /Пр/	5	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	4	
Подготовка отчета о прохождении преддипломной практики. Защита отчета. /Ср/	5	28	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	12	
/ЗачётСОц/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Что такое груз? Как распределяются транспортируемые грузы по тарифным группам?
2. Какая номенклатура и классификация грузов, перевозимых автомобильным транспортом?
3. Какие грузы относятся тяжеловесным и крупногабаритным?
4. Каково назначение и какие виды контейнеров применяются для транспортировки грузов?
5. Какая структура грузового автомобильного транспорта?
6. Какое преимущество и недостатки автомобильного транспорта по сравнению с другими видами транспорта?
7. Какие основные типы и классификация грузовых автомобилей?
8. Что такое коэффициенты: технической готовности; выпуска на ли-нию; использования грузоподъемности; использования пробега?
9. Как организуется транспортировка скоропортящихся грузов на автомобильном транспорте?
10. Как организуется транспортировка опасных грузов на автомобильном транспорте?
11. Перечислите классификацию автобусов? Какие требования к комплектации маршрутного автобуса?
12. Какая классификация и характеристика автобусных маршрутов?
13. Какова роль и место городского пассажирского транспорта в комплексной транспортной схеме города? Какое назначение выделенных полос движения транспорта общего пользования?
14. Какая классификация городских пассажирских маршрутов? Какие требования к автобусным остановкам?
15. Что такое объем перевозок, пассажирооборот, пассажиропоток?
16. Как производится расчет себестоимость пассажирских автомобильных перевозок. Как утверждает тарифы на городских, пригородных и международных автобусных маршрутах?
17. Для чего предназначено лицензирование пассажирских перевозок? Кто выдает лицензии?
18. Какие транспортные документы применяются при перевозке грузов на автомобильном транспорте?
19. Какой режим труда и отдыха водителей при осуществлении международных автомобильных грузовых и пассажирских перевозках?
20. Какие квалификационные требования предъявляются к водителям?

5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

Не предусмотрено учебным планом.

5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

Не предусмотрено учебным планом.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Текущий контроль студентов по практике проводится в соответствии с Уставом университета, локальными документами университета и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту

для допуска к зачету. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Текущий контроль осуществляется в виде оценивания доклада студентов, составленного по материалам отчета по практике, полноты проведенной работы и умения накапливать, систематизировать и обобщать материалы исследований, а также делать обоснованные выводы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бачурин А. А., Аксенова З. И.	Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций: учебное пособие	М.: Академия, 2004	7
Л1.2	Горев А. Э.	Грузовые автомобильные перевозки: учебное пособие	М.: Академия, 2004	18

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пугачев И. Н., Горев А. Э., Олещенко Е. М.	Организация и безопасность дорожного движения: учебное пособие	М.: Академия, 2009	0
Л2.2	Куликов Ю. И.	Грузоведение на автомобильном транспорте: учебное пособие	М.: Академия, 2008	0

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ОС Windows XP
6.3.1.2	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.1.3	ПО «Виртуальный практикум по физике для вузов в 2-х частях»
6.3.1.4	BusinessStudio 4.0
6.3.1.5	Проблемно-ориентированный комплекс программ по животноводству на ПК (ИАС "СЕЛЭКС", "Кормовые рационы" и др.)
6.3.1.6	Нева-2006
6.3.1.7	KOMPAS-3D
6.3.1.8	Комплект программ AutoCAD
6.3.1.9	bCad Витрина
6.3.1.10	НашСад10.4
6.3.1.11	MapInfo
6.3.1.12	Access 2016
6.3.1.13	Project 2016
6.3.1.14	Visio 2016
6.3.1.15	VisualStudio 2015
6.3.1.16	Office 2007 Suites
6.3.1.17	7-Zip
6.3.1.18	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.19	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.20	OfficeStandard 2010
6.3.1.21	OfficeStandard 2013
6.3.1.22	ОС Windows Vista

6.3.1.2 3	OC Windows 7
6.3.1.2 4	OC Windows 10
6.3.1.2 5	OpenOffice 4.1.1
6.3.1.2 6	ПО для ЛТК 6.4
6.3.1.2 7	медиапроигрыватель VLC
6.3.1.2 8	Project Expert 7 Holding
6.3.1.2 9	Ubuntu (Mint)
6.3.1.3 0	OC Windows 8
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
6.3.2.2	Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»). Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.studentlibrary.ru
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://znanium.com/
6.3.2.4	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru ». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. https://www.biblio-online.ru/
6.3.2.5	Электронная система «Госфинансы». Полнотекстовая электронная система, постоянно пополняемая. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.gosfinansy.ru/
6.3.2.6	
6.3.2.7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.8	Национальная электронная библиотека. Доступ посредством использования сети «Интернет» на 32 терминала доступа. https://нэб.рф/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
0-204		Учебная аудитория	Демонстрационное оборудование (проектор ASER P1273B, экран, ноутбук ASUS) и учебно-наглядные пособия, доска классная, столы (21 шт.), стулья ученические (42 шт.), кафедра-стойка лектора, стол преподавательский 1-тумбовый
1-401		Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ноутбуки, персональные компьютеры) (4 шт.)
0-104		Учебная аудитория	Стенды «Перечень необходимых документов при перевозке опасных грузов», «Геосинтетические материалы для строительства и ремонта дорог», «Искусственные каменные материалы», комплект плакатов по грузовым автомобилям, прибор для измерения коэффициента сцепления дорожных покрытий ППК-2МАДИ, доска классная, столы (14 шт.), стулья ученические (28 шт.), кафедра лектора настольная

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Основной формой работы студентов при прохождении практики является самостоятельная работа с документацией хозяйственного субъекта (автотранспортное предприятие, станция технического обслуживания автомобилей,

автотранспортный цех промышленного предприятия, строительной организации и других организаций и учреждений), со справочными правовыми системами, выполнение производственных заданий по техническому обслуживанию и ремонту тракторов и автомобилей и другой техники, с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет», с программными приложениями Microsoft Office, с рекомендуемой литературой.

Для организации преддипломной практики необходимо сформировать пакет документов, включающий программу преддипломной практики, график прохождения практики, договора с предприятиями, приказы о распределении студентов по объектам практики.

Объектами профессиональной деятельности студентов в период практики на предприятии являются технологические процессы использования автомобильного транспорта по назначению, технической эксплуатации с учетом условий их эксплуатации, сервисного обслуживания. Студенты осуществляют сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы согласно программе практики и индивидуального задания руководителя ВКР.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В рамках практики обучающийся выполняет работы, относящиеся к расчетно-проектному и производственно-технологическому типам задач профессиональной деятельности, а именно: организацию процесса перевозки груза в цепи поставок.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 (Формы отчетности).docx

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____ от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____