

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Алтынова Надежда Витальевна
 Должность: Врио ректора
 Дата подписания: 01.10.2025 14:29:22
 Уникальный программный ключ:
 462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Чувашский государственный аграрный университет"
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)
 Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

17.04.2025 г.

Б1.О.06

Стратегический менеджмент на предприятиях АПК

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль) Ресурсосберегающие технологии возделывания
сельскохозяйственных культур

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 92

часов на контроль 4

Виды контроля:

зачет

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд.с.-х. наук, доцент, Кондратьева Лариса Вячеславовна

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Стратегический менеджмент на предприятиях АПК" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 708).

2. Учебный план: Направление подготовки 35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль) Ресурсосберегающие технологии возделывания сельскохозяйственных культур, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 17.04.2025 г., протокол № 14.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Елисеева Л.В.

Председатель методической комиссии факультета Мефодьев Г.А.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студента базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями АПК в условиях нестабильной внешней среды.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
УК-2.2	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
УК-2.3	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
УК-2.4	Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
УК-2.5	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
УК-3.2	Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
УК-3.3	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
УК-3.4	Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий
УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений
ОПК-5.	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;
ОПК-5.1	Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии
ОПК-5.2	Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии
ОПК-5.3	Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии
ОПК-6.	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.
ОПК-6.1	Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
ОПК-6.2	Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
ОПК-6.3	Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы стратегического управления и планирования деятельности предприятия АПК для достижения определенного результата.
3.1.2	основы организации и координирования работы участников проекта с целью конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
3.1.3	методы экономического анализа и учет показателей проекта в агрономии.
3.1.4	цели и стратегические задачи организации сферы АПК.
3.1.5	методические подходы по управлению персоналом организации.
3.2	Уметь:
3.2.1	планировать деятельность предприятия с учетом факторов внешней и внутренней среды.
3.2.2	создавать условия комфортной среды для участников проектной работы; обеспечить работу команды необходимыми для реализации проекта необходимыми ресурсами.

3.2.3	применять методические подходы по управлению персоналом организации в практической деятельности.
3.2.4	работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом на предприятиях АПК.
3.2.5	предвидеть результаты или последствия в результате определенных личных и коллективных действий по достижению поставленных целей.
3.2.6	проводить анализ проекта на предприятии АПК, на основе которого осуществлять разработку рекомендаций по повышению его эффективности.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	планирования деятельности для достижения данного результата.
3.3.2	организационной работы участников проекта; навыками преодоления возникающих разногласий и конфликтов внутри команды.
3.3.3	работы с персоналом по формированию команды, развитию лидерства и повышения исполнительской дисциплины, выявлению талантов и определения уровня удовлетворенностью работой.
3.3.4	аналитической работы, являющихся основой для разработки предложений по повышению эффективности проектной деятельности на предприятиях АПК.
3.3.5	организационной работы по разработке стратегии предприятия для достижения поставленной цели.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1.							
Введение в стратегический менеджмент /Лек/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Стратегический анализ внутренней среды предприятий АПК /Лек/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Стратегический анализ внутренней среды предприятий АПК /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	

Стратегический анализ среды предприятий АПК /Лек/	1	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Виды стратегий на предприятиях АПК /Лек/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Виды стратегий на предприятиях АПК /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Стратегическое планирование на предприятиях АПК /Лек/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Стратегическое планирование на предприятиях АПК /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	

Разработка стратегии, миссии и целей развития предприятия АПК /Лек/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Разработка стратегии, миссии и целей развития предприятия АПК /Пр/	1	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	0	кейс - метод
Система сбалансированных показателей в стратегическом менеджменте /Лек/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Система сбалансированных показателей в стратегическом менеджменте /Пр/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	
Стратегический анализ внутренней среды предприятий АПК /Ср/	1	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	проверка домашнего задания

Стратегический анализ среды предприятия АПК /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	проверка домашнего задания
Виды стратегий на предприятии АПК /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	проверка домашнего задания
Стратегическое планирование на предприятиях АПК /Ср/	1	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	проверка домашнего задания
Разработка стратегии, миссии и целей развития предприятия АПК /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	проверка домашнего задания
Управление взаимодействием власти и бизнеса /Ср/	1	14	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	проверка домашнего задания

Система сбалансированных показателей в стратегическом менеджменте /Ср/	1	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	проверка домашнего задания
Зачет /Зачёт/	1	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	Тестирование

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Назначение и сущность стратегического менеджмента на предприятиях АПК.
2. Эволюция стратегического менеджмента (этапы развития стратегического менеджмента)
3. Понятие стратегии. Элементы стратегии развития организации АПК.
4. «Видение» как элемент стратегического развития организации. Способы формулировки видения
5. Миссия как элемент стратегического развития организации. Основные элементы и отличительные особенности миссии
6. Цели организации и их классификация
7. Методы построения системы целей и определения их приоритетности
8. Классификация целей организации и их свойства
9. Стратегические и финансовые цели. Сходство и различия
10. Основные направления и виды стратегического анализа внутренней среды компании
11. Анализ цепочки создания ценности
12. Ключевые факторы успеха (КФУ)
13. ABC – анализ как метод определения (КФУ)
14. Портфельный анализ как способ оценки внутренней среды организации
15. Метод стратегических матриц
16. Матрица БКГ: способы применения и методы ее построения
17. Структура сбалансированного товарного портфеля
18. Стратегический анализ среды фирмы
19. SWOT-метод как инструмент стратегического анализа фирмы
20. Анализ макросреды фирмы
21. (PEST-анализ) факторов макросреды фирмы
22. (STEP – анализ) пошаговый анализ макросреды фирмы
23. Анализ внешней микросреды фирмы
24. Отраслевой анализ: назначение и методы проведения
25. Исследование рынка и потребителей
26. Выбор показателей конкурентоспособности и методов ее оценки
27. Конкурентоспособность продукта, маркетинговой деятельности и организации в целом
28. Выбор мер по повышению конкурентоспособности
29. Модель пяти факторов конкуренции М. Портера: назначение и способы использования в стратегическом менеджменте
30. Фактор неопределенности и риски при выборе стратегических альтернатив
31. Роль экспертных методов социологических исследований при обосновании стратегических решений
32. Базовые (эталонные) стратегии
33. Конкурентные стратегии
34. Стратегия лидерства за счет экономии на издержках
35. Стратегия дифференциации
36. Стратегия фокусирования
37. Стратегия обновления продукции

38. Планирование как основная функция стратегического менеджмента на предприятиях АПК. 39. Правила и способы планирования на предприятиях АПК. 40. Стратегическое и тактическое планирование на предприятиях АПК. 41. Реализация стратегии и сводные планы 42. Назначение бизнес-плана 43. Структура и содержание бизнес-плана 44. Стратегические союзы и совместные предприятия как стратегия бизнес – планирования 45. Горизонтальная и вертикальная интеграция как разновидности стратегии – бизнес – планирования 46. Инсорсинг и аутсорсинг как разновидности стратегии бизнес – планирования 47. Слияния и поглощения компаний 48. Стратегии защиты от недружественных поглощений 49. Признаки и формы государственно-частного партнерства 50. Взаимодействие «Бизнес – власть – общество» в структуре создания потребительской ценности 51. Механизмы реализации государственно-частного партнерства 52. Соглашения о разделе продукции как способ интеграции в условиях государственного партнерства 53. Структура и принципы системы сбалансированных показателей (ССП) в стратегическом менеджменте 54. Проекция сбалансированной системы показателей в стратегическом менеджменте 55. Особенности применения системы сбалансированных показателей в стратегическом менеджменте 56. Организационные аспекты стратегического менеджмента на предприятиях АПК.
5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену
не предусмотрен
5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)
не предусмотрено
5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля
Темы докладов 1. Школа дизайна: формирование стратегии как процесса осмысления 2. Школа планирования: формирование стратегии как формального процесса 3. Школа позиционирования: формирование стратегии как аналитического процесса 4. Школа предпринимательства: формирование стратегии как процесса предвидения 5. Когнитивная школа: формирование стратегии как ментального процесса 6. Школа обучения: формирование стратегии как развивающегося процесса 7. Школа власти: формирование стратегии как процесса ведения переговоров 8. Школа власти: формирование стратегии как процесса ведения переговоров 9. Школа внешней среды: формирование стратегии как реактивного процесса 10. Школа конфигурации: формирование стратегии как процесса трансформации 11. Роль и значение системы SMART в процессе формирования целей организации 12. Базовые стратегии роста организации. Их классификация и сферы применения 13. Деловые стратегии достижения конкурентных преимуществ. Их классификация и сферы применения 14. Стратегии поведения в конкурентной среде. Их классификация и сферы применения 15. Функциональные стратегии. Их классификация и сферы применения 16. Стратегии стадии жизненного цикла отрасли. Их классификация и сферы применения 17. Продуктово-маркетинговая стратегия 18. Стратегия управления персоналом 19. Производственная стратегия 20. Финансовая стратегия 21. Стратегия внешнеэкономической деятельности 22. Экономические кластеры как одно из направлений стратегического управления 23. Информационное обеспечение и анализа среды организации 24. Система оценки методов стратегического анализа FAROUT 25. GAP-анализ цели и стратегии 26. Показатели эффективности деятельности организации 27. Анализ денежных потоков и прибыли 28. Доходный, рыночный и затратный подходы анализа и оценки стоимости фирмы 29. PEST – анализ макроокружения фирмы 30. Методы анализа микросреды 31. Модель конкурентных сил Портера 32. Конкурентная позиция фирмы 33. Ключевые факторы успеха отрасли (КФУ) 34. Карты стратегических групп в отрасли 35. Виды SWOT– анализа 36. SPACE – анализ 37. Стратегическая сегментация и стратегии организации 38. Матрица Бостонской консультационной группы 39. Матрица портфельного анализа GE/McKinsey 40. Матрица «Товар – рынок» Игоря Ансоффа 41. Анализ воздействия рыночной стратегии на прибыль (Проект PIMS)

42. Матрица фирмы «Arthur D. Little» (ADL)
43. Модели максимизации прибыли и ее приращения
44. Модели максимизации продаж и ее роста
45. Модель максимизации добавленной стоимости
46. Модели управленческого поведения
47. Сбалансированная система показателей
48. Риски в стратегическом управлении и их анализ
49. Методы оценки и управления стратегическим риском
50. Стратегические решения в условиях неопределенности
51. Стратегические альтернативы: процесс разработки и выбора
52. Методические подходы к формированию и оценке альтернатив

Примерные темы эссе

1. Резонансные и синергетические процессы в экономике и факторы, их обуславливающие.
2. Риски макроэкономики, их взаимодействие и взаимовлияние.
3. Стратегии по предотвращению кризисов: изоляция, страхование, натуральное хозяйство, адаптивное управление и т.д.
4. Определение оптимального периода инвестиций на стратегическом жизненном цикле производства.
5. Бифуркационные процессы в экономике и их использование в стратегическом управлении.
6. Разработка универсального показателя оценки стратегической позиции организации.
7. Формирование механизма самоорганизации в стратегическом управлении институциональными структурами.
8. Методы снижения неопределенности при принятии стратегических решений с помощью теории нечетких множеств.
9. Возможности интуиции при принятии стратегических решений.
10. Стратегия кооперационного взаимодействия в регионе и ее возможности.
11. Критерии разработки стратегии развития культуры и национального самосознания в государстве.
12. Построение уравнений кривых жизненного цикла стратегий для анализа и прогнозирования.
13. Разработка универсальных сетевых моделей для стратегического планирования: пространственных, многоцелевых, динамических по целям и ресурсам, адаптивных к ситуациям, учитывающих риски.
14. Стратегическое планирование с учетом прогноза момента реализации риска и возможностей его упреждения.
15. Стратегическое прогнозирование разрушительных процессов в экономике на основе теории катастроф.
16. Определение оптимального стратегического периода развития.
17. Классификация методов стратегического менеджмента, их сущность и применение.
18. Состояние и развитие автоматизированных методов принятия стратегических решений.
19. Применимость различных математических методов в стратегическом управлении.
20. Разработка стратегии развития молодежной политики в России.
21. Возможные пути развития производства в России при отсутствии форс-мажорных обстоятельств.
22. Обзор и классификация фантастических прогнозов развития цивилизации на Земле в XXI в.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Клавсуц И. Л.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2022	Электронный ресурс
Л1.2	Савкин В. И.	Теоретический курс. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК: учебное пособие	Орел: ОрелГАУ, 2024	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кострова Ю. Б.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Москва: МУИВ, 2023	Электронный ресурс

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	OC Windows XP
6.3.1.2	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.1.3	1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ.
6.3.1.4	BusinessStudio 4.0
6.3.1.5	MapInfo
6.3.1.6	Access 2016
6.3.1.7	Project 2016
6.3.1.8	Visio 2016
6.3.1.9	VisualStudio 2015

6.3.1.1 0	Office 2007 Suites
6.3.1.1 1	MozillaFirefox
6.3.1.1 2	MozillaThinderbird
6.3.1.1 3	GIMP
6.3.1.1 4	7-Zip
6.3.1.1 5	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.1 6	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.1 7	OfficeStandard 2010
6.3.1.1 8	OfficeStandard 2013
6.3.1.1 9	LibreOffice
6.3.1.2 0	OC Windows Vista
6.3.1.2 1	OC Windows 7
6.3.1.2 2	OC Windows 8
6.3.1.2 3	OC Windows 10
6.3.1.2 4	Ubuntu (Mint)
6.3.1.2 5	Project Expert 7 Holding
6.3.1.2 6	OpenOffice 4.1.1
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
6.3.2.2	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
51a	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), парта 3-хместная со скамейкой (10 шт.), стулья (5 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (Экран с электроприводом Electric Screen (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), ноутбук Acer Asp T2370 (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
35a	Пр	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.) и учебно-наглядные пособия
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статистическими сборниками, материалами экономических исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» следует усвоить:

- основные принципы и методы стратегического управления и планирования;
- связующие процессы в организации и основные школы и направления в управленческой науке;
- методы и модели принятия решений в управлении деятельностью организации.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____