

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.10.2024 14:12:36
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Чувашский государственный аграрный университет"
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)
Кафедра Общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и научной работе
 Л.М. Иванова
30.08.2024 г.

Б1.В.18

Экономическая политология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля: зачет
в том числе:		
аудиторные занятия	20	
самостоятельная работа	88	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	17	5/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Семинарские занятия	12	12	12	12
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ст.пр., Петренко Н.Н.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Экономическая политология" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

2. Учебный план: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 30.08.2024 г., протокол № 16.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Михайлова Р.В.

Заведующий выпускающей кафедрой Абросимова М.С.

Председатель методической комиссии факультета Филиппова С.П.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	1. Формирование у студентов целостного представления о политике, политических процессах и политических институтах, их взаимодействии с экономическими процессами и экономической политикой. Политическая социализация студентов университета, обеспечение политического аспекта подготовки высококвалифицированных специалистов сельского хозяйства на основе современной мировой и отечественной политической мысли.
1.2	2. Получение будущими специалистами первичных политических знаний, которые послужат теоретической базой для осмысления социально – политических и экономических процессов, для формирования политической культуры, выработки личной позиции и более четкого понимания меры своей ответственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	История (история России, всеобщая история)
2.2.2	Теория менеджмента
2.2.3	Учебная практика, ознакомительная практика
2.2.4	Этика деловых отношений и культура управления
2.2.5	Деловые коммуникации
2.2.6	Маркетинг
2.2.7	Методы принятия управленческих решений
2.2.8	Философия
2.2.9	Информационные технологии в менеджменте
2.2.10	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2.11	Внешекономические связи предприятий агропромышленного комплекса
2.2.12	Статистика
2.2.13	Теория организации
2.2.14	Трудовое право
2.2.15	Бухгалтерский учет и анализ
2.2.16	Корпоративная социальная ответственность и этика бизнеса
2.2.17	Лидерство и управление командами
2.2.18	Организация, нормирование и оплата труда
2.2.19	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.20	Психология и педагогика
2.2.21	Документирование управленческой деятельности
2.2.22	Производственный и операционный менеджмент
2.2.23	Управление конфликтами в организации
2.2.24	Управление персоналом в условиях изменений
2.2.25	Управление человеческими ресурсами
2.2.26	Математическое моделирование в менеджменте
2.2.27	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.28	Организация и планирование предпринимательской деятельности в АПК
2.2.29	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.30	Управление общественными отношениями
2.2.31	Имиджелогия
2.2.32	Управление базами данных
2.2.33	Управление финансами предприятий

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
УК-5.2 Умеет: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.3 Имеет навыки: общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
ПК-3. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных с использованием передовых информационных технологий для проведения расчетов экономических показателей
ПК-3.1 Знает: методы сбора и обработки экономической информации, методы учета и анализа экономических показателей хозяйственной деятельности организации и ее подразделений с учетом отраслевой направленности деятельности
ПК-3.2 Умеет: осуществлять сбор, мониторинг и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации
ПК-3.3 Имеет практический опыт: учета и анализа экономических показателей деятельности организации с использованием современных технических средств и информационных технологий
ПК-7. Способен осуществлять руководство коллективом и обеспечивать эффективное использование трудовых ресурсов
ПК-7.1 Знает: нормативно-правовые акты по организации и охране труда, порядок ведения оперативно-статистического учета кадров и рабочего времени
ПК-7.2 Умеет: выявлять резервы и создавать условия для снижения трудоемкости продукции, роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, устранения потерь рабочего времени и улучшения его использования, совершенствования системы оплаты труда, материального и морального стимулирования работников
ПК-7.3 Имеет практический опыт: совершенствования форм организации труда и управления персоналом

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	объект, предмет, функции и методы политологии; основные понятия и термины, определения понятий; сущность политического процесса, его форму и содержание; основные элементы политической системы, механизм взаимоотношений экономики и политики в современном обществе.
3.2	Уметь:
3.2.1	определять основные признаки центральных политических и экономических явлений и процессов; сопоставлять политические и экономические процессы и институты в России с политическими и экономическими институтами и процессами в других странах мира; формулировать вопросы и отвечать на них; выражать свои мысли, политические принципы и убеждения.
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	владения знаниями и представлениями о существующих подходах к рассмотрению проблем экономической политологии, о состоянии научных достижений экономической политологии, о теоретической и практической сторонах экономической политологии.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1.							
Политология как наука. Политика и экономика Проблемы истории политической мысли Политическая власть. Отношения бизнеса и власти Политическая система и экономическая система Государство как институт политической системы. Экономическая безопасность государства Политические партии и движения. Партийная деятельность как отражение социально-структурной и экономической динамики Политическая элита и политическое лидерство Политическое сознание Политическая культура и динамика экономического развития /Лек/	1	8	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	4	0	Опрос на семинарских занятиях. Проблемная лекция.

Политология как наука. Политика и экономика Проблемы истории политической мысли Политическая власть. Отношения бизнеса и власти Политическая система и экономическая система Государство как институт политической системы. Экономическая безопасность государства Политические партии и движения. Партийная деятельность как отражение социально-структурной и экономической динамики Политическая элита и политическое лидерство Политическое сознание Политическая культура и динамика экономического развития /Сем зан/	1	12	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	4	0	Опрос, выступление на занятии. Тестирование. Работа в малых группах.
Политология как наука. Политика и экономика Проблемы истории политической мысли Политическая власть. Отношения бизнеса и власти Политическая система и экономическая система Государство как институт политической системы. Экономическая безопасность государства Политические партии и движения. Партийная деятельность как отражение социально-структурной и экономической динамики Политическая элита и политическое лидерство Политическое сознание Политическая культура и динамика экономического развития /Ср/	1	88	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	Изучение научной литературы, подготовка к опросу и выступлению на занятии.
/Зачёт/	1	0	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предмет, структура и функции политологии.
2. Место и роль политологии в системе наук об обществе.
3. Сущность и основные черты политики. Понятие «политика» в истории политических учений. Политика и экономика.
4. Власть как политическая категория. Ресурсы власти. Отношения бизнеса и власти.
5. Типология власти. Средства и методы осуществления власти.
6. Понятия политического режима. Типология политических режимов.
7. Понятие, сущность, структура и функции политической системы.
8. Типы политических систем. Современная российская политическая система.
9. Государство как политический институт. Признаки и функции государства.
10. Типы и формы государства.
11. Теории происхождения государства.
12. Понятие правового государства и принципы его организации.
13. Сущность, типы и функции политических партий.
14. Сущность, критерии и принципы демократии.
15. Правовое государство и гражданское общество.
16. Понятие партийной системы. Типы партийных систем.

17.	Политическая культура: сущность, функции, типы.
18.	Политика и экономика: модели взаимодействия.
19.	Понятие политической элиты и ее роль в жизни общества.
20.	Основные концепции политической элиты.
21.	Природа и сущность лидерства. Теории лидерства.
22.	Политическое лидерство в современной России.
23.	Политический лидер: отличительные черты и типы.
24.	Политическое сознание: сущность, структура, функции.
25.	Политическая идеология – важнейший элемент политического сознания. Функции политической идеологии.
26.	Политическое манипулирование. Средства массовой информации как эффективное орудие формирования массового политического сознания.
27.	Современные политические концепции.
28.	Политика и мораль: проблемы совместимости.
29.	Национальная безопасность государства: сущность и содержание. Понятие экономической безопасности государства.
30.	Политические проблемы международных отношений.
5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену	
Не предусмотрено учебным планом.	
5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)	
Не предусмотрено учебным планом.	
5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	
Тематика рефератов	
1.	Становление и развитие политической науки.
2.	Место и роль политики в жизни общества.
3.	Политика и экономика.
4.	Политика и право.
5.	Политика и мораль.
6.	Политика и религия.
7.	Платон об идеальном правлении.
8.	Аристотель о формах политического правления.
9.	Н. Макиавелли о видах государств и качествах правителя.
10.	Идеи независимого единого государства в русской политической мысли X – XVI вв.
11.	Теория разделения властей у Дж. Локка и Ш. Монтескье.
12.	Идеи «общественного договора» и «народного суверенитета» у Ж. – Ж. Руссо.
13.	Т. Гоббс как политический мыслитель.
14.	Понятие и взаимосвязь «гражданского общества» и «государства» у Гегеля.
15.	И.А. Ильин о формах правления.
16.	Политические взгляды Ф.М. Достоевского.
17.	Русская идея в понимании Вл. Соловьева и Н.Бердяева.
18.	Социально–политические воззрения русских революционных демократов XIX в.
19.	Марксизм о государстве и классовом содержании политики.
20.	Основные концепции современной западной политологии.
21.	Власть как первооснова политики.
22.	Власть и ее роль в общественной жизни.
23.	Разделение властей, механизм сдержек и противовесов.
24.	Особенности разделения властей в современных развитых странах.
25.	Происхождение власти и принципы ее организации.
26.	Легитимность власти и ее особенности в современной России.
27.	Современные концепции власти.
28.	Ресурсы политической власти в современной России.
29.	Проблемы финансового обеспечения становления политической власти.
30.	Власть и политическая оппозиция.
31.	Политические режимы: сущность и типы.
32.	Тоталитаризм: сущность и формы, конкретные примеры.
33.	Пути и механизмы демократизации политических режимов.
34.	Либерально – демократический политический режим.
35.	Сущность и формы авторитарных политических режимов.
36.	Трансформация тоталитарных и авторитарных режимов в современные демократии.
37.	Функциональное предназначение и сущность политических систем.
38.	Основные концепции происхождения государства.
39.	Унитарное государство: история и современность.
40.	Особенности федеративных государств в современном мире.
41.	Разновидности республики и монархии.
42.	Понятие правового государства и принципы его организации.
43.	Политические партии как субъекты политики.
44.	Место политических партий в политической системе общества.

45. Особенности партийных систем в России, в США, в странах Западной Европы.
46. Оппозиция и ее роль в политической жизни общества.
47. Лоббизм как политическое явление.
48. Лоббизм в современной России: общее и особенное.
49. Типология и эволюция современных общественно – политических движений в России.
50. Особенности многопартийной системы в современной России.
51. Классические концепции политической элиты.
52. Современные теории элит.
53. Современная политическая элита в России.
54. Типология элит.
55. Современные концепции политического лидерства.
56. Роль лидеров в выработке и реализации политики.
57. Проблемы отбора и формирования политического лидера.
58. Харизматический лидер.
59. Проблемы личности и сильной власти.
60. Политические лидеры современной России.
61. Политическое сознание и политическое поведение.
62. Идеология: ее роль в политике.
63. Политика и мировоззрение.
64. Роль общественного мнения в политической жизни.
65. Идеология и политика консерватизма.
66. Идеология и политика либерализма.
67. Социал – демократическая идеология.
68. Современные марксистские концепции.
69. Политическая культура как органическая часть общей культуры.
70. Взаимодействие политической культуры и политического процесса.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гаджиев Г. С.	Политология: учебник	М.: Логос, 2017	Электронный ресурс
Л1.2	Богатуров А. Д.	Экономическая политология. Отношения бизнеса с государством и обществом: учебное пособие	М.: Аспект Пресс, 2017	Электронный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Скворцов А. А.	Политология: курс лекций	Чебоксары: ЧИЭМ СПбГПУ, 2011	57

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MozillaFirefox
6.3.1.2	7-Zip
6.3.1.3	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.4	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.5	OfficeStandard 2010
6.3.1.6	OC Windows 7
6.3.1.7	OpenOffice 4.1.1
6.3.1.8	медиапроигрыватель VLC
6.3.1.9	SuperNovaReaderMagnifier

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
6.3.2.2	Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»). Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.studentlibrary.ru

6.3.2.3	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
---------	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
206		Учебная аудитория	Доска классная (1 шт.), столы ученические (26 шт.), стулья (30 шт.), 2-х местные скамейки (10 шт.), трибуна настольная (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), проектор Toshiba x2000 (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
204		Учебная аудитория	Доска классная (1 шт.), столы ученические (18 шт.), стулья (37 шт.), демонстрационное оборудование (экран Lumien Eco Picture LEP-100102 (1 шт.), проектор Toshiba x2000, ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
31a		Учебная аудитория	Доска классная (1 шт.), столы ученические 3-х местные со скамейкой (10 шт.), стеллажи (2 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул преподавателя (1 шт.), демонстрационное оборудование (полотно рулонное на штативе Classic Libra (1 шт.), проектор BenQ (1 шт.), ноутбук Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
123		Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)
236		Помещение для самостоятельной работы	Демонстрационная техника (интерактивная доска Hitachi Starboard FX-63 D (1 шт.), ноутбук Acer Asp T2370 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.)), стол полированный (3 шт.), стол ученический (7 шт.), стол компьютерный (11 шт.), стул (20 шт.), стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и семинарскими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля. Система знаний по дисциплине формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к семинарским занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний. Для освоения дисциплины студентами необходимо: 1) посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, которые должны знать студенты; раскрываются особенности поведения и психологии человека. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга. 2) посещать семинарские занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к семинарскому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Семинарские занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На занятиях решаются задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Семинарское занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок. 3) систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение материалов учебников и статей из педагогической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем. 4) под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с

докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5) при возникающих затруднениях при освоении дисциплины для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 (МУ к ФОС).docx

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____