

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алтынова Надежда Витальевна  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 22.05.2026 15:50:04  
Уникальный программный ключ:  
462c2135e66a27da081de929bee6129e7d2f3758

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Чувашский государственный аграрный университет"  
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)  
Кафедра Финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной  
и научной работе



Л.М. Иванова

20.02.2026 г.

**Б1.В.08**

**Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) Финансы и кредит

Квалификация	<b>Бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	28
самостоятельная работа	80

Виды контроля в семестрах:  
экзамен 9

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
	Неделя 7			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	80	80	80	80
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*канд. экон. наук, доц., Богатова Татьяна Александровна*

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) "Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование" в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954).

2. Учебный план: Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Финансы и кредит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ от 20.02.2026 г., протокол № 09.

Рабочая программа дисциплины (модуля) проходит согласование с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Алексеева Н.В.

Заведующий выпускающей кафедрой Алексеева Н.В.

Председатель методической комиссии факультета Таланова Н.В.

Директор научно-технической библиотеки Викторова В.А.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование компетенций, позволяющих эффективно разрабатывать, анализировать и реализовывать финансовые планы предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей организации, повышение её финансовой устойчивости и инвестиционной привлекательности в краткосрочной и долгосрочной перспективе.
-----	---

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1 Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
УК-3.2 Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
УК-3.3 Имеет навыки: социального взаимодействия и работы в команде
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1 Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
УК-6.2 Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения
УК-6.3 Имеет навыки: управления собственным временем, технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	сущность, функции и основные принципы организации финансовой политики, ее информационное обеспечение;
3.1.2	современное законодательство, нормативные документы и методические материалы,
3.1.3	регулирующие в компании решения в области краткосрочной и долгосрочной финансовой политики;
3.1.4	практику формирования краткосрочной и долгосрочной финансовой политики компании;
3.1.5	основы организации управления текущими активами и пассивами, их формирование;
3.1.6	основной отечественный и зарубежный опыт по практическим вопросам управления краткосрочной и долгосрочной финансовой политики.
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	оптимизировать производственные запасы, рассчитывать оптимальную величину партии заказа;
3.2.2	анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансовой политики, используя современные методы и показатели такой оценки;
3.2.3	прогнозировать целевой остаток денежных средств, оценивать эффективность их размещения;
3.2.4	оценивать активы компании, финансовый леверидж, оборачиваемость денежных средств;
3.2.5	определять стоимость банковского кредита; прогнозировать прибыли и убытки;
3.2.6	использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации управленческих решений, а также оценки их эффективности.
<b>3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:</b>	
3.3.1	владения инструментами финансовой политики во взаимосвязи со стратегическим, финансовым и инвестиционным менеджментом, маркетингом, экономическим анализом, управленческим учетом;
3.3.2	использования программного обеспечения в области бюджетирования, финансового анализа и планирования;
3.3.3	навыками использования приемов и способов разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики по отдельным ее направлениям при решении конкретных задач.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Прак. подг.	Примечание
---	----------------	-------	-------------	------------	------------	-------------	------------

<b>Раздел 1. Краткосрочное финансовое планирование</b>							
Основы финансового планирования и бюджетирования /Лек/	9	1	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Основы финансового планирования и бюджетирования /Пр/	9	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Виды и содержание финансовых планов /Лек/	9	1	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Виды и содержание финансовых планов /Пр/	9	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Операционное планирование /Лек/	9	1	УК-6.3 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Операционное планирование /Пр/	9	2	УК-6.3 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Анализ и планирование денежных потоков /Лек/	9	1	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Анализ и планирование денежных потоков /Пр/	9	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Самостоятельная работа /Ср/	9	40	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	Изучение литературы. Работа в СДО.
<b>Раздел 2. Долгосрочное финансовое планирование</b>							
Стратегическое планирование /Лек/	9	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Стратегическое планирование /Пр/	9	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	0	Круглый стол
Балансовые модели и стратегии поддержания финансовой стабильности /Лек/	9	2	УК-6.3 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Балансовые модели и стратегии поддержания финансовой стабильности /Пр/	9	2	УК-6.3 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	0	Круглый стол
Долгосрочные и среднесрочные инвестиционные программы /Лек/	9	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	0	Проблемная лекция
Долгосрочные и среднесрочные инвестиционные программы /Пр/	9	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	

Прогнозирование финансового развития предприятия /Лек/	9	2	УК-6.3 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	0	Проблемная лекция
Прогнозирование финансового развития предприятия /Пр/	9	2	УК-6.3 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	
Самостоятельная работа /Ср/	9	40	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	Изучение литературы. Работа в СДО.
Экзамен /Экзамен/	9	36	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Примерный перечень вопросов к зачету

не предусмотрен

### 5.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Сущность и значение финансового планирования в деятельности предприятия
2. Классификация основных методов финансового планирования
3. Ключевые отличия краткосрочных и долгосрочных финансовых планов
4. Основные элементы системы бюджетирования на предприятии
5. Процесс формирования операционного бюджета
6. Порядок разработки и утверждения бюджета движения денежных средств
7. Принципы построения бюджета прибылей и убытков
8. Ключевые моменты в процессе анализа и контроля исполнения бюджетов
9. Цели и задачи управления оборотным капиталом
10. Взаимосвязь объема продаж и размера товарно-материальных запасов
11. Необходимость контроля за уровнем дебиторской задолженности
12. Связь между величиной кредитного плеча и степенью риска предприятия
13. Формула коэффициента быстрой ликвидности и ее практическое использование
14. Важность эффективного управления структурой капитала
15. Характеристика основного источника финансирования предпринимательской деятельности
16. Преимущества и ограничения внутренних источников финансирования
17. Важнейшие направления привлечения внешнего финансирования
18. Возможности и ограничения банковского кредитования
19. Аргументы за и против выпуска корпоративных облигаций
20. Эффективность государственных субсидий и грантов как инструмента поддержки малого предпринимательства
21. Обзор подходов к оценке инвестиционных проектов
22. Чистый дисконтированный доход
23. Внутренняя норма доходности
24. Критерии отбора эффективных инвестиционных проектов
25. Портфельный подход к управлению инвестициями
26. Принципы распределения ресурсов между различными проектами
27. Пути повышения эффективности капиталовложений
28. Алгоритм принятия решения о расширении производственной мощности
29. Правила формирования амортизационной политики предприятия
30. Обоснованность замены оборудования и модернизации производственных мощностей
31. Необходимость регулярного обновления технологии и техники производства
32. Достоинства и недостатки лизинга как способа приобретения оборудования
33. Целесообразность аутсорсинга отдельных функций предприятия
34. Перспективы диверсификации хозяйственной деятельности
35. Типичные ошибки в составлении и исполнении бюджетов
36. Сравнительный анализ сильных и слабых сторон разных моделей бюджетирования
37. Содержание принципа двойной записи в бухгалтерском учете
38. Границы ответственности руководителей подразделений за выполнение бюджетных заданий
39. Последовательность этапов согласования и утверждения бюджета
40. Критерии премирования сотрудников за экономию издержек
41. Обоснование важности гибкости и адаптивности финансовых планов
42. Зависимость между качеством исходных данных и точностью прогнозов
43. Современные тенденции в области автоматизации процессов финансового планирования
44. Проблемы интеграции информационных технологий в систему бюджетирования

45.	Аналитический комментарий к нормативному регулированию бюджетного процесса
46.	Роль внутреннего аудита в контроле за исполнением финансовых планов
47.	Последствия нарушения сроков предоставления финансовой отчетности
48.	Рекомендации по снижению рисков неисполнения обязательств перед кредиторами
49.	Российское законодательство в сфере регулирования финансовой отчетности
50.	Мировой опыт финансового планирования и бюджетирования
51.	Специфику финансового планирования в малом бизнесе
52.	Организация бюджетного процесса в холдинге
53.	Назначение и особенности управленческого учета
54.	Различия между управленческим и финансовым учетом
55.	Принципы сопоставления финансовых планов и учетных данных
56.	Правило максимизации акционерной стоимости при разработке стратегии предприятия
57.	Сущность и значение EBITDA как показателя операционной эффективности
58.	Соотношение краткосрочных и долгосрочных обязательств предприятия
59.	Оптимальное сочетание между краткосрочной эффективностью и долгосрочной перспективой
60.	Обоснование необходимости наличия резервных фондов и их оптимального размера

### 5.3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)

не предусмотрено

### 5.4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

1.	Современные подходы к постановке целей финансового планирования на предприятиях
2.	Методы анализа текущего финансового положения предприятия и формирование базового сценария
3.	Проблемы диагностики устойчивого роста и ресурсного потенциала компании
4.	Ключевые факторы успеха в разработке эффективного финансового плана
5.	Особенности и специфика управления краткосрочными финансовыми ресурсами компаний
6.	Основные инструменты и процедуры бюджетирования в современных организациях
7.	Влияние внешней среды на разработку краткосрочных и долгосрочных финансовых планов
8.	Использование финансового анализа в разработке финансового плана компании
9.	Применение сценарного подхода в финансовом планировании
10.	Формы и методы финансирования инновационно-инвестиционной деятельности
11.	Принципы формирования целевых финансовых показателей и индикаторов
12.	Математико-статистические методы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия
13.	Информационное обеспечение процесса финансового планирования
14.	Организационные механизмы внедрения и контроля исполнения финансовых планов
15.	Механизмы оптимизации затрат и повышения конкурентоспособности компании
16.	Проблемы оптимизации соотношения собственных и привлеченных средств в структуре капитала предприятия
17.	Система финансового мониторинга как инструмент оперативного реагирования на изменение ситуации
18.	Пути совершенствования практики оценки эффективности инвестиций
19.	Оценка рисков и страхование рисков при реализации крупных инвестиционных проектов
20.	Зарубежный опыт финансового планирования и возможность его адаптации в российских условиях
21.	Факторы, влияющие на успешность долгосрочного финансового планирования в промышленности
22.	Экономическая природа рисков и способы их измерения в финансовом планировании
23.	Создание эффективной системы финансового планирования и контроля на промышленном предприятии
24.	Основные принципы сбалансированности краткосрочных и долгосрочных финансовых целей компании
25.	Практика управления внеоборотными активами и направления их улучшения
26.	Соотношение краткосрочных финансовых результатов и достижения стратегических целей компании
27.	Взаимосвязь текущих финансовых проблем и долгосрочной финансовой устойчивости компании
28.	Специфические особенности управления оборотным капиталом промышленных организаций
29.	Возможности использования IT-технологий в автоматизации процессов финансового планирования
30.	Место финансового планирования в общей системе финансового менеджмента предприятия

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бурганов Р. А.	Планирование на предприятии	Санкт-Петербург: Лань, 2023	Электронный ресурс
Л1.2	Скоморощенко А. А., Белкина Е. Н., Герасимов А. Н.	Планирование на предприятии: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2022	Электронный ресурс
Л1.3	Волчёнкова А. С.	Бизнес-планирование: учебное пособие	Орел: ОрелГАУ, 2024	Электронный ресурс

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Красников А. Г., Строкова Е. А., Дедова Е. М.	Организация производства, управление и планирование на предприятиях АПК: учебное пособие	Рязань: РГАТУ, 2023	Электрон ный ресурс
Л2.2	Вавилина А. В.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	Санкт-Петербург: Лань, 2023	Электрон ный ресурс
Л2.3	Калошина Т. Ю.	Бизнес-планирование. Курс лекций: учебное пособие	Новосибирск: НГТУ, 2023	Электрон ный ресурс

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности
Э2	Финансовая информация

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ОС Windows XP
6.3.1.2	SuperNovaReaderMagnifier
6.3.1.3	MozillaThunderbird
6.3.1.4	7-Zip
6.3.1.5	Справочная правовая система КонсультантПлюс
6.3.1.6	Электронный периодический справочник «Система Гарант»
6.3.1.7	ОС Windows 10

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Полнотекстовый, обновляемый. Доступ по локальной сети академии
6.3.2.2	Электронная библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая электронная библиотека. Индивидуальный неограниченный доступ через фиксированный внешний IP адрес академии неограниченному количеству пользователей из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Вид работ	Назначение	Оснащенность
44б		Учебная аудитория	Доска классная (1 шт.), стол компьютерный(11 шт.), стул ученический (24 шт.), стол ученический (7 шт.), полотно рулонное на штативе (1 шт.), белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), компьютер Philips 206 V3LSB2 (10 шт.), проектор ACER P1273B
58а		Учебная аудитория	Доска ученическая настенная трехэлементная (1 шт.), стол ученический (18 шт.), стул ученический (37 шт.), стол преподавателя (1 шт.), стул преподавателя (1 шт.), демонстрационное оборудование (экран стационарный (1 шт.), проектор AcerX128H(1 шт.), моноблок Acer (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия
60а		Учебная аудитория	Доска аудиторная (1 шт.), стол ученический 3-х местный со скамейкой (8 шт.), стол преподавателя (1 шт)
46б		Учебная аудитория	Стол (21 шт.), стул (41 шт.), моноблок Acer (1 шт.), Интерактивный комплекс TeachTouch (1 шт.) и учебно-наглядные пособия
123		Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методика изучения курса «Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование» предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их

как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Для освоения дисциплины студентам необходимо:

1. Посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Необходимо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. Посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На практических занятиях решаются конкретные задачи, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Теория принятия решений и управление рисками», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование» следует усвоить:

- сущность, принципы и подходы в теории принятия решений
- модели поведения экономических субъектов
- типичные проблемы теории принятия решений
- анализ альтернатив и методы оценки решений
- понятие и виды финансово-экономических рисков
- оценка и прогнозирование финансово-экономических рисков
- методы управления финансово-экономическими рисками
- методику анализа рисков и принятия решений.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий. При выполнении контрольных заданий следует:

1. получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.
2. максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.
3. оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.
4. по возможности, осуществить проверку полученных результатов.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ**

в 20\_\_ /20\_\_ учебном году

Актуализированная рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_