

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макушев Андрей Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.10.2024 14:29:13
Уникальный программный ключ:
4c46f2d9dda3fafb9e57683d11e5a4257b6ddfe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Чувашский государственный аграрный университет"
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)
Кафедра Экономики, менеджмента и агроконсалтинга

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и научной работе



Л.М. Иванова

30.08.2024 г.

Б1.В.22

Управление стоимостью бизнеса

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент организаций

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 84

Виды контроля:
зачет

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Неделя	9 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Таланова Н. В.

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Управление стоимостью бизнеса" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

2. Учебный план: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент организаций

, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 30.08.2024 г., протокол № 16.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Абросимова М.С.

Заведующий выпускающей кафедрой Абросимова М.С.

Председатель методической комиссии факультета

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование представлений, теоретических знаний, практических умений и
1.2	навыков по управлению стоимостью бизнеса, освоение понятийного аппарата, обучение их методологическим основам, подходам и методам оценки компаний,
1.3	формирование умения анализировать информацию, используемую для
1.4	проведения оценки стоимости бизнеса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Антикризисное управление
2.1.2	Коммерческая деятельность
2.1.3	Математическое моделирование в менеджменте
2.1.4	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.5	Управление базами данных
2.1.6	Финансовый анализ
2.1.7	Финансовый менеджмент
2.1.8	Инновационный менеджмент
2.1.9	Производственный и операционный менеджмент
2.1.10	Риск-менеджмент
2.1.11	Стратегический менеджмент
2.1.12	Экономика отраслей АПК
2.1.13	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.14	Основы экономической культуры граждан
2.1.15	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.1.16	Внешиэкономические связи предприятий агропромышленного комплекса
2.1.17	Инвестиционный менеджмент
2.1.18	Информационные технологии в менеджменте
2.1.19	Предпринимательское право
2.1.20	Статистика
2.1.21	Управление качеством
2.1.22	Управление затратами и ценовая политика
2.1.23	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.24	Экономика, анализ и планирование деятельности предприятия
2.1.25	Маркетинг
2.1.26	Методы принятия управленческих решений
2.1.27	Учебная практика, ознакомительная практика
2.1.28	Экономическая теория
2.1.29	Психология личности и профессиональное самоопределение
2.1.30	Психосаморегуляция обучающегося с ограниченными возможностями здоровья
2.1.31	Экономическая политология
2.1.32	Экономическая социология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
УК-10.2 Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
УК-10.3 Имеет навыки: применения экономических инструментов

ПК-1. Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и осуществлять их экономическую оценку
ПК-1.1 Знает: базовые положения международных и национальных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам, методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов, методы, техники, технологии управления различными видами риска
ПК-1.2 Умеет: отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски
ПК-1.3 Имеет практический опыт: мониторинга рисков, их оценки и разработки мероприятий по воздействию на них
ПК-3. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных с использованием передовых информационных технологий для проведения расчетов экономических показателей
ПК-3.1 Знает: методы сбора и обработки экономической информации, методы учета и анализа экономических показателей хозяйственной деятельности организации и ее подразделений с учетом отраслевой направленности деятельности
ПК-3.2 Умеет: сбора, мониторинга и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации
ПК-3.3 Имеет практический опыт: учета и анализа экономических показателей деятельности организации с использованием современных технических средств и информационных технологий
ПК-4. Способен проводить расчет и анализ финансово-экономических показателей организации
ПК-4.1 Знает: нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, методические материалы по учету, анализу и планированию деятельности организации
ПК-4.2 Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-4.3 Имеет практический опыт: проведения комплексного анализа и обоснования планов финансово-экономического развития организации с учетом внутренних и внешних факторов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности;
3.1.2	- базовые положения международных и национальных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам, методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов, методы, техники, технологии управления различными видами риска;
3.1.3	- методы сбора и обработки экономической информации, методы учета и анализа экономических показателей хозяйственной деятельности организации и ее подразделений с учетом отраслевой направленности деятельности;
3.1.4	- нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, методические материалы по учету, анализу и планированию деятельности организации
3.2	Уметь:
3.2.1	- обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей;
3.2.2	- отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски;
3.2.3	- осуществлять сбор, мониторинг и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации;
3.2.4	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности:
3.3.1	- применения экономических инструментов в процессе оценки и управления стоимостью бизнеса;
3.3.2	- мониторинга рисков, их оценки и разработки мероприятий по воздействию на них;
3.3.3	- учета и анализа экономических показателей деятельности организации с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.3.4	- проведения комплексного анализа и обоснования планов финансово-экономического развития организации с учетом внутренних и внешних факторов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
Раздел 1.							

Тема 1. Теоретические основы оценки стоимости бизнеса и стоимостной подход к его управлению /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	
Тема 1. Теоретические основы оценки стоимости бизнеса и стоимостной подход к его управлению /Пр/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	
Тема 1. Теоретические основы оценки стоимости бизнеса и стоимостной подход к его управлению /Ср/	9	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	Изучение учебного материала. Подготовка реферата.
Тема 2. Организация оценочной деятельности в Российской Федерации /Ср/	9	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	Изучение учебного материала. Подготовка реферата.
Тема 3. Информационная составляющая оценки стоимости бизнеса /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	
Тема 3. Информационная составляющая оценки стоимости бизнеса /Пр/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	0	круглый стол, деловая игра, дискуссия, работа в группах
Тема 3. Информационная составляющая оценки стоимости бизнеса /Ср/	9	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	Изучение учебного материала. Подготовка реферата.

Тема 4. Доходный подход к оценке стоимости бизнеса /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	
Тема 4. Доходный подход к оценке стоимости бизнеса /Пр/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	0	круглый стол, деловая игра, дискуссия, работа в группах
Тема 4. Доходный подход к оценке стоимости бизнеса /Ср/	9	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	Изучение учебного материала. Подготовка реферата.
Тема 5. Рыночный (сравнительный) подход к оценке стоимости бизнеса /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	
Тема 5. Рыночный (сравнительный) подход к оценке стоимости бизнеса /Пр/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	
Тема 5. Рыночный (сравнительный) подход к оценке стоимости бизнеса /Ср/	9	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	Изучение учебного материала. Подготовка реферата.
Тема 6. Затратный (имущественный) подход к оценке стоимости бизнеса /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	

Тема 6. Затратный (имущественный) подход к оценке стоимости бизнеса /Пр/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	0	круглый стол, деловая игра, дискуссия, работа в группах
Тема 6. Затратный (имущественный) подход к оценке стоимости бизнеса /Ср/	9	12	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	Изучение учебного материала. Подготовка реферата.
Тема 7. Современные инструменты стоимостного управления /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	0	лекция визуализация
Тема 7. Современные инструменты стоимостного управления /Пр/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	
Тема 7. Современные инструменты стоимостного управления /Ср/	9	12	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	Изучение учебного материала. Подготовка реферата.
Тема 8. Влияние стратегических альтернатив развития на стоимость бизнеса /Ср/	9	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	Изучение учебного материала. Тестирование
Зачет /Зачёт/	9	0	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Примерный перечень вопросов к зачету	
1.	Сущность, необходимость и организация оценочной деятельности в рыночной
2.	экономике. Объекты и субъекты стоимостной оценки.
3.	Цели и принципы оценки стоимости предприятия.
4.	Виды стоимости, факторы, влияющие на стоимость: Рыночная стоимость.
5.	Виды стоимости отличные от рыночной.
6.	Факторы, влияющие на оценку стоимости предприятия.
7.	Правовые основы оценки стоимости предприятия, стандарты оценки: Стандарты
8.	оценки.
9.	Регулирование оценочной деятельности в России.
10.	Этапы процесса оценки стоимости предприятия.
11.	Информационное обеспечение процесса оценки стоимости предприятия.
12.	Учет рисков при оценке.
13.	Формирование отчета об определении стоимости.
14.	Основные подходы и методы оценки стоимости предприятия (перечислить, указать
15.	вкратце суть каждого).
16.	Сравнительный подход в оценке стоимости предприятия.
17.	Характеристика ценовых мультипликаторов при использовании сравнительного
18.	подхода в оценке стоимости предприятия.
19.	Метод отраслевых коэффициентов при использовании сравнительного подхода в
20.	оценке стоимости предприятия.
21.	Применение математических методов в сравнительном подходе.
22.	Доходный подход в оценке стоимости предприятия.
23.	Учет стоимости денег во времени при использовании доходного подхода.
24.	Метод капитализации дохода.
25.	Метод дисконтированных денежных потоков. Определение ставок дисконтирования.
26.	Прогнозирование дохода в оценке стоимости предприятия.
27.	Затратный подход в оценке стоимости предприятия.
28.	Метод стоимости чистых активов.
29.	Метод ликвидационной стоимости.
30.	Оценка стоимости земельного участка.
31.	Оценка стоимости зданий и сооружений.
32.	Оценка стоимости машин и оборудования.
33.	Оценка стоимости нематериальных активов.
34.	Оценка финансовых активов (облигаций, акций).
35.	Оценка оборотных активов.
36.	Оценка стоимости предприятия как действующего субъекта бизнеса.
37.	Оценка ликвидационной стоимости предприятия.
38.	Оценка стоимости предприятия в целях инвестирования.
39.	Оценка стоимости предприятия в целях реструктуризации.
40.	Взаимосвязь оценки с налогообложением предприятия.
41.	Выведение итоговой величины стоимости предприятия.
42.	Сущность и необходимость выведения итоговой величины стоимости предприятия.
43.	Этапы выведения итоговой величины стоимости предприятия.
44.	Отчет об оценке стоимости предприятия.
45.	Требования к содержанию отчета.
46.	Характеристика основных разделов отчёта.
47.	Стоимость предприятия как целевая функция управления: связь стоимости предприятия с основными
48.	показателями.
49.	Значение стоимости для акционеров.
50.	Менеджер, ориентированный на стоимость.
51.	Фундаментальные принципы управления стоимостью.
52.	Создание стоимости предприятия: целевые установки и нормативы.
53.	Управление корпоративным портфелем.
54.	Факторы создания стоимости и направлений повышения стоимости.
55.	Создание и управление стоимостью предприятия с учетом стратегии предприятия.
5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену	
Не предусмотрено учебным планом.	
5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)	
Не предусмотрено учебным планом.	
5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	
Тематика рефератов	
1.	Методы оценки бизнеса в условиях слияния и поглощения.
2.	Определение стоимости бизнеса действующего предприятия на примере.

3. Проблемные вопросы развития оценки бизнеса в РФ.
4. Оценка финансово-экономического состояния предприятия.
5. Основные проблемы применения доходного подхода в оценке стоимости предприятия (бизнеса).
6. Практическое применение затратного подхода в оценке бизнеса (предприятия).
7. Оценка контрольного пакета акций.
8. Оценка неконтрольного пакета акций.
9. Анализ структуры капитала для целей оценки предприятия (бизнеса).
10. Принципы оценки бизнеса, связанные с рыночной средой (зависимости, соответствия, спроса и предложения, конкуренции, изменения)
11. Нормативные акты, регулирующие оценочную деятельность в РФ
12. Объекты оценки бизнеса в соответствии с Законом «Об оценочной деятельности в РФ
13. Субъекты оценки бизнеса в соответствии с Законом «Об оценочной деятельности в РФ
14. Стандарты оценки бизнеса
15. Стоимость бизнеса и ее основные виды
16. Виды стоимости оценки бизнеса - рыночная стоимость и цена продажи недвижимости
17. Виды стоимости оценки н бизнеса - инвестиционная стоимость недвижимости
18. Виды стоимости оценки бизнеса - ликвидационная стоимость
19. Виды стоимости оценки бизнеса - кадастровая оценка недвижимости
20. Требования к договору на проведение оценки бизнеса
21. Понятие износа в оценочной деятельности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Щербакова Н. А., Щербаков В. А.	Управление стоимостью бизнеса: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2019	Электрон ный ресурс

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Грязнова А. Г., Федотова М. А.	Оценка бизнеса: учебник	М.: Финансы и статистика, 2004	0
Л2.2		Организация и управление бизнесом: практическое руководство : предпринимателю, руководителю, бухгалтеру, юристу	М.: Равновесие, 2004	0

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Project 2016
6.3.1.2	Visio 2016
6.3.1.3	Office 2007 Suites
6.3.1.4	MozillaFirefox
6.3.1.5	MozillaThinderbird
6.3.1.6	7-Zip
6.3.1.7	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.8	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.9	OfficeStandard 2010
6.3.1.1 0	LibreOffice
6.3.1.1 1	OC Windows Vista
6.3.1.1 2	OC Windows 7
6.3.1.1 3	OC Windows 8
6.3.1.1 4	OC Windows 10
6.3.1.1 5	Project Expert 7 Holding
6.3.1.1 6	OpenOffice 4.1.1

6.3.1.1 7	ПО для ЛТК 6.4
6.3.1.1 8	медиапроигрыватель VLC
6.3.1.1 9	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://e.lanbook.com
6.3.2.2	Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»). Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.studentlibrary.ru
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://znanium.com/
6.3.2.4	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru ». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. https://www.biblio-online.ru/
6.3.2.5	Электронная система «Госфинансы». Полнотекстовая электронная система, постоянно пополняемая. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. http://www.gosfinansy.ru/
6.3.2.6	
6.3.2.7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.8	Национальная электронная библиотека. Доступ посредством использования сети «Интернет» на 32 терминала доступа. https://нэб.рф/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
123	СР	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)
35a	Лек	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (30 шт.), стулья (60 шт.), стул преподавателя (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.), трибуна (1 шт.), демонстрационное оборудование (белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.) и учебно-наглядные пособия
37a	Пр	Учебная аудитория	Стол преподавателя (1 шт.), столы (12 шт.), стулья (24 шт.), стул преподавателя (1 шт.), Белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.)
52a	СР	Помещение для самостоятельной работы	Стол (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методика изучения курса «Управление стоимостью бизнеса» предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля. Система знаний по дисциплине формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний. Для освоения дисциплины необходимо: 1) посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий,

законов, которые должны знать студенты. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга;

2) посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях разбираются практические ситуации, тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления.

Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю.

Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок;

3) систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и научных статей, разбор практических ситуаций, написание докладов, рефератов. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем;

4) под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам;

5) при возникающих затруднениях при освоении дисциплины проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 (МУ к ФОС).docx

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

в 20__ /20__ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № ____
от _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____