

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе



Л.М. Корнилова
31 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Чебоксары, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный МОН РФ 12 ноября 2015 г. №1327.
- 2) Учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО ЧГСХА протокол № 16 от 28.04.2016 г.
- 3) Учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 10 от 19.04.2017 г.
- 4) Учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 18.06.2018 г.
- 5) Учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 11 от 20.05.2019 г.
- 6) Учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА, протокол № 12 от 20.04.2020 г.
- 7) Учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профиля) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, одобренный Ученым советом ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, протокол № 18 от 28.08.2020 г.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на основании приказа от 14.07.2020 г. № 98-о и решения Ученого совета ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (протокол № 18 от 28 августа 2020 г.) в связи с изменением наименования с федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА) на федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ).

В рабочую программу дисциплины внесены соответствующие изменения: в преамбуле и по тексту слова «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» заменены словами «Чувашский государственный аграрный университет», слова «Чувашская ГСХА» заменены словами «Чувашский ГАУ», слово «Академия» заменен словом «Университет» в соответствующем падеже.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании выпускающей кафедры бухгалтерского учёта, анализа и аудита, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

© Малинина Л.Ю., 2020

© ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения.....	4
1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения.....	6
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	8
2.1. Примерная формулировка «входных» требований	8
2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)	8
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате	9
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.1. Структура дисциплины	10
4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций	11
4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)	11
4.4. Лабораторный практикум	12
4.5. Практические занятия (семинары)	12
4.6 Содержание самостоятельной работы и формы контроля.....	13
5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	13
5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях.	14
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	14
6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	14
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	15
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	17
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
7.1. Основная литература	19
7.2. Дополнительная литература	19
7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	21
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	22
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	22
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	24
Приложение 1	25
Приложение 2	59
Приложение 3	68
Приложение 4 ..	91

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков ведения бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности, общего представления о методике проведения анализа и организации аудиторской проверки в данной области деятельности, а также обобщение полученных знаний и формирование необходимых компетенций для использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Задачи изучения дисциплины:

- получить представление о внешнеэкономической деятельности и нормативно-правовом регулировании;
- овладеть теоретическими и практическими основами организации и ведения бухгалтерского учета внешнеэкономических операций, обобщения данные текущего учета в регистрах аналитического и синтетического учета;
- способность использовать бухгалтерскую информацию в соответствии с целями анализа и аудита внешнеэкономической деятельности;
- освоить методики экономического анализа для решения задач, стоящих перед организациями, осуществляющими внешнеэкономическую деятельность;
- освоить методики аудита для решения задач, стоящих перед организациями, осуществляющими внешнеэкономическую деятельность.

1.1. Методические указания по освоению дисциплины для студентов очной формы обучения

Методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и практическими занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Система знаний по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» формируется в ходе аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий. Используя лекционный материал, учебники и учебные пособия, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Дисциплина «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» изучается студентами в 7 семестре. Для освоения дисциплины студентами необходимо:

1. Посещать лекции, на которых в сжатом и системном виде излагаются основы дисциплины: даются определения понятий, законов, которые должны знать студенты; раскрываются закономерности поведения экономических субъектов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Во время лекции можно задать лектору вопрос, желательно в письменной форме, чтобы не мешать и не нарушать логики проведения лекции. Слушая лекцию, следует зафиксировать основные идеи, положения, обобщения, выводы. Работа над записью лекции завершается дома. На свежую голову (пока еще лекция в памяти) надо уточнить то, что записано, обогатить запись тем, что не удалось зафиксировать в ходе лекции, записать в виде вопросов то, что надо прояснить, до конца понять. Важно соотнести материал лекции с темой учебной программы и установить, какие

ее вопросы нашли освещение в прослушанной лекции. Тогда полезно обращаться и к учебнику. Лекция и учебник не заменяют, а дополняют друг друга.

2. Посещать практические занятия, к которым следует готовиться и активно на них работать. Задание к практическому занятию выдает преподаватель. Задание включает в себя основные вопросы, задачи, тесты и рефераты для самостоятельной работы, литературу. Практические занятия начинаются с вступительного слова преподавателя, в котором называются цель, задачи и вопросы занятия. В процессе проведения занятий преподаватель задает основные и дополнительные вопросы, организует их обсуждение. На лабораторных занятиях решаются конкретные задачи по анализу на основе бухгалтерской отчетности, разбираются тестовые задания и задания, выданные для самостоятельной работы, заслушиваются реферативные выступления. Студенты, пропустившие занятие, или не подготовившиеся к нему, приглашаются на консультацию к преподавателю. Практическое занятие заканчивается подведением итогов: выводами по теме и выставлением оценок.

3. Систематически заниматься самостоятельной работой, которая включает в себя изучение нормативных документов, материалов учебников и статей из экономической литературы, решение задач, написание докладов, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы выдаются преподавателем.

4. Под руководством преподавателя заниматься научно-исследовательской работой, что предполагает выступления с докладами на научно-практических конференциях и публикацию тезисов и статей по их результатам.

5. При возникающих затруднениях при освоении дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности», для неуспевающих студентов и студентов, не посещающих занятия, проводятся еженедельные консультации, на которые приглашаются неуспевающие студенты, а также студенты, испытывающие потребность в помощи преподавателя при изучении дисциплины.

При изучении дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» следует усвоить:

- основы таможенного и валютного законодательства, особенности внешнеэкономической деятельности;
- систему сбора, обработки и подготовки учетной информации по видам операций внешнеэкономической деятельности;
- сущность и особенности анализа внешнеэкономической деятельности и разрабатывать варианты управленческих решений;
- теоретические основы проведения аудиторских проверок внешнеэкономической деятельности, находить ошибки в методике ведения бухгалтерского учета.

Рекомендации по подготовке к лекциям. При подготовке к очередному лекционному занятию необходимо:

1. Максимально подробно разработать материал, излагавшийся на предыдущем лекционном занятии, при этом выделить наиболее важную часть изложенного материала (основные определения и формулы).

2. Постараться запомнить основные формулы.

3. Постараться максимально четко сформулировать (подготовить) вопросы, возникшие при разборе материала предыдущей лекции.

4. Сравнить лекционный материал с аналогичным материалом, изложенным в литературе, попытаться самостоятельно найти ответ на возникшие при подготовке вопросы.

Желательно:

1. Изучая литературу, ознакомится с материалом, изложение которого планируется на предстоящей лекции.

2. Определить наиболее трудную для вашего понимания часть материала и попытаться сформулировать основные вопросы по этой части.

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают практические и лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности

студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям необходимо:

1. Выучить основные формулы и определения, содержащиеся в лекционном материале.
2. Уточнить область применимости основных формул и определений.
3. Приложить максимум усилий для самостоятельного выполнения домашнего задания.
4. Максимально четко сформировать проблемы (вопросы), возникшие при выполнении домашнего задания.

Желательно:

1. Придумать интересные на наш взгляд примеры и задачи (ситуации) для рассмотрения их на предстоящем лабораторном занятии.
2. Попытаться выполнить домашнее задание, используя методы, отличные от тех, которые изложены преподавателем на лекциях (лабораторных занятиях). Сравнить полученные результаты.

Требования, предъявляемые к выполнению контрольных заданий. При выполнении контрольных заданий следует:

1. Получить четкий ответ на все вопросы, содержащиеся в контрольном задании.
2. Максимально четко изложить способ выполнения контрольного задания.
3. Оформить задание в соответствии с предъявленными требованиями.
4. По возможности, осуществить проверку полученных результатов.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования и зачета. Тестирование организовывается в компьютерных классах. Все вопросы тестирования обсуждаются на лекционных и лабораторных занятиях. Подготовка к зачету (экзамену) предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических (лабораторных) занятий.

1.2. Методические указания по освоению дисциплины для студентов заочной формы обучения

Спецификой заочной формы обучения является преобладающее количество часов самостоятельной работы по сравнению с аудиторными занятиями, поэтому методика изучения курса предусматривает наряду с лекциями и лабораторными занятиями, организацию самостоятельной работы студентов, проведение консультаций, руководство докладами студентов для выступления на научно-практических конференциях, осуществление текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения строится иначе, чем для студентов-очников. В связи с уменьшением количества аудиторных занятий (в соответствии с рабочими учебными планами) доля самостоятельной работы значительно увеличивается. Преподаватель в процессе аудиторных занятий освещает основные ключевые темы дисциплины и обращает внимание студентов на то, что они должны вспомнить из ранее полученных знаний.

Студенты, изучающие дисциплину «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности», должны обладать навыками работы с учебной литературой и другими информационными источниками (статистическими сборниками, материалами экономических исследований, статьями из периодических изданий, научными работами, опубликованными в специальных изданиях и т.п.) в том числе, интернет-сайтами, а также владеть основными методами, техникой и технологией сбора и обработки информации.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения должна начинаться с ознакомления с рабочей программой дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические задания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины имеется специальный раздел (приложение 3. Методические указания к самостоятельной работе студентов). Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем докладов и рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы. Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Следует иметь в виду, что учебник или учебное пособие имеет свою логику построения: одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. При изучении любой темы рабочей программы следует постоянно отмечать, какие вопросы (пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником должна быть ясность в том, какие темы, вопросы программы учебного курса вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Понимание и усвоение содержания курса невозможно без четкого знания основных терминов и понятий, используемых в данной дисциплине по каждой конкретной теме. Для этого студент должен использовать определения новых терминов, которые давались на лекции, а также в рекомендованных учебных и информационных материалах.

При изучении дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» следует усвоить:

- основы таможенного и валютного законодательства, особенности внешнеэкономической деятельности;
- систему сбора, обработки и подготовки учетной информации по видам операций внешнеэкономической деятельности;
- сущность и особенности анализа внешнеэкономической деятельности и разрабатывать варианты управленческих решений;
- теоретические основы проведения аудиторских проверок внешнеэкономической деятельности, находить ошибки в методике ведения бухгалтерского учета.

Современные средства связи позволяют строить взаимоотношения с преподавателем и во время самостоятельной работы с помощью интернет-видео-связи, а не только во время аудиторных занятий и консультаций. Для продуктивного общения студенту необходимо

владеть навыками логичного, последовательного и понятного изложения своего вопроса. Желательно, чтобы студент заранее написал электронное письмо, в котором перечислил интересующие его вопросы или вопросы, изучение которых представляется ему затруднительным. Это даст возможность преподавателю оперативно ответить студенту по интернет-связи и более качественно подготовиться к последующим занятиям.

Необходимо отметить, что самостоятельная работа с литературой и интернет-источниками не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью будущей профессиональной деятельности выпускника бакалавриата.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» относится к факультативным дисциплинам учебного плана (ФТД.В.01) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «Бакалавр»), направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Она изучается в 7 семестре (очная форма), на 5 курсе (заочная форма).

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, организует самостоятельную работу студентов, проводит консультации, руководит докладами студентов на научно-практических конференциях, осуществляет текущий, промежуточный и итоговый формы контроля.

В лекциях излагаются основы изучаемой дисциплины. Практические занятия направлены на закрепление знаний теоретического курса. Формы самостоятельной работы и реализации ее результатов многообразны: выступления на семинарах, рефераты, контрольные и курсовые работы, экзамен.

Консультации – необходимая форма оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. Преподаватель оказывает помощь студентам при выборе тем докладов на научно-практические конференции, их подготовке и написанию статей и тезисов в сборники, публикуемые по результатам данных конференций.

Важным направлением организации изучения дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» является осуществление контроля за уровнем усвоения изучаемого материала, с целью чего используются инструменты текущего, промежуточного и итогового форм контроля.

2.1. Примерная формулировка «входных» требований

Дисциплина «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» является факультативной дисциплиной учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «Бакалавр»), профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по следующим ранее читаемым дисциплинам: Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет в агропромышленном комплексе, Бухгалтерский учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Контроль и ревизия в агропромышленном комплексе и др.

2.2. Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Дисциплина «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» относится к факультативным дисциплинам ОПОП бакалавриата, что не

предусматривает логические связи с учебными дисциплинами по формированию соответствующих компетенций.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень профессиональных (ПК) компетенций, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате

Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	– основные законы развития общества и закономерности экономического развития	– оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности	- категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	– методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; – технологии сбора первичной учетно-аналитической информации; – технические средства сбора и обработки учетно-аналитической информации; – методы и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа	– осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; – систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; – применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации	– навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – сбор данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	- классификацию бухгалтерских документов, порядок составления и хранение документов, систему счетов и двойную запись	-составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета	– навыками составления первичных документов, рабочего плана счетов

ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	– виды, порядок и сроки проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах	- составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств	– навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	- понятие результатов хозяйственной деятельности и формы бухгалтерской и статистической отчетности организаций	- составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности	- навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица, всего 36 часов. По данной дисциплине студенты сдают зачет на очной форме обучения (7 семестр) и заочной форме обучения (5 курс).

4.1.1. Структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Семестр	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма контроля
			Всего	Лекции	Практ. занятия	СРС	Контроль	
1	7	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	18	4	6	8		Опрос на практическом занятии, проверка домашнего задания, решение задач, контрольная работа, тестирование
2	7	Анализ внешнеэкономической деятельности	9	2	2	5		
3	7	Аудит внешнеэкономической деятельности	9	2	2	5		
	7	Подготовка, сдача зачета						
		Итого за 7 семестр	36	8	10	18		Зачет

4.1.2. Структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Форма контроля
			Всего	Лекции	Практ. занятия	СРС	Контроль	
1	5	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	16	4	6	6		Решение задач, контрольная работа, тестирование
2	5	Анализ внешнеэкономической деятельности	8	2	2	4		
3	5	Аудит внешнеэкономической деятельности	8	2	2	4		
	5	Подготовка, сдача зачета	4				4	
		Итого за 5 курс	36	8	10	14	4	Зачет

4.2 Матрица формируемых дисциплиной компетенций

Разделы и темы дисциплины	ОК-3	ОПК-2	ПК-14	ПК-15	ПК-17	Общее кол-во компетенций
Тема 1. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	+	+	+	+	+	5
Тема 2. Анализ внешнеэкономической деятельности	+	+	+	+	+	5
Тема 3. Аудит внешнеэкономической деятельности	+	+	+	+	+	5

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
1. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности Сущность и содержание учёта валютных операций. Цели и задачи учета валютных расчётов. Место и функции бухгалтерского учёта валютных операций. Положения действующего законодательства, определяющего порядок регулирования валютных расчетов, а так же актуальный порядок бухгалтерского учета валютных операций. Организация документооборота и бухгалтерского учёта импортных операций. Актуальный порядок бухгалтерского учета импортных операций с отражением в Учетной политике организации. Налогообложение импортных расчетных операций экономического субъекта. Организация документооборота и бухгалтерского учёта экспортных операций. Актуальный порядок бухгалтерского учета экспортных операций с отражением в Учетной политике организации. Налогообложение экспортных расчетных операций экономического субъекта.	Знание: нормативно-правовой базы учета валютных операций, правил формирования учетной политики по импортным и экспортным операциям Умения: применять полученные знания в практических ситуациях Владение: навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
2. Анализ внешнеэкономической деятельности Методические аспекты анализа эффективности импортных (экспортных) операций. Анализ состава, структуры и динамики импортных (экспортных) операций в организации. Методика и показатели анализа эффективности импортных (экспортных) операций предприятия, осуществляемых с целью	Знание: методических приемов анализа импортных (экспортных) операций организации Умения: применять полученные знания в

Разделы дисциплины и их содержание	Результаты обучения
перепродажи товаров.	практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
3. Аудит внешнеэкономической деятельности Организация аудита документооборота и бухгалтерского учёта импортных (экспортных) операций. Аудит бухгалтерского учета импортных (экспортных) операций по Учетной политике организации. Аудит налогообложения импортных (экспортных) расчетных операций экономического субъекта.	<i>Знание:</i> нормативно-правовое регулирование аудита и методики проверки <i>Умения:</i> применять полученные знания в практических ситуациях <i>Владение:</i> навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

4.4. Лабораторный практикум

Лабораторные занятия не предусмотрены.

4.5. Практические занятия (семинары)

4.5.1 Методические рекомендации к практическим занятиям студентов очной формы обучения

Работа по подготовке к практическим занятиям и активное в них участие - одна из форм изучения программного материала курса «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности». Она направлена на подготовку бакалавров по направлению Экономика, способных оценить финансовое состояние организации, составить заключение и рекомендации. Подготовку к занятиям следует начинать с внимательного изучения соответствующих разделов учебных пособий и учебников, далее – следует изучать специальную литературу и источники, работать с таблицами, схемами, написать доклад, если студент получил такое задание. Готовясь к занятиям и принимая активное участие в их работе, студент проходит школу работы над источниками и литературой, получает навыки самостоятельной работы над письменным и устным сообщением (докладом), учится участвовать в дискуссиях, отстаивать свою точку зрения, формулировать и аргументировать выводы. Форма практических занятий во многом определяется его темой.

В планы практических занятий включены основные вопросы общего курса. В ходе занятий возможна их конкретизация и корректировка.

Тематика практических занятий по очной форме обучения

№ п/п	№ раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час
1	1	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	6
2	2	Анализ внешнеэкономической деятельности	2
3	3	Аудит внешнеэкономической деятельности	2
Итого			10

4.5.2 Методические рекомендации к лабораторным занятиям студентов заочной формы обучения

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено 5 практических занятия, в рамках которых необходимо разобрать основные вопросы курса. В целях углубленного изучения дисциплины студентам предлагается выполнить реферат и выступить с докладом на одном из занятий по выбранной тематике в рамках тем учебного курса. Форма занятий во многом определяется его темой.

Тематика практических занятий по заочной форме обучения

№ п/п	№ раз-дела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час
1	1	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	6
2	2	Анализ внешнеэкономической деятельности	2
3	3	Аудит внешнеэкономической деятельности	2
Итого			10

4.6. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

4.6.1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	8	Работа над лекционным материалом, работа с учебной литературой и периодикой (чтение и конспектирование), подготовка к практическим занятиям (домашние задания и тесты)	Опрос на практическом занятии, выступление, проверка домашнего задания, решение задач, контрольная работа, тестирование
2.	Анализ внешнеэкономической деятельности	5		
3.	Аудит внешнеэкономической деятельности	5		
Всего		18		

4.6.2. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Всего часов	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	6	Работа над лекционным материалом, работа с учебной литературой и периодикой (чтение и конспектирование), подготовка к практическим занятиям (домашние задания и тесты)	Решение задач, контрольная работа, тестирование
2.	Анализ внешнеэкономической деятельности	4		
3.	Аудит внешнеэкономической деятельности	4		
Всего		14		

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Лекция Практическое занятие	ОК-3, ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-17	Лекция с применением средств мульти-медиа Круглый стол с использованием интернет

				ресурса, дискуссия
2.	Анализ внешнеэкономической деятельности	Практическое занятие	ОК-3, ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-17	Круглый стол с использованием интернет ресурса, дискуссия

5.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

5.2.1. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по очной форме обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
7	Л	Обсуждение материала на лекции в ходе мультимедийных презентаций	2
	ПЗ	Использование интернет ресурса, ситуационный анализ (разбор конкретных ситуаций), дискуссии	4
Итого:			6

5.2.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по заочной форме обучения

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	ПЗ	Использование интернет ресурса, ситуационный анализ (разбор конкретных ситуаций), дискуссии	2
Итого:			2

Подробный порядок организации и проведения интерактивных форм занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Контроль и ревизия в агропромышленном комплексе» приведен в Приложении 2 к рабочей программе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» представлен в таблице:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	ОК-3, ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-17	Опрос на практическом занятии, выступление, проверка домашнего задания, решение задач, контрольная работа, тестирование
2.	Анализ внешнеэкономической деятельности		
3.	Аудит внешнеэкономической деятельности		

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде оценивая ответов студентов во время опросов, письменного и компьютерного тестирования, выступлений с докладом, индивидуальных домашних заданий (расчетных заданий). Тестирование проводится на практических (лабораторных) занятиях, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 10 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме зачета, включающего теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 30 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Посещаемость	9	1	9
Опрос (коллоквиум)	1	10	10
Выступление с докладом (реферат)	2	5	10
Тестирование письменное	2	10	20
Контрольная работа	4	3	12
Добор баллов (индивидуальные домашние задания)	4	2,5	10
Промежуточная аттестация (зачет)	1	30	30,0
Итого	-	-	100,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» для студентов очной формы обучения

	Вид занятия	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контро ля
Семестр 7	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Опрос на практическом занятии, выступление, проверка домашнего задания, решение задач, контрольная работа, тестирование	ОК-3, ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-17
	Практическое занятие 2	Текущий контроль		
	Практическое занятие 3	Текущий контроль		
	Практическое занятие 4	Текущий контроль		
	Практическое занятие 5	Текущий контроль		
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету, тестирование	

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 51 балла в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
86 – 100	отлично	Зачтено
71 – 85	хорошо	
51 – 70	удовлетворительно	
50 и менее	неудовлетворительно	Не зачтено

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль

Оценка за текущую работу на занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий	Балл
Содержание ответа в целом соответствует теме вопроса. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные вопросом. Продемонстрировано уверенное владение освоенным материалом, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения.	10
Содержание ответа в целом соответствует теме вопроса. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные вопросом. Присутствуют ошибки в употреблении терминов, связей между ними, недочеты в формулировках свойств, критериев, правил и т.д.	7
Содержание ответа не в полном объеме соответствует теме вопроса. Присутствуют ошибки в употреблении терминов, связей между ними, в формулировках свойств, критериев, правил и т.д.	3
Содержание ответа не соответствует теме вопроса. Присутствуют ошибки в употреблении терминов, связей между ними, в формулировках свойств, критериев, правил и т.д.	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0
Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам тестирования студент может набрать до 10 баллов.

Контрольная работа является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждой контрольной работы – 3 балла. За семестр по результатам двух этапов контрольных работ студент может набрать до 18 баллов.

Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы в работе, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Работа выполнена в полном объеме без ошибок и недочетов, выводы обоснованы.	3
Правильно выполнено не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более	2

трех негрубых ошибок.	
Правильно выполнено менее 2/3 всей работы, при объяснении задачи допускаются серьезные ошибки, не умеет логически обосновать свои мысли.	1

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 2,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 5 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 2,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,1
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,1
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,1
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	2,5

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Она направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» включает зачет.

Зачет как форма контроля проводится в конце учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный, тестирование.

Зачетный материал включает 2 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме.

Блок вопросов формируется из числа вопросов, изученных в 7 семестре. Вопросы к зачету разделены на 2 части:

- вопросы для оценки знаний теоретического курса
- вопросы для оценки понимания/умения (практического характера).

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент набрал более 70 баллов, поскольку суммарный результат по итогам текущей и промежуточной аттестации не может превышать 100 баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Сущность внешнеэкономической деятельности
2. Нормативное регулирование внешнеэкономической деятельности
3. Формы, методы и меры государственного регулирования внешнеэкономической деятельности
4. Виды таможенных процедур
5. Участники таможенных операций
6. Виды таможенных операций. Прибытие товаров на таможенную территорию
7. Временное хранение товаров
8. Таможенное декларирование товаров
9. Выпуск товаров под избранную таможенную процедуру
10. Таможенная стоимость товаров
11. Таможенные платежи
12. Субъекты валютных отношений
13. Виды валютных операций
14. Особенности бухгалтерского учета операций в иностранной валюте
15. Учет курсовых разниц
16. Порядок открытия валютных счетов в банке
17. Контроль над осуществлением валютных операций уполномоченными банками
18. Учет покупки иностранной валюты
19. Учет продажи иностранной валюты
20. Учет операций на валютном счете организации
21. Учет операций с иностранной валютой в кассе организации
22. Учет операций по банковским картам
23. Порядок направления работников в зарубежные командировки
24. Учет расходов по зарубежным командировкам
25. Базисные условия поставок Инкотермс
26. Таможенное оформление импорта товаров
27. Определение таможенной стоимости ввозимых товаров
28. Оформление паспорта сделки по импортным контрактам
29. Порядок расчета и уплаты ввозной таможенной пошлины
30. Порядок расчета и уплаты таможенных сборов
31. Порядок расчета и уплаты НДС при импорте товаров
32. Порядок расчета и уплаты акцизов при импорте товаров
33. Учет импортных операций
34. Таможенное оформление экспорта товаров
35. Определение таможенной стоимости вывозимых товаров
36. Оформление паспорта сделки по экспортным контрактам
37. Порядок расчета и уплаты вывозной таможенной пошлины
38. Порядок расчета и уплаты таможенных сборов
39. Порядок учета НДС при экспорте товаров
40. Учет отгрузки товаров на экспорт
41. Учет продаж и расчетов с иностранными покупателями
42. Учет коммерческих расходов при экспортных операциях
43. Цели, задачи и источники анализа внешнеэкономической деятельности организации
44. Оценка состояния и качества выполнения обязательств по импортным контрактам
45. Анализ динамики импортных операций
46. Анализ накладных затрат по импорту
47. Анализ эффективности импортных сделок для торговых операций
48. Оценка состояния и качества выполнения обязательств по экспортным контрактам
49. Анализ динамики экспортных операций
50. Анализ коммерческих расходов по экспортным операциям

51. Анализ эффективности экспортных сделок
52. Оценка устойчивости экспорта
53. Цель, задачи, нормативное регулирование аудита внешнеэкономической деятельности
54. Аудит операций в иностранной валюте
55. Аудит импортных операций
56. Аудит экспортных операций

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Использ- зуется при изу- чении разделов	Се- местр	Количество экземпляров	
						в биб- лиоте- ке	на ка- федре
1.	Учет и аудит внешнеэкономической деятельности	Божченко, Ж.А.	Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горин а, 2019. — 105 с. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123385	Все разделы	7	Электр онный ресурс	
3.	Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учебное пособие	Калиничев а, Е. Ю.	Орел : Орел- ГАУ, 2014. — 194 с. — Текст : элек- тронный // Лань : элек- тронно- библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71469	Все разделы	7	Элек- трон- ный ресурс	

7.2 Дополнительная литература

1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30 декабря 2008г. №307-ФЗ//
Собр. законодательства РФ, 05.01.2009, №1, ст.15.

2. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10 декабря 2003г. №173-ФЗ// Собр. законодательства РФ", 15.12.2003, №50, ст. 4859.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99): утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999г. №32н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 28.06.1999. - №26.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999г. №33н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 28.06.1999. - №26.
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.09.2000г. №94н// Экономика и жизнь. – 2000. - №46.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006): утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006г. №154н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 26.02.2007. - №9.
7. Архипова Н.А. Бухгалтерский учет и анализ внешнеэкономической деятельности в схемах и таблицах: учебное пособие/ Н.А. Архипова, Т.А. Корнеева, Г.А. Шатунова. –М.: Эксмо, 2011. - 399 с. - (Экономика - наглядно и просто).
8. Астахов В.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ В.П. Астахов. - 5-е изд., доп. и перераб. -Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 258 с. - (Высшее образование).
9. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учебник/ Ю.А. Бабаев [и др.]; ред. Ю. А. Бабаев. - 2-е изд., перераб. и доп. –М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 347 с.
10. Бархатов А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ А.П. Бархатов. –М.: Дашков и К, 2016. - 268 с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60390.html>.
11. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ Ю.А. Бабаев [и др.] - 2-е изд., перераб. и доп. –М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 348 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=412927>.
12. Елкина О.С. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. –Омск: Омский гос. ун-т им. Ф.М. Достоевского, 2012. - 231 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24953>.
13. Зикирова Ш.С. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. –М.: Палеотип, 2009. - 120 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10203>.
14. ИONOBA A.Ф. Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ ИONOBA A.Ф., Тарасова Н.А., Нодари Амаглобели. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 416 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10514>.
15. Каспина Р.Г. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ Р.Г. Каспина, Л.А. Плотнокова. –М.: Эксмо, 2010. - 430 с. - (Новое экономическое образование).
16. Лупикова Е.В. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Лупикова, Н.К. Пашук. –М.: КноРус, 2010. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
17. Лупикова Е.В. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ Е.В. Лупикова, Н.К. Пашук. –М.: КноРус, 2012. - 256 с.

18. Лытнева Н.А. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.А. Лытнева, Е.А. Боброва, Т.В. Федорова. –М.: ФОРУМ, 2012. - 320 с. - Режим доступ: <http://znanium.com/bookread2.php?book=306361>.
19. Овсийчук М.Ф. Бухгалтерский учет и контроль внешнеэкономической деятельности организаций: учебник/ М.Ф. Овсийчук, И.Д. Демина. –М.: КноРус, 2008. - 208 с.
20. Самыгин Д. Ю. Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Ю. Самыгин, Н.Г. Барышников. –М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 203 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858485>.
21. Сысоева Г.Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности: учебник для бакалавриата и магистратуры/ Г.Ф. Сысоева, И.П. Малецкая. –М.: Издательство Юрайт, 2018. - 424 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C1162DDE-A2FB-425A-87E3-1D7CBA8B1EFB
22. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Под ред. В.И. Бариленко. - 2-е изд. –М.: ИНФРА-М, 2011. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=306361>.
23. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ Т.М. Рогуленко [и др.]; под общ. ред. Т.М. Рогуленко, С.В. Пономаревой, А.В. Бодяко. –М.: Издательство Юрайт, 2018. - 316 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/D973FDA4-ADEC-4114-8FE7-62A615516E32.
24. Чагина Е.Л. Тестовые вопросы по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности»/ Е.Л. Чагина, Е.С. Кириллова; ФГОУ ВПО «ЧГСХА». –Чебоксары: [б. и.], 2007. - 26 с.
25. Чагина Е.Л. Практикум по учету и аудиту внешнеэкономической деятельности: для студентов 4 курса экономического факультета бухгалтерского отделения и студентов 3, 4 курсов заочного отделения; ФГОУ ВПО «Чувашская ГСХА». –Чебоксары: [б. и.], 2011. - 12 с.

7.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Программное обеспечение: Офисные программы: Microsoft Office 2007; Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Visual Studio 2008-2015, по программе MS DreamSpark MS Project Professional 2016, по программе MS DreamSpark, MS Visio 2007-2016, по программе MS DreamSpark, MS Access 2010-2016, по программе MS DreamSpark MS Windows, 7 pro 8 pro 10 pro, AutoCAD, Irbis, My Test, BusinessStudio 4.0, 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений (обновление 2020 г.), Консультационно-справочные службы Гарант (обновление 2020 г.), Консультант (обновление 2020 г.), SuperNovaReaderMagnifier (Программа экранного увеличения с поддержкой речи для лиц с ограниченными возможностями).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Организации	Адрес
Министерство финансов РФ	http:// info.minfin.ru
Статьи по бухгалтерскому учету	http://praktika.saldo.ru
Профессиональный журнал для бухгалтеров	http:// www.buhqalter.kz
Справочно-поисковые системы	
Рамблер	http://www.rambler.ru
Яндекс	http://www.ya.ru

Информационные агентства	
Интерфакс	http://www.interfax.ru
РосБизнес Консалтинг	http://www.rbc.ru
Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования	http://www.fepo.ru/
Сайт института профессиональных бухгалтеров	http://www.ipbr.ru
Портал Института Профессиональных Аудиторов	http://www.e-ipar.ru
Электронные учебники	
ЭБС «Знаниум»	http://znanium.com
ЭБС «Лань»	http://e.lanbook.com
ЭБС «Юрайт»	http://biblio-online.ru
Книги для экономических специальностей	http://www.ponauke.com/dkb/044.php
Словари	http://slovari.yandex.ru/dict/glossary/
Периодические издания	
Журнал «Аудитор»	http://auditrf.ru/
Журнал «Аудиторские ведомости»	http://avjournal.ru/
Журнал «Учет. Анализ. Аудит»	http://old.fa.ru/dep/uaa/Pages/default.aspx
Журнал «Аудит и финансовый анализ»	http://www.auditfin.com/
Правовые системы	
Гарант	http://www.garant.ru/
Консультант +	http://www.consultant.ru/
Главбух	http://www.gl.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля, задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний и формирования умений представлены в Приложении 3.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория 39а для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Доска классная (1 шт.), стол ученический 3-х местный со скамейкой (10 шт.), стол 1 тумбовый (1 шт.), стул п/м (1 шт.), демонстрационное оборудование (проектор Асер (1 шт.), моноблок Асер (1 шт.), экран стационарный (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия

Учебная аудитория 46б для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Доска классная (1 шт.), стол ученический 3-х местный со скамейкой (29 шт.), кафедра лектора (1 шт.), стол ученический (1 шт.), стул ученический (1 шт.), демонстрационное оборудование (проектор Асер (1 шт.), моноблок Асер (1 шт.), экран стационарный (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия.

Учебная аудитория 56а для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Доска

классная (1 шт.), стол ученический (13 шт.), стул ученический (26 шт.), стол 1 тумбовый (1 шт.), стул п/м (1 шт.), демонстрационное оборудование (проектор Toshiba TLP-X2000 (1 шт.), моноблок Acer (1 шт.), экран стационарный (1 шт.)) и учебно-наглядные пособия.

Лаборатория 34б, оснащенная лабораторным оборудованием. Белая лаковая магнитно-маркерная доска (1 шт.), стол компьютерный темный (14 шт.), стол 2-х тумбовый (2 шт.), стул п/м (1 шт.), стул п/м на металлокаркасе черный (23 шт.), стул "полумягкий «Изо» (зел.) (1 шт.), шкаф книжный с полками (1 шт.), компьютер с ПО и с монитором LG AMD ATHLON II X2 (12 шт.), монитор Acer AL 1716FS 17 TFT (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.), экран с электроприводом СЕНА EcMaster Electric 180*180 (1 шт.), огнетушитель ОУ – «З» (1 шт.), подставка для огнетушителя (1 шт.). ОС Windows 7. Microsoft Office 2007 Suites. 1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Архиватор 7-Zip, растровый графический редактор GIMP, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird, офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox, медиапроигрыватель VLC.

Помещение для самостоятельной работы (ауд. 23б): Демонстрационная техника (интерактивная доска Hitachi Starboard FX-63 D (1 шт.), ноутбук Acer Asp T2370 (1 шт.), проектор Toshiba (1 шт.)), стол полированный (3 шт.), стол ученический (7 шт.), стол компьютерный (11 шт.), стул (20 шт.), стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (10 шт.) Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThunderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОС Windows 7.

Помещение для самостоятельной работы (ауд. 42а): Столы (4 шт.), стулья (4 шт.), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (4 шт.). Office 2007 Suites, GIMP, MozillaFirefox, MozillaThunderbird, 7-Zip, Справочная правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система Гарант», LibreOffice, ОС Windows 7.

Помещение для самостоятельной работы (ауд. 123): Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (19 шт.), столы (17 шт.), компьютерный стол 6-и местный (3 шт.), стулья ученические (34 шт.), стулья п/м (18 шт.), стеллажи с литературой, видеоувеличитель Optelec Wide Screen (1 шт.) SuperNovaReaderMagnifier. ОС Windows 7. Microsoft Office 2007 Suites. Электронный периодический справочник «Система Гарант». Справочная правовая система КонсультантПлюс. Архиватор 7-Zip, растровый графический редактор GIMP, программа для работы с электронной почтой и группами новостей MozillaThunderbird, офисный пакет приложений LibreOffice, веб-браузер MozillaFirefox, медиапроигрыватель VLC.

Научно-техническая библиотека, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

[illegible]

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности»

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины разработан «Фонд оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд текущего контроля:

- комплекты вопросов для устного опроса, перечень примерных тем докладов и критерии оценивания;
- комплект тестовых заданий и критерии оценивания;
- комплект расчетных заданий и критерии оценивания;

Формы текущего контроля предназначены для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

в) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к зачету и критерии оценивания;

В Фонде оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» представлены оценочные средства сформированности предусмотренной рабочей программой компетенции.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Контроль и ревизия в агропромышленном комплексе»

Форма контроля	ОК-3	ОПК -2	ПК -14	ПК -15	ПК -17
Формы текущего контроля					
Опрос (коллоквиум)	+	+	+	+	+
Выступление с докладом (реферат)	+	+	+	+	+
Тестирование письменное	+	+	+	+	+
Контрольная работа	+	+	+	+	+
Добор баллов (индивидуальные домашние задания)	+	+	+	+	+
Формы промежуточного контроля					
Зачет	+	+	+	+	+

Объекты контроля и объекты оценивания

Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-3	способность использовать основы экономических	– основные законы развития общества и закономерности экономического развития	– оперировать знаниями экономического развития общества в своей	- категориальным аппаратом, законами и методами экономической

	знаний в различных сферах деятельности		профессиональной деятельности	теории
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	– методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; – технологии сбора первичной учетно-аналитической информации; – технические средства сбора и обработки учетно-аналитической информации; – методы и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа	– осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; – систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; – применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации	– навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; – сбор данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	- классификацию бухгалтерских документов, порядок составления и хранение документов, систему счетов и двойную запись	-составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета	– навыками составления первичных документов, рабочего плана счет
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	– виды, порядок и сроки проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах	- составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств	– навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности,	- понятие результатов хозяйственной деятельности и формы бухгалтерской и статистической отчетности организаций	- составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности	- навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности

	налоговые декларации			
--	----------------------	--	--	--

Состав фондов оценочных средств по формам контроля

Форма контроля	Наполнение	ОФ
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ		
Посещаемость		9
Опрос	Комплекты вопросов для устного опроса критерии оценки	10
Выступление с докладом	Перечень примерных тем докладов Критерии оценки	10
Тестирование письменное	Комплекты тестов Критерии оценки	20
Контрольная работа	Задания для выполнения Критерии оценки	12
Индивидуальные (расчетные) задания	Дополнительные задания Критерии оценки	10
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Зачет	Вопросы к зачету Критерии оценки	30

Распределение баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой по формам текущего контроля

Форма оценочного средства	Количество работ (в семестре)	Максимальный балл за 1 работу	Итого баллов
Посещаемость	9	1	9
Опрос (коллоквиум)	1	10	10
Выступление с докладом (реферат)	2	5	10
Тестирование письменное	2	10	20
Контрольная работа	4	3	12
Добор баллов (индивидуальные домашние задания)	4	2,5	10
Промежуточная аттестация (зачет)	1	30	30,0
Итого	-	-	100,0

План–график проведения контрольно-оценочных мероприятий на весь срок изучения дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» для студентов очной формы обучения

	Вид занятия	Название оценочного мероприятия	Форма оценочного средства	Объект контроля
Семестр 7	Практическое занятие 1	Текущий контроль	Опрос на практическом занятии, выступление, проверка домашнего задания, решение задач, контрольная работа, тестирование	ОК-3, ОПК-2, ПК-14, ПК-15, ПК-17
	Практическое занятие 2	Текущий контроль		
	Практическое занятие 3	Текущий контроль		
	Практическое занятие 4	Текущий контроль		
	Практическое занятие 5	Текущий контроль		
	Зачет	Промежуточная аттестация	Вопросы к зачету, тестирование	

Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, используемые в дисциплине «Контроль и ревизия в агропромышленном комплексе»

1. Формы текущего контроля освоения компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» проводится в соответствии с Уставом, локальными документами университета и является обязательной.

Данная аттестация проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету/экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Формы текущего контроля и критерии их оценивания дифференцированы по видам работ – обязательные и дополнительные. К обязательным отнесены формы контроля, предполагающие формирование проходного балла на экзамен в соответствии с принятой балльно-рейтинговой системой по дисциплине. К дополнительным отнесены формы контроля, предполагающие формирование премиальных баллов студента, а также баллов, необходимых для формирования минимума для допуска к экзамену в том случае, если они не набраны по обязательным видам работ.

К обязательным формам текущего контроля отнесены:

- выступление на занятии;
- опрос;
- тестирование письменное;
- расчетные (контрольные) задания.

К дополнительным формам текущего контроля отнесены:

- дополнительные расчетные задания;
- дополнительное выступление с докладом (реферат).

1.1. Выступления на занятиях

Пояснительная Записка

Выступление на занятии является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на занятиях, организованных в традиционной форме обучения. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, выполненных расчетных заданий и проблемных вопросов. Выступление на занятии, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам. Вторая часть является не обязательной и решение о подготовке доклада или проблемного вопроса для обсуждения студентом принимается самостоятельно.

Таким образом, фонд оценочных средств по данной форме контроля включает в себя 2 элемента:

- вопросы для устного опроса и критерии оценки ответов;
- примерные темы докладов и критерии оценки выступления.

Объектами данной формы контроля выступает компетенции:

ОК-3:

- знание основных законов развития общества и закономерностей экономического развития;
- умение оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности;
- владение категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории.

ОПК-2:

- знание методов сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; технологии

сбора первичной учетно-аналитической информации; технических средств сбора и обработки учетно-аналитической информации; методов и приемов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа;

- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации;

- владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; сбора данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах.

ПК-14:

- знание классификации бухгалтерских документов, порядка составления и хранения документов, системы счетов и двойной записи;

- умение составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;

- владение навыками составления первичных документов, рабочего плана счетов.

ПК-15:

- знание видов, порядка и сроков проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах;

- умение составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств;

- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации.

ПК-17:

- знание понятия результатов хозяйственной деятельности и форм бухгалтерской и статистической отчетности организаций;

- умение составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;

- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности.

Вопросы к занятиям

Вопросы разделены на части, соответствующие количеству разделов дисциплины. Вопросы к практическим занятиям включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути пройденного материала.

1. Кого называют резидентами РФ? Нерезидентами РФ?
2. Что понимают под валютными операциями? Приведите примеры валютных операций.
3. Какой нормативный документ регулирует особенности бухгалтерского учета валютных операций?
4. Что такое дата совершения операции в иностранной валюте?
5. Какие активы и обязательства в иностранной валюте требуется пересчитывать на дату совершения хозяйственной операции?
6. Какие активы и обязательства в иностранной валюте требуется пересчитывать на каждую отчетную дату?
7. Что такое курсовая разница?
8. В каких случаях возникает положительная курсовая разница?
9. Как учитываются курсовые разницы в бухгалтерском учете? В налоговом учете?
10. Какие документы требуется предоставить в банк для открытия валютного счета?

11. Какие документы предоставляются в банк для совершения расчетов по внешнеторговому контракту?
12. Раскройте порядок открытия и закрытия паспорта сделки.
13. Какими бухгалтерскими записями отражается покупка иностранной валюты?
14. Какими бухгалтерскими записями отражается продажа иностранной валюты?
15. Как рассчитывается и отражается в бухгалтерском учете курсовая разница по валютному счету?
16. Для каких хозяйственных операций разрешается использовать наличную иностранную валюту?
17. Какими первичными документами оформляются заграничные командировки?
18. Какие расходы возмещаются сотруднику при направлении в заграничную командировку?
19. Какой курс ЦБ РФ используется при отражении командировочных расходов на счетах бухгалтерского учета?
20. В каком случае возникают курсовые разницы по расчетам с подотчетным лицом по заграничной командировке?
21. Как учитываются командировочные расходы для целей уплаты налога на прибыль? Для целей уплаты НДФЛ?
22. Для чего были разработаны Инкотермс?
23. На какие группы подразделяются базисные условия поставок Инкотермс?
24. Приведите пример схемы таможенных операций при ввозе товаров в РФ.
25. Какие таможенные платежи уплачиваются при ввозе товаров в РФ? В какой момент они должны быть уплачены?
26. Какие слагаемые формируют таможенную стоимость по методу стоимости сделки с ввозимыми товарами?
27. Какие документы организация представляет в банк для оплаты по импортному контракту?
28. Каким образом рассчитывается ввозная таможенная пошлина при применении адвалорной ставки?
29. Приведите бухгалтерские записи, выполняемые при уплате и начислении ввозной таможенной пошлины.
30. Каким образом определяется налоговая база по НДС при импорте товаров в РФ?
31. Назовите условия предоставления вычета по НДС при импорте товаров.
32. Какая дата является датой постановки на учет для целей бухгалтерского учета?
33. Какая дата является датой принятия к учету в целях зачета НДС?
34. Приведите бухгалтерские записи по уплате, начислению и зачету «импортного» НДС.
35. Какие слагаемые формируют первоначальную стоимость импортных материальных ценностей?
36. Приведите бухгалтерские записи по импорту оборудования, не требующего монтажа.
37. На какие даты выполняется пересчет в рубли кредиторской задолженности по импортным операциям?
38. Как рассчитать и отразить в бухгалтерском учете курсовые разницы на дату перечисления отплаты иностранному поставщику?
39. Приведите пример схемы таможенных операций при вывозе товаров из РФ.
40. Какие таможенные платежи уплачиваются при вывозе товаров из РФ? В какой момент они должны быть уплачены?
41. Какие слагаемые формируют таможенную стоимость по методу стоимости сделки с вывозимыми товарами?
42. Какие документы организация представляет в банк для совершения расчетов по экспортному контракту?
43. Каким образом рассчитывается вывозная таможенная пошлина при применении специфической ставки?

44. Приведите бухгалтерские записи, выполняемые при уплате и начислении вывозной таможенной пошлины.
45. Назовите условия применения нулевой ставки НДС по экспортным операциям.
46. Какой момент считается моментом определения налоговой базы по НДС для экспортных операций?
47. На какую дату у экспортера возникает право на зачет из бюджета НДС?
48. Приведите пример методики раздельного учета НДС «с закупок».
49. Какими бухгалтерскими записями отгружается отгрузка продукции (товаров) на экспорт?
50. На какие даты выполняется пересчет в рубли дебиторской задолженности иностранного покупателя?
51. Как рассчитать и отразить в бухгалтерском учете курсовые разницы при получении оплаты от иностранного покупателя?
52. Как оцениваются авансы, полученные в иностранной валюте?
53. Какими бухгалтерскими записями отражается возникновение и списание коммерческих расходов по экспорту?
54. Для чего проводится анализ ВЭД организации?
55. Какие показатели рассчитываются для оценки погашения кредиторской задолженности по импортным контрактам?
56. Раскройте модель факторного анализа изменения импорта.
57. Каким образом выполняется анализ накладных затрат по импорту?
58. По какой формуле рассчитывается эффективность импорта?
59. Приведите модель факторного анализа оборачиваемости оборотного капитала, вложенного в импортные операции.
60. По какой формуле рассчитывается коэффициент выполнения экспортных контрактов?
61. Назовите показатели оборачиваемости дебиторской задолженности.
62. Приведите методику факторного анализа экспортной выручки.
63. Какие факторы влияют на показатель эффективности экспорта? Приведите формулу, отражающую взаимосвязь этих факторов.
64. Приведите модель факторного анализа оборачиваемости оборотного капитала, вложенного в экспортные операции.

Примерные темы докладов

1. Понятие и сущность ВЭД, задачи бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования ВЭД (положения, законы, их развитие).
2. Особенности бухгалтерского учета ВЭД. Основные субсчета различных порядков.
3. Основные формы наличных и безналичных валютных расчетов при организации ВЭД.
4. Таможенное регулирование ВЭД (таможенный кодекс, таможенные режимы, таможенные платежи, основные документы для таможенного оформления экспортных и импортных операций).
5. Правовые основы валютных операций. Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле».
6. Бухгалтерский учет активов, выраженных в иностранной валюте на основе ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте».
7. Валютные счета (транзитный, текущий), порядок их открытия, документальное оформление. Учет операций на валютных счетах. Специальные счета в уполномоченных банках.
8. Учет покупки и продажи иностранной валюты.
9. Курсовые разницы – понятие, принципы отражение в учете.
10. Учет кассовых операций в иностранной валюте.
11. Учет расчетов по зарубежным командировкам.
12. Учет валютных кредитов и займов.

13. Понятие импорта, задачи учета, условия выполнения поставок.
14. Особенности бухгалтерского учета импортных товаров, формирование импортной стоимости. Синтетический учет импорта.
15. Особенности расчетов по таможенным платежам и НДС.
16. Общая схема учета импорта МПЗ.
17. Учет импорта у комиссионера.
18. Понятие реимпорта. Бухгалтерский учет реимпортных операций.
19. Понятие экспорта. Организация синтетического учета экспорта.
20. Общая схема учета экспортных операций. Учет при предоставлении коммерческого кредита.
21. Учет экспорта по договору комиссии.
22. Учет лизинговых операций.
23. Понятие бартерной сделки. Особенности учета бартерных операций
24. Анализ ВЭД – цели, задачи, особенности. Анализ эффективности экспорта и импорта.
25. Анализ динамики экспортной выручки, выполнения договорных обязательств по экспорту.
26. Анализ затрат по экспорту, предельных скидок, оборачиваемости экспортных операций.
27. Анализ импортных операций.
28. Оценка соответствия экспортно-импортных операций законодательству.
29. Аудит отражения в бухгалтерском учете стоимости импортных материальных ценностей
30. Аудит экспортной выручки.

Критерии оценивания

Оценка за текущую работу на занятиях, проводимую в форме устного опроса знаний студентов, осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Оценивание ответа студента производится по следующей шкале баллов:

Критерий	Балл
Содержание ответа в целом соответствует теме вопроса. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные вопросом. Продемонстрировано уверенное владение освоенным материалом, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения.	10
Содержание ответа в целом соответствует теме вопроса. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные вопросом. Присутствуют ошибки в употреблении терминов, связей между ними, недочеты в формулировках свойств, критериев, правил и т.д.	7
Содержание ответа не в полном объеме соответствует теме вопроса. Присутствуют ошибки в употреблении терминов, связей между ними, в формулировках свойств, критериев, правил и т.д.	3
Содержание ответа не соответствует теме вопроса. Присутствуют ошибки в употреблении терминов, связей между ними, в формулировках свойств, критериев, правил и т.д.	0

Выступление студента с докладом предполагает значительную самостоятельную работу студента, поэтому оценивается по повышенной шкале баллов. В балльно-рейтинговой системе выступление с докладом относится к дополнительным видам работ. Шкала дифференцирована по ряду критериев. Общий результат складывается как сумма баллов по представленным критериям. Максимальный балл за выступление с докладом – 5 баллов.

Критерий оценки	Балл
Актуальность темы	0,5
Полное раскрытие проблемы	0,5
Наличие собственной точки зрения	1,0

Наличие презентации	2,0
Наличие ответов на вопросы аудитории	0,5
Логичность и последовательность изложения	0,3
Отсутствие ошибочных или противоречивых положений	0,2
Итого	5

1.2. Тестирование письменное

Пояснительная записка

Тестирование как форма письменного контроля позволяет дать оценку знаниям и навыкам студентов в условиях отсутствия помощи со стороны преподавателя. Тестирование предполагает использование различных видов тестов: закрытый тест (множественный выбор), открытый тест (краткий ответ), тест на выбор верно/неверно, тест на соответствие. Использование различных видов тестов позволяет оценить уровень владения студентами теоретическим материалом, а также умение делать логические выводы.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ОК-3:

- знание основных законов развития общества и закономерностей экономического развития;
- умение оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности;
- владение категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории.

ОПК-2:

- знание методов сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; технологии сбора первичной учетно-аналитической информации; технических средств сбора и обработки учетно-аналитической информации; методов и приемов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа;
- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации;
- владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; сбора данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах.

ПК-14:

- знание классификации бухгалтерских документов, порядка составления и хранения документов, системы счетов и двойной записи;
- умение составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;
- владение навыками составления первичных документов, рабочего плана счетов.

ПК-15:

- знание видов, порядка и сроков проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах;
- умение составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации.

ПК-17:

- знание понятия результатов хозяйственной деятельности и форм бухгалтерской и статистической отчетности организаций;

- умение составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности.

База тестов

Оценка освоения компетенций с помощью тестов используется в учебном процессе по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» как контрольный срез знаний два раза в учебном семестре. Тестирование, как правило, проводится в электронной форме. Вопросы выбираются из следующей базы тестов.

Нормативное регулирование внешнеэкономической деятельности

1. Содержание понятия внешнеэкономической деятельности впервые в российском законодательстве дано:
 - а) в ФЗ «Об экспортном контроле»
 - б) в ФЗ «О государственном регулировании внешнеторговой деятельности»
 - в) в ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
2. Основой внешнеэкономической деятельности в России является:
 - а) научно-производственное сотрудничество
 - б) внешняя торговля
 - в) инвестиционное сотрудничество.
3. Правила осуществления внешнеэкономической деятельности, установленные законодательными и исполнительными органами власти, обязательны для:
 - а) специализированных внешнеэкономических организаций
 - б) организаций и предприятий различных форм собственности
 - в) для всех российских юридических и физических лиц
4. В проведении внешнеэкономических операций индивидуальные предприниматели:
 - а) не имеют права заниматься этим видом деятельности
 - б) принимают активное участие
 - в) участвуют только совместно с государственными предприятиями
5. В социально-культурные услуги при взаимодействии с иностранными контрагентами входят:
 - а) радиовещание и газетно-журнальная продукция
 - б) документально-кинематографическая продукция
 - в) образование и здравоохранение
6. Торговля авторскими правами входит при сотрудничестве с иностранными партнерами в состав:
 - а) издательско-полиграфической деятельности
 - б) социально-культурных услуг
 - в) проектно-строительных услуг
7. Экспорт туристических услуг для России:
 - а) обеспечит поступление доходов от пребывания иностранных туристов в нашей стране
 - б) влечет расходы на оплату выезда туристов из страны
 - в) обеспечивает поступление доходов от пребывания туристов в зарубежных странах
8. Внешнеэкономическая реклама используется:
 - а) в связи с требованиями законодательства
 - б) для целей продвижения российской продукции на зарубежные рынки
 - в) для реализации какой-либо продукции на территории нашей страны
9. Дипломатические и иные представительства РФ, находящиеся за пределами территории РФ:
 - а) относятся к резидентам РФ
 - б) не являются резидентами РФ
 - в) не относятся к субъектам внешнеторговой деятельности

10. Концепции развития внешней торговли страны в переходный период разработаны:
- а) в ФЗ «О мерах по защите экономических интересов РФ при осуществлении внешней торговли товарами»
 - б) в ФЗ «О государственном регулировании внешнеторговой деятельности»
 - в) в ФЗ «О таможенном тарифе»
11. В соответствии с ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» банки получили право:
- а) приостанавливать валютные платежи на 5 дней
 - б) приостанавливать валютные платежи на 3 дня
 - в) оставлять на своих счетах часть валютной выручки коммерческих организаций
12. Резидентами по законодательству РФ не являются:
- а) физические лица, постоянно проживающие на территории РФ, в том числе временно находящиеся за пределами территории РФ
 - б) филиалы и представительства резидентов, находящиеся за пределами территории РФ
 - в) физические лица, имеющие постоянное место жительства за пределами РФ, в том числе временно находящиеся в РФ
13. Правовая основа внешнеэкономических отношений в стране, механизм и порядок таможенного контроля впервые регламентирован:
- а) в Таможенном кодексе РФ
 - б) в ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
 - в) в ФЗ «О таможенном тарифе»
14. Межправительственные договоры с российской стороны подписываются:
- а) Президентом РФ
 - б) Председателем Правительства РФ
 - в) заместителем Председателя Правительства РФ
15. На федеральном уровне заключаются и подлежат ратификации Федеральным собранием:
- а) межправительственные договоры
 - б) межгосударственные договоры
 - в) межведомственные договоры

Бухгалтерский учет валютных операций

1. По своему содержанию валютные операции:
- а) являются текущими
 - б) подразделяются на текущие и долгосрочные
 - в) являются капитальными
2. Операции с иностранной валютой, при вложении средств в уставный капитал организации:
- а) относятся к текущим валютным операциям
 - б) носят долгосрочный характер
 - в) не относятся к валютным операциям
3. Порядок совершения валютных операций, связанных с движением капитала, регулируются:
- а) Правительством РФ
 - б) Федеральной таможенной службой
 - в) ЦБ РФ
4. В общем объеме валютных операций преобладают:
- а) операции, связанные с движением капитала
 - б) текущие операции
 - в) операции, связанные с приобретением ценных бумаг
5. Сделки с валютными ценностями для целей бухгалтерского учета и отчетности пересчитываются по курсу ЦБ РФ:

- а) на дату совершения валютной операции и дату составления бухгалтерской отчетности
 - б) на дату составления договора и дату совершения валютных операций
 - в) на дату составления годового отчета
6. Курсовые разницы, связанные с формированием уставного капитала, относятся:
- а) на финансовые результаты
 - б) на добавочный капитал
 - в) на резервный капитал
7. Организациям-резидентам разрешено покупать иностранную валюту на внутреннем валютном рынке:
- а) для платежей по договорам об импорте
 - б) для выплаты дивидендов учредителям
 - в) для выплаты заработной платы штатным работникам
8. Обязательной продаже через уполномоченные банки подлежат:
- а) часть валютной выручки экспортеров
 - б) полученные заемные средства
 - в) нет правильного ответа
9. Продажа валюты осуществляется:
- а) по рыночному курсу
 - б) по курсу ЦБ РФ на дату продажи
 - в) по курсу, складывающемуся на дату зачисления продаваемых средств на счета
10. При покупке иностранной валюты:
- а) продавец является плательщиком соответствующего налога
 - б) покупатель является плательщиком соответствующего налога
 - в) данная операция не подлежит налогообложению
11. Дебиторская и кредиторская задолженность в иностранной валюте при составлении баланса:
- а) не подлежит пересчету по курсу ЦБ РФ
 - б) пересчитывается по курсу ЦБ РФ, действующему на первое число месяца, следующего за отчетным периодом
 - в) пересчитывается по курсу ЦБ РФ, действующему на последнее число отчетного периода
12. Имущество, приобретенное за иностранную валюту, в балансе отражается:
- а) по цене приобретения
 - б) путем пересчета в рубли по курсу ЦБ РФ, действующему на дату первоначальной оценки этого имущества
 - в) путем пересчета в рубли по курсу ЦБ на дату составления отчетности
13. Покупка иностранной валюты для оплаты прав собственности на недвижимость отражается в «Отчете о движении денежных средств» в графе:
- а) текущая деятельность
 - б) финансовая деятельность
 - в) инвестиционная деятельность
14. Курсовые разницы после завершения валютных операций по расчетам организации относят:
- а) на добавочный капитал
 - б) на финансовые результаты
 - в) на себестоимость реализованных товаров (работ, услуг)
15. Не подлежат обязательной продаже организациями следующие валютные средства:
- а) валютная выручка резидентов от экспорта товаров
 - б) от экспорта результатов интеллектуальной собственности
 - в) возврат авансовых платежей

Бухгалтерский учет расходов на зарубежные командировки и по заемным средствам

1. Обязательным условием выдачи аванса на заграникомандировку подотчетному лицу является:
 - а) оформление заграничного паспорта
 - б) заключение трудового договора
 - в) погашение остатка подотчетных сумм по предыдущим авансам
2. Покупка иностранной валюты для оплаты командировочных расходов осуществляется:
 - а) организацией через уполномоченный банк, в котором открыт валютный счет
 - б) организацией через обменные пункты
 - в) лицом, направляемым в заграникомандировку
3. Остаток неиспользованных валютных средств:
 - а) должен быть возвращен подотчетным лицом в кассу предприятия
 - б) остается в распоряжении подотчетного лица
 - в) подлежит внесению на расчетный счет организации подотчетным лицом
4. В случае перерасхода по авансу в иностранной валюте на командировочные расходы:
 - а) погашение задолженности работнику производится в рублях по курсу ЦБ РФ на дату выплаты
 - б) погашение задолженности работнику производится в любой валюте
 - в) погашение задолженности работнику производится в валюте, имеющей хождение в стране командирования
5. При включении сверхнормативных суточных по заграникомандировкам в себестоимость:
 - а) организация в целях налогообложения должна осуществлять корректировку прибыли
 - б) эта сумма является только объектом налогообложения по НДФЛ
 - в) корректировка прибыли в целях налогообложения не производится
6. Сумма сверхнормативных суточных расходов в иностранной валюте:
 - а) включается в доход работника, а налогообложение зависит от источника возмещения расходов
 - б) в доход работника не включается
 - в) включается в доход работника и облагается НДФЛ вне зависимости от источника возмещения расходов
7. Командированному лицу, направляемому в служебную командировку за границу, выдается согласно утвержденной смете аванс:
 - а) в рублях и валюте
 - б) в рублях по курсу ЦБ РФ
 - в) в валюте страны командирования
8. При пересечении государственной границы и въезде в РФ суточные выплачиваются:
 - а) по норме, установленной для выплаты в стране командирования
 - б) по норме, установленной организацией в соответствии с Учетной политикой
 - в) по норме, установленной при командировках в пределах РФ
9. Получение займов в иностранной валюте запрещено:
 - а) от иностранных банков
 - б) от иностранных небанковских организаций
 - в) от организаций-резидентов, не являющихся банковскими учреждениями
10. Расчеты по кредитам и займам, полученным от иностранных лиц, проводятся:
 - а) как в личном, так и в безналичном порядке
 - б) только в безналичном порядке
 - в) в безналичном порядке или на бартерной основе
11. Расчеты с российскими банками по кредитам, полученным в иностранной валюте:
 - а) облагаются НДС
 - б) не подлежат обложению НДС

- в) не облагаются никакими налогами
- 12. Проценты по кредитным договорам, полученным в иностранной валюте для приобретения внеоборотных активов:
 - а) включаются в первоначальную стоимость этих активов
 - б) оплачиваются за счет чистой прибыли
 - в) включаются в состав прочих расходов
- 13. При товарообменных операциях, осуществляемых по ценам не выше себестоимость для целей налогообложения, выручка от реализации определяется исходя:
 - а) из рыночных цен
 - б) из среднегодовых аналогичных товаров
 - в) из предшествующих сделок участников
- 14. Если в учете бартерных операций использованы контрактные цены, то для целей налогообложения:
 - а) необходимо сделать скидку к цене реализованной продукции
 - б) произвести зачет взаимных требований
 - в) необходимо произвести дооценку реализуемой продукции
- 15. Для покупки и перевода в оплату процентов по договору кредита (займа) с иностранным лицом:
 - а) разрешение ЦБ РФ не требуется
 - б) требуется разрешение ЦБ РФ
 - в) в зависимости от ситуации может потребоваться разрешение ЦБ РФ
- 14. Положительные курсовые разницы по кредиторской задолженности имеют место, если:
 - а) происходит падение иностранной валюты к рублю
 - б) курс иностранной валюты к рублю растет
 - в) организацией получен убыток от продаж
- 15. Отрицательные курсовые разницы отражают в бухгалтерском учете как:
 - а) прочие доходы
 - б) прочие расходы
 - в) убыток от обычной деятельности
- 14. Представительские расходы являются частью:
 - а) коммерческие расходов
 - б) внереализационных расходов
 - в) прочих расходов
- 15. Предельный размер представительских расходов зависит:
 - а) от прибыли от реализации продукции, полученной в отчетном периоде
 - б) от фонда оплаты труда по предприятию
 - в) от годового объема выручки

Бухгалтерский учет импортных операций

- 1. Проверка качества закупленного импортного товара осуществляется:
 - а) российскими покупателями путем предварительного инспектирования товара в стране продавца
 - б) по договоренности сторон независимыми аудиторами
 - в) специалистами-экспертами по заявке таможенного органа
- 2. Ввоз отдельных товаров на территорию России запрещен:
 - а) исходя из интересов государственной безопасности
 - б) исходя из интересов российских предприятий, производящих аналогичную продукцию
 - в) по решению арбитражного суда
- 3. Контроль за правильностью определения таможенной стоимости осуществляется:
 - а) таможенными органами
 - б) ЦБ РФ

- в) налоговыми органами
- 4. Таможенная стоимость ввозимого товара определяется (заявляется):
 - а) таможенным органом
 - б) декларантом
 - в) покупателем товара
- 5. При расчетах инкассо окончательный расчет с продавцом производится:
 - а) при получении извещения продавца об отгрузке товара
 - б) по специальному запросу продавца
 - в) по результатам приемки товара
- 6. Если импортные товары не соответствуют требованиям российского законодательства, они должны быть:
 - а) в обязательном порядке выведены за пределы территории РФ
 - б) вывезены обратно или уничтожены на основании акта составленного независимым экспертом
 - в) реализованы по сниженным ценам
- 7. Расчеты по инкассо при импорте товаров:
 - а) более выгодны покупателю
 - б) более выгодны продавцу
 - в) выгодны как покупателю, так и продавцу
- 8. Основным режимом при ввозе товаров согласно ТК РФ является режим:
 - а) «выпуск для свободного обращения»
 - б) «временный ввоз»
 - в) «свободная таможенная зона»
- 9. При отсутствии данных, подтверждающих правильность заявленной декларантом таможенной стоимости:
 - а) таможенный орган вправе самостоятельно определить таможенную стоимость декларируемого товара
 - б) декларируемые товары должны быть вывезены обратно
 - в) таможенный орган передает дело в арбитражный суд
- 10. К прямым накладным расходам при импортных поставках относят:
 - а) проценты по коммерческому кредиту
 - б) портовые и грузовые сборы
 - в) недостачу товаров в пути в пределах норм естественной убыли
- 11. Порядок покупки иностранной валюты для осуществления расчетов с иностранными партнерами регламентируется:
 - а) ЦБ РФ
 - б) Федеральной таможенной службой
 - в) налоговыми органами
- 12. Иностранную валюту на внутреннем валютном рынке:
 - а) могут приобретать только юридические лица-резиденты
 - б) не имеют право приобретать юридические лица-нерезиденты
 - в) могут приобретать как юридические лица-резиденты, так и юридические лица-нерезиденты
- 13. Нерезиденты могут приобретать валюту на внутреннем валютном рынке:
 - а) только для осуществления текущих операций и с разрешения ЦБ РФ
 - б) только при условии предоставления в банк документов, подтверждающих договорные отношения
 - в) без специального разрешения ЦБ РФ и указания цели покупки
- 14. Место, где ввезенные из-за границы товары хранятся без взимания таможенных пошлин и налогов, называется:
 - а) таможенным складом
 - б) магазином беспошлинной торговли

- в) свободной таможенной зоной
15. Право на помещение товаров под режим «магазин беспошлинной торговли» имеет:
- а) любое лицо, имеющее лицензию ГТК РФ
 - б) любое российское лицо
 - в) российское лицо, имеющее лицензию ГТК РФ
16. При временном ввозе (вывозе) товаров применяются льготы:
- а) только по налоговым платежам
 - б) только по таможенным платежам
 - в) по таможенным платежам, акциям и НДС
17. В свободных таможенных зонах не разрешается:
- а) осуществлять производственные операции
 - б) осуществлять коммерческие операции
 - в) осуществлять розничную продажу товаров
18. Расходы по уничтожению ввезенных на территорию РФ товаров, которые не могут быть использованы по их прямому назначению:
- а) осуществляются за счет их владельцев
 - б) подлежат компенсации государством
 - в) подлежат частичной компенсации
19. Выбор соответствующего платежного режима остается:
- а) за таможенным органом
 - б) за Министерством экономики РФ
 - в) за лицом, перемещающим товары
20. Российские товары размещаются в режиме «свободной таможенной зоны» на условиях, которые применимы к режиму:
- а) импорта
 - б) экспорта
 - в) реимпорта
21. Базис поставок определяет:
- а) взаимные обязанности продавца и покупателя по продвижению товаров в международной торговле
 - б) общие требования к качеству поставляемых товаров
 - в) состав технической документации к поставленным товарам

Бухгалтерский учет экспортных операций

1. При таможенном режиме «экспорт товаров» товары, ввозимые с территории РФ:
- а) освобождаются от НДС
 - б) освобождаются от всех налогов
 - в) не освобождаются от уплаты налогов
2. Таможенный режим «выпуск товаров» для свободного обращения равнозначен их:
- а) экспорту
 - б) импорту
 - в) реэкспорту
3. Перемещение товаров между двумя таможенными органами РФ называют:
- а) реимпортом товаров
 - б) временным ввозом (вывозом)
 - в) транзитом товаров
4. Оптовая цена во внешней торговле устанавливается на товар:
- а) имеющий заранее обусловленный стандарт качества
 - б) ведущих фирм мира
 - в) поставляемый крупными партиями
5. Скидки, предоставляемые экспортером покупателю, могут быть обусловлены:
- а) крупными партиями товара

- б) низким качеством поставляемого товара
 - в) высоким качеством услуг
6. На повышение уровня контрактной цены влияет:
- а) увеличение ответственности покупателя и продавца
 - б) увеличение расходов продавца
 - в) увеличение расходов покупателя
7. Подготовка товара к отгрузке при экспортных операциях является:
- а) обязанностью покупателя
 - б) обязанностью самого продавца
 - в) обязанностью предприятия-изготовителя
8. Страхование товара в пути следования до места назначения:
- а) является обязательным условием при экспортных операциях
 - б) производится, если это предусмотрено условием экспортного контракта
 - в) производится в особых случаях, предусмотренных законодательством
9. Авансовый платеж (предоплата) по экспорту товаров наиболее выгоден:
- а) покупателю
 - б) продавцу
 - в) банку, в котором открыт счет экспортера
10. Продавец, получивший претензию от иностранного покупателя, прежде всего, должен:
- а) без промедления рассмотреть ее и дать ответ по существу
 - б) отклонить претензию, обстоятельно мотивировать отказ
 - в) передать дело на рассмотрение в арбитражный суд
11. Экспортные пошлины взимаются с организаций, поставляющих товары на экспорт:
- а) в зависимости от места их регистрации
 - б) в зависимости от организационно-правовой формы
 - в) независимо от форм собственности
12. Обязанность реализовать на российском валютном рынке 50% возможной выручки от экспорта товаров возложена:
- а) на все организации-экспортеры
 - б) на организации с участием иностранных инвестиций
 - в) на все организации, кроме организаций с участием иностранных инвестиций
 - г) нет такой обязанности
13. База для расчета суммы экспортной валютной выручки, подлежащей обязательной продаже, может быть уменьшена:
- а) на сумму комиссионного вознаграждения банку
 - б) на сумму накладных расходов, оплаченных с валютных счетов
 - в) на сумму НДС, перечисленного в бюджет в данном отчетном периоде
14. Товар принято считать экспортным, если он продан:
- а) иностранному юридическому лицу
 - б) иностранному физическому лицу
 - в) иностранному юридическому или физическому лицу
15. Уполномоченный банк взимает с организации за продажу обязательной валютной выручки комиссионное вознаграждение:
- а) в установленном размере от суммы продаваемой иностранной валюты
 - б) в установленном размере от суммы зачисленной на счет выручки
 - в) в размере, оговоренном в договоре с банком на оказание услуг
16. Для целей налогообложения реализация товаров на экспорт должна учитываться:
- а) по фактической себестоимости
 - б) по оптовым ценам
 - в) по рыночным ценам
17. Выручка от продажи продукции на экспорт подлежит отражению в учете в момент:
- а) отгрузки продукции покупателем

- б) признания перехода права собственности от продавца к покупателю
 - в) зачисления денег на счета в банке покупателя
18. Для контроля за движением экспортного товара в бухгалтерском учете используются:
- а) забалансовые счета
 - б) субсчета второго порядка
 - в) аналитические счета
19. Если отгрузка товаров не сопровождается передачей права собственности иностранному покупателю, то они:
- а) продолжают числиться на балансе экспортера
 - б) отражаются на счете 45 «Товары отгруженные»
 - в) отражаются на забалансовых счетах

Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности

1. При установлении контрактных цен по внешнеторговым операциям необходимо ориентироваться:
- а) на уровень цен на внутреннем рынке
 - б) на затратные цены
 - в) на уровень мировых цен
2. Сравнительный метод анализа контрактных цен применяется при расчете цен на товары:
- а) массового и серийного производства
 - б) индивидуального производства
 - в) индивидуального и серийного производства
3. Исходя из объемов производства, издержки, включаемые в себестоимость производства экспортного товара, классифицируют:
- а) на основные и накладные
 - б) на постоянные и переменные
 - в) на внутренние и внешние
4. В методике ценообразования и формирования контрактных цен при работе на внутреннем и внешнем рынке:
- а) много общего
 - б) существуют принципиальные отличия
 - в) существуют незначительные отличия
5. Выделяют следующие основные методы анализа и расчета контрактных цен:
- а) расчетный и сравнительный
 - б) сравнительный и затратный
 - в) нормальный и расчетный
6. Для определения внешнеторговых цен по универсальным изделиям применяют:
- а) расчетные методы
 - б) сравнительные методы
 - в) аналитические методы
7. Для выходящих на зарубежные рынки отечественных предпринимателей существенное значение имеет показатель:
- а) процентная ставка по банковским кредитам
 - б) доходность от вложений в долговые ценные бумаги
 - в) ожидаемая прибыль от внешнеторговой операции
8. Западные промышленные компании используют следующие методы ценообразования:
- а) метод полных затрат
 - б) метод постоянных затрат
 - в) метод прямых затрат
9. Сумма эксплуатационных расходов:
- а) всегда постоянна
 - б) не является постоянной величиной

- в) не зависит от надежности предлагаемого оборудования
10. Расчет цены по удельной стоимости относится к:
- а) расчетным методам
 - б) сравнительным методам
 - в) аналитическим методам
11. В связи с тем, что изменение цены происходит медленнее по сравнению с усовершенствованием технико-экономических показателей, то при расчетах вводят:
- а) коэффициент торможения
 - б) коэффициент ускорения
 - в) коэффициент повышения
12. При расчете цен на многие виды минерального сырья, продукцию сельского, мясного, рыбного хозяйства применяют:
- а) сравнительный метод расчета контрактных цен
 - б) расчетный метод расчета контрактных цен
 - в) последовательный метод расчета контрактных цен
13. Для товаров индивидуального производства, особенно уникальных изделий применяют:
- а) расчетный метод определения внешнеторговых цен
 - б) сравнительный метод определения внешнеторговых цен
 - в) обобщенный метод определения внешнеторговых цен
14. При приближенной калькуляции цена конечного изделия рассчитывается исходя из:
- а) стоимости аналогичных изделий, реализованных в предыдущем отчетном периоде
 - б) нормативных затрат на данное изделие
 - в) стоимости отдельных его компонентов
15. При системе «стоимость плюс вознаграждение» учитывают:
- а) все фактические и документально подтвержденные расходы
 - б) фактические расходы и налоговые платежи от прибыли
 - в) все фактические произведенные и документально подтвержденные расходы и сумму вознаграждения за своевременное и качественное выполнение работ
16. В процессе осуществления экспортно-импортных операций многие формальности, возложенные на участника ВЭД, выполняет:
- а) таможенный агент
 - б) таможенный дилер
 - в) таможенный брокер
17. Основным органом валютного контроля в нашей стране является:
- а) ГТК РФ
 - б) ЦБ РФ
 - в) МФ РФ
18. Валютный контроль направлен на обеспечение соблюдения:
- а) условий контрактных договоров
 - б) валютного законодательства при осуществлении валютных операций
 - в) своевременности уплаты налогов в бюджет
19. Органы валютного контроля имеют право:
- а) приостанавливать операции на счетах в банках
 - б) лишать лицензии
 - в) предоставлять льготы по налогам
20. Учетные регистры, которые ведет таможенный брокер, передаются на проверку:
- а) налоговому органу
 - б) таможенному органу
 - в) уполномоченному органу
21. Деятельность таможенного брокера контролируется:
- а) Министерством финансов РФ
 - б) таможенным органом

- в) налоговым органом
22. Перемещаемые через границу наличная иностранная валюта и фондовые ценности подлежат:
- а) обязательному страхованию
 - б) добровольному страхованию
 - в) лицензированию
23. Рост курса валюты платежа к моменту исполнения контракта означает:
- а) для кредитора – дополнительный доход
 - б) для плательщика – убыток
 - в) для поставщика – потери
24. Размер страховки наличной иностранной валюты устанавливается:
- а) участниками договора в любом размере
 - б) не ниже номинальной цены
 - в) в постоянном размере
25. Несоблюдение правил валютных операций в рамках действующего законодательства влечет:
- а) применение штрафных санкций
 - б) лишение лицензии
 - в) бесспорное изъятие в бюджет сумм по недействительным сделкам
26. Контроль за соответствием действующему законодательству товарообменных операций осуществляют в пределах своей компетенции:
- а) ГТК РФ, МВЭС РФ, федеральная служба по валютному и экспортному контролю
 - б) ГТК РФ, ЦБ РФ, ГЖ РФ
 - в) МВЭС РФ, ЦБ РФ
27. Выявленные таможенным органом нарушения в части соблюдения российскими лицами порядка заполнения паспортов бартерных сделок могут явиться основанием для:
- а) закрытия валютного счета
 - б) изъятия разрешения на осуществление бартерной сделки
 - в) приостановки выпуска товаров за пределы таможенной территории РФ
28. Функция по организации автоматизации учета и контроля бартерных сделок возложена:
- а) на ЦБ РФ
 - б) на участников БЭД
 - в) на ГТК РФ
29. Информацию о результатах контроля за бартерными сделками таможенные органы накапливают:
- а) в карточках учета результатов контроля за бартерными сделками
 - б) в актах проверок за бартерными сделками
 - в) в паспортах бартерных сделок
30. Для получения разрешения на проведение бартерной сделки резидент должен предоставить в МВЭС РФ:
- а) заявление по установленной форме
 - б) справку об открытии расчетного счета
 - в) справку о постановке на налоговый учет
31. Любые поступления в иностранной валюте в пользу юридических лиц первоначально подлежат зачислению:
- а) на транзитный валютный счет
 - б) на расчетный счет
 - в) на текущий валютный счет
32. При отражении в бухгалтерском учете положительных курсовых разниц по долгосрочным кредитам банков в иностранной валюте применяют счет:
- а) 08 «Вложения во внеоборотные активы»
 - б) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

в) 91 «Прочие доходы и расходы»

Критерии оценивания

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 10 баллов. За семестр по результатам двух этапов тестирования студент может набрать до 20 баллов.

1.3. Контрольная работа

Пояснительная записка

Контрольная работа является одним из обязательных этапов формирования аттестационного минимума для получения допуска к зачету.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ОК-3:

- знание основных законов развития общества и закономерностей экономического развития;
- умение оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности;
- владение категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории.

ОПК-2:

- знание методов сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; технологии сбора первичной учетно-аналитической информации; технических средств сбора и обработки учетно-аналитической информации; методов и приемов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа;
- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации;
- владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; сбора данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах.

ПК-14:

- знание классификации бухгалтерских документов, порядка составления и хранения документов, системы счетов и двойной записи;
- умение составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;
- владение навыками составления первичных документов, рабочего плана счетов.

ПК-15:

- знание видов, порядка и сроков проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах;
- умение составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации.

ПК-17:

- знание понятия результатов хозяйственной деятельности и форм бухгалтерской и статистической отчетности организаций;
- умение составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;

- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности.

Задача 1.

На 1 марта в учете числится дебиторская задолженность за иностранным покупателем в сумме 8 000\$, остатка средств на валютном счете не было. 20 марта на валютный счет получена оплата. Курс ЦБ РФ (условные данные): на 01 марта 29,95 руб./\$, 20 марта 29,26 руб./\$, 31 марта 29,36 руб./\$.

Задача 2.

В соответствии с уставом ЗАО «Березка» вклад иностранного учредителя в уставный капитал составляет 1 200\$. На дату регистрации устава ЗАО (12 августа) курс ЦБ РФ 30,21 руб./\$, на дату перечисления денежных средств на валютный счет (28 августа) составлял 30,70 руб./\$.

Задача 3.

20 мая организация оформила поручение на покупку 10 000 евро по курсу банка 43,30 руб./евро. В тот же день денежные средства депонированы банком с расчетного счета. Иностранная валюта приобретена банком 21 мая. Курс ЦБ РФ на 21 мая 43,24 руб./евро.

Задача 4.

2 февраля на валютный счет зачислена оплата от покупателя в размере 20 000 евро.

16 февраля организация оформила поручение на продажу части иностранной валюты в сумме 10 000 евро. Валюта продана уполномоченным банком 17 февраля по курсу банка 41,10 руб./евро. Курс ЦБ РФ на 2 февраля 42,22 руб./евро, на 16 февраля 41,11 руб./евро, на 17 февраля 41,15 руб./евро.

Задача 5.

Коллективным договором организации предусмотрено, что при командировках в Бельгию суточные выплачиваются в размере 85€ в день, при командировках по России – 900 руб. в день. Для решения производственных вопросов работник направлен в командировку в Бельгию на 6 календарных дней с 20 мая по 25 мая. Исходя из примерного расчета работнику 18 мая выдано в подотчет 1 200€ и 6 000 руб. После возвращения из командировки 28 мая работник представил авансовый отчет с приложением подтверждающих документов: стоимость железнодорожного билета 3 200 руб.; стоимость авиабилета 240€; счет за проживание в гостинице 600€; копия загранпаспорта с отметками о пересечении границы 21 мая и 24 мая. Неиспользованные подотчетные суммы возвращены в кассу 29 мая.

Курс ЦБ РФ на 18 мая 37,76 руб./€, 28 мая 37,63 руб./€.

Привести бухгалтерские записи.

Задача 6.

ООО «Гранат», местонахождение г. Москва, заключило договор купли-продажи партии материалов с французской фирмой на условиях перехода права собственности в момент передачи груза авиаперевозчику (FCA). Контрактная стоимость партии материалов составляет 450 000 евро. Расходы по страхованию перевозки в сумме 117 870 руб. оплачены предварительно 3 сентября. Стоимость перевозки до Москвы составила 18 700 евро. Грузовая накладная воздушного сообщения и инвойс датированы 08 сентября.

Таможенная декларация принята таможенными органами РФ 21 сентября. Таможенная пошлина составила 5 % от таможенной стоимости, таможенный сбор за оформление – 30 000 руб., сбор за хранение – 15 600 руб. НДС уплачен по ставке 18 %. Все таможенные платежи уплачены 18 сентября.

Материалы выпущены под таможенный режим выпуска для внутреннего потребления и 21 сентября доставлены и оприходованы на склад ООО «Гранат».

24 сентября оплачена задолженность перед иностранным поставщиком и авиаперевозчиком.

Курс ЦБ РФ на 3 сентября 39,29 руб./евро, на 8 сентября 39,32 руб./евро, на 21 сентября 40,54 руб./евро, на 24 сентября 41,53 руб./евро.

Задача 7.

ЗАО «Импульс» занимается производством продукции и ее продажей на внутреннем рынке. В апреле текущего года заключен контракт на поставку продукции в Финляндию. 10 апреля отгружено по экспортному контракту 3 000 единиц продукции. Документы, подтверждающие применение ставки НДС 0 %, собраны 26 августа.

В соответствии с плановой калькуляцией для производства единицы продукции требуется: материалы стоимостью 5 100 руб., услуги сторонних организаций 950 руб.

Задача 8.

ЗАО «Импульс» занимается производством продукции и ее продажей на внутреннем рынке и за границу. 20 августа текущего года на экспорт отгружена продукция договорной стоимостью 30 000\$. Право собственности на продукцию перешло к покупателю 7 сентября. Покупатель перечислил всю оплату на валютный счет 5 октября.

Курс ЦБ РФ на 7 сентября 30,58 руб./дол, на 30 сентября 30,40 руб./дол, на 5 октября 30,49 руб./дол.

Задача 9.

ЗАО «Импульс» заключило экспортный контракт на продажу продукции договорной стоимостью 10 000\$. Контрактом предусмотрена предварительная оплата в размере 40 %. Предоплата получена на валютный счет 12 мая, 19 мая продукция отгружена на экспорт. Право собственности переходит к покупателю при помещении продукции под таможенную процедуру экспорта. Выпуск разрешен 28 мая. 4 июня получена окончательная оплата от покупателя.

Курс ЦБ РФ на 12 мая 30,36 руб./дол, 28 мая 30,88 руб./дол, на 4 июня 30,90 руб./дол.

Задача 10.

Российская фирма ОАО «Норд» заключило договор купли-продажи своей продукции на условиях СІР с оплатой перевозки и страхования до пересечения таможенной границы России. Право собственности переходит к покупателю в момент принятия таможенной декларации российскими таможенными органами. Контрактная стоимость продукции 19 000€, фактическая производственная себестоимость – 568 000 руб.

31 января продукция отгружена со склада. Доставка продукции до границы РФ выполнена собственным транспортом, расходы по доставке составили 36 000 руб. Таможенная декларация принята таможенными органами РФ 5 февраля. Таможенная пошлина составила 5 % от таможенной стоимости, таможенный сбор за оформление – 2 000 руб. Таможенные платежи в сумме 42 000 руб. (в т. ч. 40 000 руб. вывозная таможенная пошлина и 2 000 руб. сборы за таможенные операции) уплачены 3 февраля.

22 февраля на валютный счет поступила оплата от иностранного покупателя.

Полный пакет документов, подтверждающий экспорт, собран 2 июня. НДС с закупок, относящийся к производству продукции, проданной на экспорт, составил 37 900 руб.

Курс ЦБ РФ на 5 февраля 40,13 руб./евро, на 22 февраля 40,58 руб./евро.

Задача 11.

Выполнить расчет индексов физического объема, контрактных цен и курса иностранной валюты.

Факторный анализ экспортной выручки индексным методом

Показатель	Формула расчета	Базисный год	Отчетный год
Объем продукции, отгруженной на экспорт, тыс. м3 (Q)	-	126,30	124,40
Контрактная цена за единицу, у. е. (C)	-	70	73
Средний курс иностранной валюты, 1 у.е./руб. (K)	-	30	29
Экспортная выручка, тыс. руб. (B)	$B = Q \cdot P \cdot K$		

Задача 12.

Влияние факторов можно рассчитать методом цепных подстановок или путем расчета индекса физического объема экспорта, индекса цен и индекса курса иностранной валюты к рублю.

Показатель	Формула расчета	Базисный год	Отчетный год
Стоимость импортных материалов по контракту, у. е.	-	160 000	181 500
Количество импортных материалов, шт. (Q)	-	10000	11000
Средняя контрактная цена, у. е. (C)	$C = \text{контрактная стоимость, у. е.} : Q$	16	16,5
Средний курс иностранной валюты, 1 у. е./руб. (K)	-	35	34
Стоимость импортных материалов по контракту, руб. (И)	$I = Q \cdot C \cdot K$		

Задача 13.

Определить долю каждого вида накладных затрат по импорту в их общей стоимости, определить абсолютное изменение каждого вида затрат.

Решение представить в таблице.

Наименование затрат	Базисный год		Отчетный год		Изменения (+; -)	
	руб.	уд. вес, %	руб.	уд. вес, %	руб.	уд. вес, %
Доставка железнодорожным транспортом	1045190		1 299330			
Доставка автомобильным транспортом	842 300		730 850			
Страхование перевозки	77 040		86 620			
Оплата погрузочных и разгрузочных работ, хранения	228 550		184 070			
Таможенные пошлины и сборы	143 800		189 480			
Услуги посредников	231 120		216 550			
ИТОГО:						

Задача 14.

Выполнить факторный анализ эффективности импорта методом цепных подстановок.

Показатель	Формула расчета	Базисный год	Отчетный год
Количество импортных товаров, шт. (Q)	-	10 000	11 000
Средняя контрактная цена единицы импортного товара, руб. (C)	-	560	561

Накладные затраты по импорту, руб. (Знакл)	–	2 568 000	2 706 900
Полная себестоимость импортных товаров, руб. (З)	$Z = C Q + Z_{\text{накл}}$	8 168 000	8 877 900
Продажная цена единицы импортного товара, руб. (Р)	–	1 000	1 020
Выручка от продажи импортных товаров, руб. (В)	$V = P Q$	10 000 000	11 220 000
Удельный вес накладных затрат (д _{накл})	$d_{\text{накл}} = Z_{\text{накл}} : (C Q)$	0,459	0,439
Эффективность импорта, % (Э)	$\text{Э} = V : Z \times 100\%$	122,4	126,4

Критерии оценивания

Максимальное количество баллов, которое может набрать студент в результате каждой контрольной работы – 3 баллов. За семестр по результатам четырех тапов контрольных работ студент может набрать до 12 баллов.

Оценка ответа студента складывается как среднее значение при ответе на вопросы в работе, каждый из которых оценивается по следующей шкале:

Критерий оценки	Балл
Работа выполнена в полном объеме без ошибок и недочетов, выводы обоснованы.	3
Правильно выполнено не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок.	2
Правильно выполнено менее 2/3 всей работы, при объяснении задачи допускаются серьезные ошибки, не умеет логически обосновать свои мысли.	1

1.4. Индивидуальные задания

Пояснительная записка

Индивидуальные (расчетные) задания являются важным этапом в формировании компетенций обучающегося. Выполнение таких заданий требует не только теоретической подготовки, но и самостоятельного научного поиска. Выполнение заданий и их проверка позволяют сформировать и оценить уровень освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Задание предполагает поиск и обработку законодательного, теоретического и практического материала по заданной теме.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ОК-3:

- знание основных законов развития общества и закономерностей экономического развития;
- умение оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности;
- владение категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории.

ОПК-2:

- знание методов сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; технологии сбора первичной учетно-аналитической информации; технических средств сбора и обработки учетно-аналитической информации; методов и приемов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа;
- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации;

- владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; сбора данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах.

ПК-14:

- знание классификации бухгалтерских документов, порядка составления и хранения документов, системы счетов и двойной записи;
- умение составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;
- владение навыками составления первичных документов, рабочего плана счетов.

ПК-15:

- знание видов, порядка и сроков проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах;
- умение составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации.

ПК-17:

- знание понятия результатов хозяйственной деятельности и форм бухгалтерской и статистической отчетности организаций;
- умение составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности.

Примерные задания

Задание 1

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Для погашения валютного банковского кредита коммерческая организация подает в банк заявку на покупку 1000 \$. Контракт заключен на поставку импортных материалов, которые необходимы для производственной деятельности предприятия. Курс доллара США по отношению к рублю, установленный ЦБ РФ на дату зачисления купленной валюты на валютный счет предприятия, 22 руб./\$. Курс коммерческого банка на эту же дату составил 23 руб./\$.

За покупку валюты банк удержал с предприятия комиссионное вознаграждение в размере 1,2% от суммы сделки.

Курс доллара США на дату погашения кредита установлен ЦБ РФ в размере 22,6 руб./\$

Задание 2

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Сотрудником организации представлены авансовый отчет о служебной командировке в Нью-Йорк и документы, подтверждающие фактические расходы. Срок командировки - 10 дней.

Ему был выдан аванс в размере 4000 \$ и 500 руб. (курс Банка России на дату выдачи аванса составлял 23 руб. за 1 \$.).

Утвержденные нормы суточных в США 67 \$ за сутки. Норма, утвержденная коллективным договором, - 75 \$ (курс доллара на день представления отчета 22,5 руб. за 1 \$).

Сотрудником были произведены следующие расходы:

Оплата авиабилетов Москва - Нью-Йорк – Москва 1500 \$ каждый.

Оплата услуг гостиницы – 2100 \$.

Оплата такси из аэропорта при возвращении из командировки 800 руб.

На основании авансового отчета произведен расчет с подотчетным лицом.

Задание 3

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

При создании организации с иностранными инвестициями в учредительном договоре взносы участников представлены следующим образом:

а) вклад организации (российского участника) выражен денежными средствами в размере 50 000 руб.;

б) вклад иностранного инвестора выражен валютными средствами 2000 \$ США. Официальный курс Банка России на дату регистрации общества составил 21,20 руб. за 1 \$, а на дату фактического внесения вклада – 21,35 руб. / \$

Задание 4

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Организация, имеющая банковский карточный счет, отправила в командировку подотчетное лицо сроком на 20 дней во Францию.

Им были произведены следующие расходы:

- куплены авиабилеты стоимостью 300 € в Париж-Москва. Курс на дату проведения операции 35 руб. за €;

а. оплачен счет гостиницы по тарифу 500 € за один день. Курс на дату оплаты 35,18 руб. за €;

б. сняты денежные средства наличными в размере 500 €. Текущий курс 35,2 руб. за €.

Рассмотреть, если: 1. Карта расчетная и на ней имеется 1000 €, а размер страхового депозита равен 1000 €. Курс € на начало отчетного периода равен 34,5 руб. за €.

2. Карта кредитная. Проценты за кредит составляют 15% годовых.

Процент за обслуживание счета составляет 0,5% от суммы операции в валюте.

Задание 5

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

У импортера открыт счет в долларах США. Иностранный поставщик выставил счет импортеру за реализованные материалы в €. Стоимость материалов 14 000 €.

В погашение задолженности перед поставщиком импортер предъявил в банк заявление на перевод 14 000 €. Первого июня банк исполнил поручение импортера, в подтверждение чего ему была представлена выписка с валютного счета и экземпляр поручения с отметкой банка. Продажа долларов США и покупка € осуществляется по курсу ЦБ РФ:

Курс доллара на день зачисления € - 21,31 руб. / \$.

Курс € на день зачисления - 39,37 руб. / €.

Курс € на день перечисления поставщику 39,35 руб. / €.

Комиссионные банку - 1,3% от суммы сделки в рублях.

Задание 6

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

По условию контракта стоимость отгруженной на экспорт продукции составляет 52000 \$. Поставка осуществляется на условиях FCA. Право собственности переходит к

покупателю в момент передачи товаров перевозчику.

Отгрузка продукции со склада продавца произведена в декабре. Себестоимость продукции 60000 руб.

Организация оплачивает установленные таможенные сборы за документальное оформление товара и вывозную таможенную пошлину в размере 4% от таможенной стоимости товара в рублях.

Товар сдан перевозчику в январе. Транспортные расходы составили 17700 руб., в том числе НДС. Валютная выручка поступила на транзитный счет покупателя в январе.

Организация дала поручение на продажу 1000 \$.

Курс доллара, установленный ЦБ РФ:

- на дату передачи товара перевозчику - 21 руб./\$;

- на дату уплаты таможенных сборов и оформления грузовой таможенной декларации составляет 21,86 руб./\$;

- на дату поступления оплаты и списания валюты с транзитного счета на продажу - 21,90 руб./\$;

- на дату продажи части выручки и зачисления рублевого эквивалента - 22 руб./\$.

Банк продал валюту по курсу 21,95 руб./\$. Комиссионные банку - 1% от суммы сделки в рублях.

Задание 7

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Выставлен счет иностранному покупателю на общую стоимость 30000 \$. Курс на день выставления счета - 20,48 руб./\$. Себестоимость отгруженного - 245 тыс. руб.

Согласно договору покупатель оплатил 40 % стоимости экспортного товара. Курс на дату зачисления выручки на счет предприятия - 20,50 руб./\$. На оставшуюся часть стоимости товара получен вексель. Курс 20,58 руб./\$. В вексель включены проценты по векселю в размере 5% от суммы долга.

Были оплачены таможенные сборы за документальное оформление товара на таможне в рублях и в валюте по установленным ставкам при курсе ЦБ РФ 20,55 руб./\$.

Вексель оплачен по истечении срока полностью. Курс на дату зачисления средств на счет предприятия - 31,55 руб./\$.

Задание 8

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Российская организация заключила договор купли-продажи с немецкой фирмой на условиях поставки СРТ - Москва - железнодорожная ст. Кунцево. Продавец обязуется поставить товар перевозчику на железнодорожную станцию в Берлине и оплатить стоимость перевозки до станции Кунцево. Стоимость товаров - 20 000 \$, количество - 100 ед. Право собственности переходит железнодорожному перевозчику одновременно с риском случайной гибели на дату передачи товаров.

В установленный срок иностранный продавец передал товар перевозчику. В подтверждение исполнения своих обязанностей продавец направил импортеру железнодорожную накладную и счет (инвойс). В железнодорожной накладной грузополучателем указан импортер, место доставки - железнодорожная ст. Кунцево. Курс на дату перехода права собственности 23 руб./\$. Импортер оплатил счет поставщика на день перехода права собственности.

Импортер заключил с российской страховой компанией договор страхования гибели товаров на время их перевозки по территории иностранных государств. Сумма страхового взноса 1000 \$. Курс ЦБ РФ на дату начисления 22,5 руб./\$.

По прибытии товаров импортер оформил ГТД. Курс на дату оформления ГТД – 22,60

руб./\$. На основании ГТД оплачены сборы за документальное оформление товара, пошлина в размере 10 % от таможенной стоимости товара, НДС.

На железнодорожной станции возникли непредвиденные расходы по хранению товара на товарном складе в размере 14160 рублей, в т.ч. НДС. Согласно условиям поставки, их оплачивает покупатель. Импортёр заключил со складом договор хранения, что подтверждается складской квитанцией.

Далее импортёр оплачивает расходы по доставке товаров от железнодорожной станции до своего склада. Для перевозки товаров он нанял автоперевозчика. Перевозчик исполнил свои обязанности и представил импортёру товарно-транспортную накладную и счет-фактуру на сумму 17700 руб., в т.ч. НДС.

Товар принят к учету как материалы по полной импортной стоимости.

Задание 9

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Организация заключила с иностранным поставщиком внешнеторговый договор купли-продажи партии компьютеров. Цена контракта - 50 000 \$. Право собственности переходит на дату передачи товаров международному автоперевозчику. В этот же день импортёр обязуется передать поставщику простой вексель, его номинал - 50 000 \$.

Вексель предъявляется к оплате в течение одного года от составления и оплачивается по предъявлении. На вексельную сумму начисляются проценты из расчета 0,04 % в день.

Товар поступил на таможенную. Оплачены сборы за документальное оформление товара на таможне по установленным ставкам, пошлина 5%, НДС 18%.

Однако вексель был погашен 17 мая текущего года.

Официальный курс доллара США, установленный Центральным банком РФ, составил:

- 1) на день перехода права собственности 20 февраля - 20,00 руб./\$;
- 2) на дату оформления грузовой таможенной декларации - 20,05 руб./\$
- 3) на последний день марта - 20,15 руб./\$;
- 4) на день погашения задолженности по векселю - 20,22 руб./\$

Импортный товар был оприходован как основные средства.

Задание 10

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Согласно договору комиссии, комитент передает комиссионеру товары для реализации на экспорт по цене 50 000 \$. Себестоимость товара 800000 руб. Комиссионер оплачивает международную перевозку товаров. Произведенные расходы возмещаются за счет выручки комитента.

Таможенное оформление товаров осуществляет комитент. Курс на дату начисления сборов за документальное оформление товара и на дату оплаты таможенных сборов - 21 руб./\$.

Убытки от покупки валюты относятся на счет комитента.

Отчет комиссионера представляется в течение трех рабочих дней с даты поступления экспортной выручки на транзитный валютный счет комиссионера.

Вознаграждение посредника составляет 49560 руб., включая НДС, и удерживается из выручки комитента на дату утверждения отчета.

Комиссионер заключил внешнеторговый контракт на сумму 50 000 \$.

Условия поставки - СРТ - склад покупателя. Риск случайной гибели и право собственности переходит на дату сдачи товаров автоперевозчику на складе продавца. Продавец оплачивает перевозку товаров до склада покупателя.

По условиям контракта комиссионер должен оплатить перевозку экспортных товаров.

Счет за перевозку выставлен в иностранной валюте в размере 10000 \$. Курс на дату выставления счета перевозчиком - 20 руб./\$. Для осуществления расчетов с перевозчиком комиссионер покупает иностранную валюту по курсу 20,2 руб./\$. Официальный курс на день зачисления и перечисления перевозчику - 20,1 руб./\$

Отражен момент перехода права собственности, и комиссионер направляет комитенту извещение об этом. Курс на дату перехода права собственности - 21 руб./\$.

Покупатель оплатил поставленный товар при курсе ЦБ РФ 20,5 руб./\$. На дату получения средств комиссионер направляет комитенту извещение о зачислении валютной выручки и отчет о расходах, произведенных за счет комитента.

На основании отчета комиссионер удерживает вознаграждение. Курс ЦБ РФ - 20,3 руб./\$.

Комиссионер перечислил экспортную выручку комитенту. Курс ЦБ РФ на дату перечисления - 20,4 руб./\$.

Произведены окончательные расчеты между комиссионером и комитентом.

Отразить операции у комиссионера и у комитента.

Задание 11

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Согласно договору комиссии, комиссионер обязуется заключить контракт на приобретение импортных товаров по цене 15 000 \$. Комиссионер осуществляет таможенную очистку импортных товаров в режиме "выпуск для свободного обращения".

Расходы по таможенному оформлению относятся на счет комитента. Комиссионер передает комитенту товары после завершения таможенного оформления на таможне.

Комитент перечисляет комиссионеру для предстоящих расходов по импорту товаров 600 000 руб. Убытки от покупки иностранной валюты относятся на счет комитента.

Вознаграждение комиссионера составляет 23600 руб., включая НДС.

В соответствии с указаниями комитента комиссионер заключает контракт купли-продажи. Условия поставки - СІР - Москва - Шереметьево. Риск случайной гибели и право собственности переходит на дату сдачи товаров авиаперевозчику.

Для оплаты импортных товаров комиссионер представляет в банк поручение на покупку иностранной валюты. Валюта приобретена банком по курсу 29,7 руб. /\$, при официальном курсе 29,30 руб./\$. Комиссионные банку 0,2 % от суммы сделки в рублях.

На дату перехода права собственности комиссионер направляет комитенту извещение. Курс на дату перехода права собственности 29,80 руб./\$.

По прибытии товары проходят таможенное оформление. Оплачены сборы за документальное оформление товара, пошлина в размере 10% от таможенной стоимости товара.

Комиссионером погашена задолженность перед иностранным поставщиком. Курс на дату перечисления средств - 28 руб./\$. Комиссионер представил отчет комитенту.

На основании отчета комиссионер возвращает комитенту неизрасходованные средства.

Отразить операции у комиссионера и у комитента.

Задание 12

Необходимо проанализировать ситуацию и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Российская организация заключила бартерную сделку с иностранной компанией на сумму 22000 €, согласно которой она получает запасные части и реализует собственную продукцию.

Собственная продукция облагается таможенной пошлиной в размере 5% от таможенной стоимости товара, а запасные части - в размере 10%.

Себестоимость собственной продукции составляет 400000 руб. Расходы по транспортировке на территории РФ оплачивает российская организация: при импорте – 18000 руб., кроме того, НДС - при экспорте 15000 руб., в т.ч. НДС.

Курсы ЦБ РФ составляют:

1. 18 апреля – 35,0 руб./€;
2. на дату оформления экспортной ГТД – 34,95 руб. за €;
3. на дату оформления импортной ГТД – 35,2 руб. за €;
4. 15 мая – 35,15 руб. за € (дата перехода собственности).

Вариант:

- Российская организация реализует товар 18 апреля (дата перехода права собственности);
- Российская организация получает товар 18 апреля (дата перехода права собственности).

Критерии оценивания

Критерии оценивания индивидуальных домашних заданий устанавливаются исходя из максимального балла за выполнение каждой части задания – 2,5 балла. Общий максимальный результат за обязательные виды работ, включающих две части – 5 баллов. За выполнение дополнительных заданий, состоящих из одной части – 2,5 балла. Итоговый результат за выполнение каждой части задания формируется исходя из следующих критериев:

Критерий	Балл
Логичность, последовательность изложения	0,1
Использование наиболее актуальных данных (последней редакции закона, последних доступных статистических данных и т.п.)	0,1
Обоснованность и доказательность выводов в работе	0,1
Оригинальность, отсутствие заимствований	0,2
Правильность расчетов/ соответствие нормам законодательства	2,0
Итого	2,5

2. Формы промежуточного контроля

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Она направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» включает: зачет.

2.1. Зачет

Пояснительная записка

Зачет как форма контроля проводится в конце учебного семестра и предполагает оценку освоения знаний и умений, полученных в ходе учебного процесса. Для допуска к зачету студент должен пройти текущую аттестацию, а также получение премиальных баллов за выполнение дополнительных видов работ. Метод контроля, используемый на зачете – устный, тестирование.

Объектами данной формы контроля выступают компетенции:

ОК-3:

- знание основных законов развития общества и закономерностей экономического развития;
- умение оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности;
- владение категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории.

ОПК-2:

- знание методов сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; технологии сбора первичной учетно-аналитической информации; технических средств сбора и обработки учетно-аналитической информации; методов и приемов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа;
- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации;
- владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; сбора данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах.

ПК-14:

- знание классификации бухгалтерских документов, порядка составления и хранения документов, системы счетов и двойной записи;
- умение составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;
- владение навыками составления первичных документов, рабочего плана счетов.

ПК-15:

- знание видов, порядка и сроков проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах;
- умение составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации.

ПК-17:

- знание понятия результатов хозяйственной деятельности и форм бухгалтерской и статистической отчетности организаций;
- умение составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности.

Вопросы к зачету

Зачетный материал включает 2 вопроса, два из которых позволяют оценить уровень знаний, приобретенных в процессе изучения теоретической части, а один – оценить уровень понимания студентом сути явления и способности высказывать суждения, рекомендации по заданной проблеме. Блок вопросов к зачету формируется из числа вопросов, изученных и пройденных в пятом семестре.

Вопросы для оценки знаний теоретического курса

1. Сущность внешнеэкономической деятельности
2. Нормативное регулирование внешнеэкономической деятельности
3. Формы, методы и меры государственного регулирования внешнеэкономической деятельности

4. Виды таможенных процедур
5. Участники таможенных операций
6. Виды таможенных операций. Прибытие товаров на таможенную территорию
7. Временное хранение товаров
8. Таможенное декларирование товаров
9. Выпуск товаров под избранную таможенную процедуру
10. Таможенная стоимость товаров
11. Таможенные платежи
12. Субъекты валютных отношений
13. Виды валютных операций
14. Особенности бухгалтерского учета операций в иностранной валюте
15. Учет курсовых разниц
16. Порядок открытия валютных счетов в банке
17. Контроль над осуществлением валютных операций уполномоченными банками
18. Учет покупки иностранной валюты
19. Учет продажи иностранной валюты
20. Учет операций на валютном счете организации
21. Учет операций с иностранной валютой в кассе организации
22. Учет операций по банковским картам
23. Порядок направления работников в зарубежные командировки
24. Учет расходов по зарубежным командировкам
25. Базисные условия поставок Инкотермс
26. Таможенное оформление импорта товаров
27. Определение таможенной стоимости ввозимых товаров
28. Оформление паспорта сделки по импортным контрактам
29. Порядок расчета и уплаты ввозной таможенной пошлины
30. Порядок расчета и уплаты таможенных сборов
31. Порядок расчета и уплаты НДС при импорте товаров
32. Порядок расчета и уплаты акцизов при импорте товаров
33. Учет импортных операций
34. Таможенное оформление экспорта товаров
35. Определение таможенной стоимости вывозимых товаров
36. Оформление паспорта сделки по экспортным контрактам
37. Порядок расчета и уплаты вывозной таможенной пошлины
38. Порядок расчета и уплаты таможенных сборов
39. Порядок учета НДС при экспорте товаров
40. Учет отгрузки товаров на экспорт
41. Учет продаж и расчетов с иностранными покупателями
42. Учет коммерческих расходов при экспортных операциях
43. Цели, задачи и источники анализа внешнеэкономической деятельности организации
44. Оценка состояния и качества выполнения обязательств по импортным контрактам
45. Анализ динамики импортных операций
46. Анализ накладных затрат по импорту
47. Анализ эффективности импортных сделок для торговых операций
48. Оценка состояния и качества выполнения обязательств по экспортным контрактам
49. Анализ динамики экспортных операций
50. Анализ коммерческих расходов по экспортным операциям
51. Анализ эффективности экспортных сделок
52. Оценка устойчивости экспорта
53. Цель, задачи, нормативное регулирование аудита внешнеэкономической деятельности
54. Аудит операций в иностранной валюте
55. Аудит импортных операций

56. Аудит экспортных операций

Критерии оценивания

Для промежуточной аттестации в балльно-рейтинговой системе предусмотрено 30 баллов. Аттестация производится отдельно по каждому вопросу зачетного материала. Комплексная оценка студента формируется исходя из следующей матрицы баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность ответа на один или два вопроса из зачетного материала по выбору преподавателя в том случае, если в результате текущей аттестации студент не набрал более 51 баллов.

Методические указания по подготовке и проведению интерактивных занятий

Интерактивное занятие предполагает как индивидуальную подготовительную работу студента, так и коллективную работу на практическом занятии или семинаре. Содержание интерактивных занятий по основным разделам дисциплины устанавливается в рабочей программе.

Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление воздействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

Проведение интерактивных занятий направлено на освоение всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности». В рамках осваиваемой компетенции студенты приобретают следующие знания, умения и навыки:

ОК-3:

- знание основных законов развития общества и закономерностей экономического развития;
- умение оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности;
- владение категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории.

ОПК-2:

- знание методов сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; технологии сбора первичной учетно-аналитической информации; технических средств сбора и обработки учетно-аналитической информации; методов и приемов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа;

- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации;

- владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; сбора данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах.

ПК-14:

- знание классификации бухгалтерских документов, порядка составления и хранения документов, системы счетов и двойной записи;
- умение составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;
- владение навыками составления первичных документов, рабочего плана счетов.

ПК-15:

- знание видов, порядка и сроков проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах;
- умение составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации.

ПК-17:

- знание понятия результатов хозяйственной деятельности и форм бухгалтерской и статистической отчетности организаций;
- умение составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности.

1. Учебный план проведения интерактивных занятий

Учебным планом дисциплины для студентов очной формы предусмотрено 6 часов интерактивных занятий (лекции – 2 час., практические – 4 час.).

Тема	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Лекция с применением средств мульти-медиа	2
Тема 1. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Практическое занятие, круглый стол с использованием интернет ресурса, дискуссия	2
Тема 2. Анализ внешнеэкономической деятельности		2

Учебным планом дисциплины для студентов заочной формы предусмотрено 2 часа интерактивных занятий (практические – 2 час.).

Тема	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Практическое занятие, круглый стол с использованием интернет ресурса, дискуссия	2

2. Порядок организации интерактивных занятий по дисциплине

Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. **Цель** состоит

в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа.
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, даёт возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

В учебной дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» используются три вида интерактивных занятий:

- проблемная лекция;
- круглый стол;
- учебная дискуссия.

Проблемная лекция. Активность проблемной лекции заключается в том, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает слушателей в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, они самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен был сообщить в качестве новых знаний. При этом преподаватель, используя определенные методические приемы включения слушателей в общение, как бы вынуждает. «подталкивает» их к поиску правильного решения проблемы. На проблемной лекции слушатель находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на суд всей аудитории. Когда аудитория привыкает работать в диалогических позициях, усилия педагога окупаются сторицей – начинается совместное творчество. Если традиционная лекция не позволяет установить сразу наличие обратной связи между аудиторией и педагогом, то диалогические формы взаимодействия со слушателями позволяют контролировать такую связь.

Лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности, а именно:

- дидактическая обработка содержания учебного курса до лекции, когда преподаватель разрабатывает систему познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета;
- развёртывание этого содержания непосредственно на лекции, то есть построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами.

Диалогическое общение – диалог преподавателя со студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Диалогическое общение – необходимое условие для развития мышления студентов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично. Для диалогического общения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личным опытом;

- преподаватель не только признаёт право студентов на собственное суждение, но и заинтересован в нём;

- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, учёного или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, её содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать их соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и стимулирует студентов к самостоятельному поиску ответов на них по ходу лекции.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;

- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);

- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

- а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

- б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники

адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлекать и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия (от лат. discussio — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора.

Роль организатора «круглого стола» сводится к следующему:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Основная часть дискуссии обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. Завершающим этапом дискуссии является выработка определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Деловая игра — средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности. Существует много названий и разновидностей деловых игр, которые могут отличаться методикой проведения и поставленными целями: дидактические и управленческие игры, ролевые игры, проблемно-ориентированные, организационно-деятельностные игры и др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы (например, методом «мозгового штурма»), так и с помощью модеративной работы психологов-игротехников, обеспечивающих продуктивное общение.

Проблемно-ориентированная деловая игра проводится обычно не более 3-х дней. Она позволяет сгенерировать решение множества проблем и наметить пути их решения, запустить механизм реализации стратегических целей. Деловая игра особенно эффективна при компетентностно-ориентированном образовательном процессе.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.

- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому учащемуся без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распредмечивание какой-то сферы человеческой реальности.

Условия проведения деловых игр:

- проигрывать реальные события;
- приводимые факты должны быть интересными, «живыми»;
- ситуации должны быть проблемными;
- обеспечение соответствия выбранной игровой методики учебным целям и уровню подготовленности участников;
- проверка пригодности аудитории для занятия;
- использование адекватных характеру игры способов фиксации ее процесса поведения игроков;
- определение способов анализа игрового процесса, оценка действий игроков с помощью системы критериев;
- оптимизация требований к участникам;
- структурирование игры во времени, обеспечение примерного соблюдения ее временного регламента, продолжительности пауз, завершении этапов и всего процесса игры;
- формирование игровой группы;
- руководство игрой, контроль за ее процессом;
- подведение итогов и оценка результатов.

Пример правил деловой игры:

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.

- выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.

- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.

- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.

- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

Пример прав и обязанностей участников:

1) Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;

- организует формирование команд, экспертов;

- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими целями и правилами деловой игры;

- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;

- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;

- организует подведение итогов.

2) Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;

- дорабатывает в ходе деловой игры заранее подготовленные критерии оценки деятельности команд;

- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;

- выступает с результатами оценки деятельности команд;

- распределяет по согласованию с преподавателем места между командами.

3) Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;

- доброжелательно выслушивают мнения;

- готовят вопросы, дополнения;

- строго соблюдают регламент;

- активно участвуют в выступлении.

3. Содержание и информационное обеспечение интерактивных занятий

Тема 1. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности

Лекция с применением средств мульти-медиа. Практическое занятие, круглый стол с использованием интернет ресурса, дискуссия. В ходе лекции и практического занятия ставятся проблемные вопросы и вопросы на обсуждение:

- Современное состояние и проблемы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ.
- Контроль внешнеэкономической деятельности: классификация, организация, субъекты, объекты, иные аспекты.
- Бухгалтерский учет текущих валютных операций.
- Бухгалтерский учет экспортных операций.
- Бухгалтерский учет импортных операций.
- Бухгалтерский учет товарообменных и прочих операций.

Тема 2. Анализ внешнеэкономической деятельности

Практическое занятие, круглый стол с использованием интернет ресурса, дискуссия.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Цель и задачи анализа ВЭД, источники и виды информации.
- Способы и приемы анализа ВЭД.
- Анализ покупки и продажи иностранной валюты.
- Анализ условий кредитования внешнеторговых операций.
- Анализ факторов, формирующих покупную цену импортных товаров.
- Оценка эффективности импорта.
- Анализ выполнения контрактных обязательств по поставкам экспортной продукции.
- Анализ экспортной выручки и затрат экспортных операций.
- Анализ эффективности использования оборотных средств в экспортных операциях, оценка ликвидности и платежеспособности.
- Понятие, цели и задачи аудита ВЭД, источники информации при аудите.
- Нормативно–правовое регулирование аудита внешнеэкономической деятельности.
- Направления аудиторских проверок внешнеэкономической деятельности.
- Аудит имущества и обязательств, выраженных в иностранной валюте.
- Аудит импортных операций.
- Аудит экспортных операций.
- Аудит посреднических операций.

4. Критерии оценивания работы студентов на интерактивных занятиях

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в круглом столе, учебной дискуссии или деловой игре для студентов очной формы обучения– 2 балла.

Критерии оценивания работы студента при обсуждении проблемных вопросов в ходе проведения практического занятия (круглый стол):

Критерий	баллы
Студент выступает с проблемным вопросом	0,7
Высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы оппонентов	0,8
Демонстрирует предварительную информационную готовность к обсуждению	0,3
Грамотно и четко формулирует вопросы к выступающему	0,2
Итоговый максимальный балл	2,0

Критерии оценивания работы студента при проведении анализа конкретных ситуаций (учебная дискуссия)

Критерий	Балл
Предлагает собственные варианты решения проблемы, либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность по теме	2,0
Участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	0,7
Принимает участие в работе, однако предлагает неаргументированные, не	0,5

подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	
Не принимает участия в работе, не высказывает никаких суждений, демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.	0

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Основными задачами самостоятельных внеаудиторных занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация занятий;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению дисциплины;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование уверенности в своих силах, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методические указания включают в себя задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний, задания самостоятельной работы для формирования умений и задания для самостоятельного контроля знаний.

Задания для закрепления и систематизации знаний включают в себя перечень тем рефератов, а также рекомендации по подготовке реферата и доклада.

Задания для формирования умений содержат ситуационные задачи по курсу.

Задания для самостоятельного контроля знаний позволят закрепить пройденный материал и сформировать навыки формулирования кратких ответов на поставленные вопросы.

Задания включают вопросы для самоконтроля и тесты для оценки уровня освоения материала теоретического курса. Для удобства работы с материалом, все задания разбиты по темам дисциплины.

Самостоятельный контроль знаний студентами позволяет сформировать следующие компетенции:

ОК-3:

- знание основных законов развития общества и закономерностей экономического развития;
- умение оперировать знаниями экономического развития общества в своей профессиональной деятельности;
- владение категориальным аппаратом, законами и методами экономической теории.

ОПК-2:

- знание методов сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; технологии сбора первичной учетно-аналитической информации; технических средств сбора и обработки учетно-аналитической информации; методов и приемов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, классификация методов и приемов экономического и финансового анализа;

- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; систематизировать учетно-аналитическую и юридическую информацию; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа и обработки учетно-аналитической информации;

- владение навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; сбора данных и формирование соответствующей информационной базы фактов хозяйственной жизни экономического субъекта в профессиональных программных комплексах.

ПК-14:

- знание классификации бухгалтерских документов, порядка составления и хранения документов, системы счетов и двойной записи;
- умение составлять первичные документы, корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;
- владение навыками составления первичных документов, рабочего плана счетов.

ПК-15:

- знание видов, порядка и сроков проведения инвентаризации, и отражение итогов инвентаризаций на бухгалтерских счетах;
- умение составлять корреспонденцию счетов по учету источников, финансовых обязательств;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах, отражения операций по итогам инвентаризации.

ПК-17:

- знание понятия результатов хозяйственной деятельности и форм бухгалтерской и статистической отчетности организаций;
- умение составлять формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;
- владение навыками составления двойной записи на бухгалтерских счетах и составления форм отчетности.

1. Содержание самостоятельной работы и формы ее контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Работа над лекционным материалом, работа с учебной литературой и периодикой (чтение и конспектирование), подготовка к практическим занятиям (домашние задания и тесты)	Опрос на практическом занятии, выступление, проверка домашнего задания, решение задач, контрольная работа, тестирование
2.	Анализ внешнеэкономической деятельности		
3.	Аудит внешнеэкономической деятельности		

2. Задания самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний

2.1. Подготовка доклада

Доклад – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного сообщения. Доклад задаётся студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (от недели и более).

Поскольку доклад изначально планируется как устное выступление, он несколько отличается от тех видов работ, которые постоянно сдаются преподавателю и оцениваются им в письменном виде. Необходимость устного выступления предполагает соответствие некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст должен быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и иметь удовлетворительно раскрывающее тему содержание, то для устного выступления этого мало. Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику (5-7 минут). Уложиться в регламент очень важно, так как этот момент даже выходит на первое место среди критериев оценки доклада. В противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего.

Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому – то из взрослых и друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух. Дело в том, что волнение во время чтения доклада перед аудиторией помешает вам всё время контролировать темп своей речи, и она всё равно самопроизвольно приобретет обычно свойственный темп, с той лишь разницей, что будет несколько более быстрой из – за волнения. Так что, если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, не стоит делать вывод, что читать нужно вдвое быстрее. Лучше просто пересмотреть доклад и постараться сократить в нём самое главное, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Сделав первоначальное сокращение, перечитайте снова текст. Если опять не удалось уложиться в регламент, значит, нужно что – то радикально менять в структуре текста: сократить смысловую разбежку по вводной части (сделать так, чтобы она быстрее подводила к главному), сжать основную часть, в заключительной части убрать всё, кроме выводов, которые следует пронумеровать и изложить тезисно, сделав их максимально чёткими и краткими.

Очень важен и другой момент. Не пытайтесь выступить экспромтом или полуэкспромтом, не отступайте в момент выступления слишком далеко от подготовительного текста.

Выбирая тему, следует внимательно просмотреть список и выбрать несколько наиболее интересных и предпочтительных для вас тем.

Доклад пишите аккуратно, без помарок, чтобы вы могли быстро воспользоваться текстом при необходимости.

Отвечайте на вопросы конкретно, логично, по теме, с выводами и обобщением, проясняя собственное отношение к проблеме.

В конце доклада укажите используемую литературу.

Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируйте со ссылками на источник.

Тематика докладов формируется преподавателем на занятиях при подготовке к практическому занятию.

Темы докладов

1. Понятие и сущность ВЭД, задачи бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования ВЭД (положения, законы, их развитие).
2. Особенности бухгалтерского учета ВЭД. Основные субсчета различных порядков.
3. Основные формы наличных и безналичных валютных расчетов при организации ВЭД.
4. Таможенное регулирование ВЭД (таможенный кодекс, таможенные режимы, таможенные платежи, основные документы для таможенного оформления экспортных и импортных операций).
5. Правовые основы валютных операций. Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле».
6. Бухгалтерский учет активов, выраженных в иностранной валюте на основе ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте».

7. Валютные счета (транзитный, текущий), порядок их открытия, документальное оформление. Учет операций на валютных счетах. Специальные счета в уполномоченных банках.
8. Учет покупки и продажи иностранной валюты.
9. Курсовые разницы – понятие, принципы отражение в учете.
10. Учет кассовых операций в иностранной валюте.
11. Учет расчетов по зарубежным командировкам.
12. Учет валютных кредитов и займов.
13. Понятие импорта, задачи учета, условия выполнения поставок.
14. Особенности бухгалтерского учета импортных товаров, формирование импортной стоимости. Синтетический учет импорта.
15. Особенности расчетов по таможенным платежам и НДС.
16. Общая схема учета импорта МПЗ.
17. Учет импорта у комиссионера.
18. Понятие реимпорта. Бухгалтерский учет реимпортных операций.
19. Понятие экспорта. Организация синтетического учета экспорта.
20. Общая схема учета экспортных операций. Учет при предоставлении коммерческого кредита.
21. Учет экспорта по договору комиссии.
22. Учет лизинговых операций.
23. Понятие бартерной сделки. Особенности учета бартерных операций
24. Анализ ВЭД – цели, задачи, особенности. Анализ эффективности экспорта и импорта.
25. Анализ динамики экспортной выручки, выполнения договорных обязательств по экспорту.
26. Анализ затрат по экспорту, предельных скидок, оборачиваемости экспортных операций.
27. Анализ импортных операций.
28. Оценка соответствия экспортно-импортных операций законодательству.
29. Аудит отражения в бухгалтерском учете стоимости импортных материальных ценностей
30. Аудит экспортной выручки.

2.2. Подготовка реферата

Реферат (от лат. *refere* ‘сообщаю’) – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме.

Это самостоятельная научно – исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носить проблемно – тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему для реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко её изучить.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы.

Не беритесь за тему, которую вам навязывают, когда к ней, что называется, не лежит душа. В большинстве случаев хорошо получается только та работа, к которой испытываешь интерес. Предпочтительно, чтобы окончательная формулировка темы была чёткой и достаточно краткой. В ней не должно быть длинных, придаточных предложений. Хорошо, если в названии будет указан ракурс вашего подхода к теме. Не считайте, что тема должна полностью определять все содержание и строение дисциплины. Как правило, в процессе написания выявляются новые нюансы вопроса, порой возникают довольно продуктивные отвлечения от основной темы, и сама формулировка проблемы часто конкретизируется и немного меняется. Лучше подкорректировать тему под уже написанный текст, чем

переписывать текст до тех пор пока он, наконец, идеально совпадёт с выбранной вами темой. Поэтому формулируйте тему так, чтобы была возможность всё – таки её подкорректировать. Если тема уже утверждена, а вам вдруг она показалась уже не интересной, слишком простой или, наоборот, слишком трудной, не просите заменить её. Раз так получилось, с большей вероятностью можно предположить, что как только тему сменят, она опять вам понравится. Старайтесь доводить начатое до конца. Однако, если написанная работа никак не клеится и вы уверены, что это из – за темы, - попробуйте её сменить.

Подбор источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8 – 10 различных источников)

Студенты самостоятельно подбирают литературу, необходимую при написания реферата. Для этого вы должны научиться работать с каталогами. Составление библиографии.

Разработка плана реферата.

Структура реферата должна быть следующей:

1. Титульный лист
2. Содержание (в нём последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется её значимость и актуальность, указывается цель задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (каждый раздел её, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть предоставлены таблицы, графики, схемы).
5. Заключение (подводятся итоги или даётся обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
6. Список использованных источников.

Под рубрикацией текста понимается его членение на логически самостоятельные составные части.

Если введение и заключение обычно бывают цельными, то основная часть, в свою очередь, подвергается более дробной рубрикации на главы и параграфы. Она осуществляется посредством нумерации и заголовков.

Каждый заголовок должен строго соответствовать содержанию следующего за ним текста.

Название глав и параграфов не следует делать ни слишком многословными, длинными, ни чересчур краткими. Длинные заголовки, занимающие несколько строк, выглядят громоздкими и с трудом воспринимаются. Тем более, что названия глав и параграфов набираются более крупными буквами. Слишком краткое название теряет всякую конкретность и воспринимается как общее. В заголовок не следует включать узкоспециальные термины, сокращения, аббревиатуру, формулы.

Помимо выделения частей текста, имеющих названия и номера, существует более дробная рубрикация без использования номеров и названий. Это деление текста на абзацы, то есть периодическое логически обусловленное отделение фрагментов написанного друг от друга с отступом вправо в начале первой строчки фрагмента. Абзацы позволяют сделать излагаемые мысли более рельефными, облегчают восприятие текста при чтении и его осмысление.

Желательно, чтобы объём абзацев был средним. Редкость отступов делает текст монотонным, а чрезмерная частота мешает сосредоточиться читателю на мысли автора.

Между абзацами непременно должна существовать логическая связь, объединяющая их в цельное повествование.

Стилистика текста.

Очень важно не только то, как вы раскроете тему, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания.

Научный текст красив, когда он максимально точен и лаконичен. Используемые в нём средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста – это не просто слова, а понятия. Когда вы пишете, пользуйтесь понятийным аппаратом, то есть установленной системой терминов, значение и смысл которых должен быть для вас не расплывчатым, а чётким и ясным. Необходимость следить за тем, чтобы значение используемых терминов соответствовало принятому в данной дисциплине употреблению.

Вводные слова и обороты типа «итак», «таким образом» показывают, что данная часть текста служит как бы обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно – следственные отношения. Слова типа «вначале», «во – первых», «во – вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключении сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано.

Обороты типа «рассмотрим подробнее...» или «перейдём теперь к...» помогают более чёткой рубрикации текста, поскольку подчёркивают переход к новой невыделенной особой рубрикой части изложения.

Показателем культуры речи является высокий процент в тексте сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чём говорилось в начале.

В тексте не должно быть многословия, смыслового дублирования, тавтологий. Его не стоит загромождать витиеватыми канцелярскими оборотами, ненужными повторами. Никогда не употребляйте слов и терминов, точное значение которых вам не известно.

Цитаты и ссылки.

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитаты в умеренных количествах украшают текст и создают впечатление основательности: вы подкрепляете и иллюстрируете свои мысли высказываниями авторитетных учёных, выдержками из документов и т. д. Однако цитирование тоже требует определённых навыков, поскольку на цитируемый источник надо грамотно оформить ссылку. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьёзная ошибка. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источник – один из самых необходимых навыков при выполнении рефератов и докладов, т. к. обилие цитат может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом.

Наиболее распространённая форма цитаты – прямая.

Например: «Язык, - отмечал А. П. Чехов, - должен быть прост и изящен».

Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. В студенческих работах обычно это делается с помощью внутритекстовых сносок.

Сокращения в тексте.

В текстах принята единая система сокращений, которой необходимо следовать и при написании работы. Обязательно нужно сокращать слова «век», «год» при указании конкретных дат и просто хронологических границ описываемых явлений и событий. Когда эти слова употребляются в единственном числе, при сокращении оставляется только первая буква: 1967 г., XX в. Если речь идёт о нескольких датах или веках, или о периоде, длившемся с какого – то года по какой – то на протяжении нескольких веков, первая буква слова «век» или «год» удваивается: 1902 – 1917 гг., X – XIV вв.

Сложные термины, названия организаций, учреждений, политических партий сокращаются с помощью установленных аббревиатур, которые состояются из первых букв

каждого слова, входящего в название. Так, вместо слов «высшее учебное заведение» принято писать «вуз» (обратите внимание на то, что в данном случае все буквы аббревиатуры – строчные). Название учебных и академических учреждений тоже сокращаются по первым буквам: Российская Академия наук – РАН. В академическом тексте можно пользоваться и аббревиатурами собственного сочинения, сокращая таким образом, часто встречающихся в работе сложные составные термины. При первом употреблении такой аббревиатуры необходимо в скобках или в сноске дать её объяснение.

В конце предложения (но не в середине!) принято иногда пользоваться установленными сокращениями некоторых слов и оборотов, например: «и др.» (и другие), «и т. п.» (и тому подобное), «и т. д.» (и так далее), «и пр.» (и прочее). Оборот «то есть» сокращается по первым буквам: «т. е.». Внутри предложения такие сокращения не допускаются.

Некоторые виды сокращений допускаются и требуются только в ссылках, тогда как в самом тексте их не должно быть. Это «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «напр.» (например), «акад.» (академик), «проф.» (профессор).

Названия единиц измерения при числовых показателях сокращаются строго установленным образом: оставляется строчная буква названия единицы измерения, точка после неё не ставится: 3л (три литра), 5м (пять метров), 7т (семь тонн), 4 см (четыре сантиметра).

Рассмотрим теперь правила оформления числительных в академическом тексте. Порядковые числительные – «первый», «пятых», «двести восьмой» пишутся словами, а не цифрами. Если порядковое числительное входит в состав сложного слова, оно записывается цифрой, а рядом через дефис пишется вторая часть слова, например: «девятипроцентный раствор» записывается как «9 – процентный раствор».

Однозначные количественные числительные в тексте пишутся словами: «в течение шести лет», «сроком до пяти месяцев». Многочисленные количественные числительные записываются цифрами: «115 лет», «320 человек». В тех случаях, когда числительным начинается новый абзац, оно записывается словами. Если рядом с числом стоит сокращённое название единицы измерения, числительное пишется цифрой независимо от того, однозначное оно или многозначное.

Количественные числительные в падежах кроме именительного, если записываются цифрами, требуют добавления через дефис падежного окончания: «в 17-ти», «до 15-ти». Если за числительным следует относящееся к нему существительное, то падежное окончание не пишется: «в 12 шагах», а не «в 12-ти шагах».

Порядковые числительные, когда они записываются арабскими цифрами, требуют падежных окончаний, которые должны состоять: из одной буквы в тех случаях, когда перед окончанием числительного стоит одна или две согласные или «й»: «5-я группа», а не «5-ая», «в 70-х годах», а не «в 70-ых»; Из двух букв, если числительное оканчивается на согласную и гласную: «2-го», а не «2-ого» или «2-о».

Если порядковое числительное следует за существительным, к которому относится, то оно пишется цифрой без падежного окончания: «в параграфе 1», «на рис. 9».

Порядковые числительные, записываются римскими цифрами, никогда не имеют падежных окончаний, например, «в XX веке», а не «в XX-ом веке» и т. п.

Оформление текста.

Реферат должен быть отпечатан на компьютере. Текст реферата должен быть отпечатан на бумаге стандартом А4 с оставлением полей по стандарту: верхнее и нижнее поля по 2,0 см., слева – 3 см., справа – 1 см.

Заглавия (название глав, параграфов) следует печатать жирным шрифтом (14), текст – обычным шрифтом (14) и интервалом между строк 1,5.

В тексте должны быть четко выделены абзацы. В абзаце отступление красной строки должно составлять 1,25 см., т. е. 5 знаков (печатается с 6-го знака).

Работа должна иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер страницы ставится внизу страницы по центру без точки на конце.

Нумерация страниц документа (включая страницы, занятые иллюстрациями и таблицами) и приложений, входящих в состав этого документа, должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист.

На втором листе документа помещают содержание, включающее номера и наименование разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц). Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа (части) и обозначаться арабскими цифрами без точки, записанными с абзацевого отступа. Раздел рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, кратко и четко отражающие содержание разделов и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояния между заголовком и текстом при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам.

Обширный материал, не поддающийся воспроизведению другими способами, целесообразно сводить в таблицы. Таблица может содержать справочный материал, результаты расчетов, графических построений, экспериментов и т. д. Таблицы применяют также для наглядности и сравнения показателей.

При выборе темы реферата старайтесь руководствоваться:

- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- желанием выполнить работу теоретического, практического или опытно – экспериментального характера;
- возможностью преемственности реферата с выпускной квалификационной работой.

Объем реферата может колебаться в пределах 5 – 15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в её объем.

Реферат должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Тематика рефератов

1. Понятие и сущность ВЭД, задачи бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования ВЭД (положения, законы, их развитие).
2. Особенности бухгалтерского учета ВЭД. Основные субсчета различных порядков.
3. Основные формы наличных и безналичных валютных расчетов при организации ВЭД.
4. Таможенное регулирование ВЭД (таможенный кодекс, таможенные режимы, таможенные платежи, основные документы для таможенного оформления экспортных и импортных операций).
5. Правовые основы валютных операций. Закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле».
6. Бухгалтерский учет активов, выраженных в иностранной валюте на основе ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте».
7. Валютные счета (транзитный, текущий), порядок их открытия, документальное оформление. Учет операций на валютных счетах. Специальные счета в уполномоченных банках.

8. Учет покупки и продажи иностранной валюты.
9. Курсовые разницы – понятие, принципы отражение в учете.
10. Учет кассовых операций в иностранной валюте.
11. Учет расчетов по зарубежным командировкам.
12. Учет валютных кредитов и займов.
13. Понятие импорта, задачи учета, условия выполнения поставок.
14. Особенности бухгалтерского учета импортных товаров, формирование импортной стоимости. Синтетический учет импорта.
15. Особенности расчетов по таможенным платежам и НДС.
16. Общая схема учета импорта МПЗ.
17. Учет импорта у комиссионера.
18. Понятие реимпорта. Бухгалтерский учет реимпортных операций.
19. Понятие экспорта. Организация синтетического учета экспорта.
20. Общая схема учета экспортных операций. Учет при предоставлении коммерческого кредита.
21. Учет экспорта по договору комиссии.
22. Учет лизинговых операций.
23. Понятие бартерной сделки. Особенности учета бартерных операций
24. Анализ ВЭД – цели, задачи, особенности. Анализ эффективности экспорта и импорта.
25. Анализ динамики экспортной выручки, выполнения договорных обязательств по экспорту.
26. Анализ затрат по экспорту, предельных скидок, оборачиваемости экспортных операций.
27. Анализ импортных операций.
28. Оценка соответствия экспортно-импортных операций законодательству.
29. Аудит отражения в бухгалтерском учете стоимости импортных материальных ценностей
30. Аудит экспортной выручки.

3. Задания самостоятельной работы для формирования умений

Задача 1

Проанализировать, каким образом повлияла покупка иностранной валюты на финансовый результат фирмы.

Организация перечислила 55000 руб. на покупку 10000 украинских гривен. В день покупки курс ЦБ РФ составил 5 руб.00 коп. за 1 гривну Украины. Курс покупки, соответственно, 5 руб. 50 коп. за 1 украинскую гривну.

Задача 2

Используя приведенные в таблице данные, оценить, каким образом разница между официальным курсом и курсами покупки валют повлияла на себестоимость отдельных партий товара.

Организация специализируется на продаже спортивной одежды. Товар закупается от различных иностранных поставщиков. Под каждую партию товара приобретается соответствующая иностранная валюта.

Расходы по приобретению спортивной одежды

Номер партии	Страна импортер	Кол-во костюмов	Цена за ед. в валюте страны	Общая сумма поставки в валюте страны	Курс покупки иностранной валюты в руб.	Официальный курс валюты в руб. за 1 ден. единицу
1	США	1000	20 дол.	20000 \$	28	27,6
2	Украина	700	40 гр.	40000 гр.	5,50	5,46
3	Германия	2000	10 €	10000 €	35	34

Задача 3

Проанализировать, как повлияло на торговую наценку изменение курса иностранной валюты.

Контрактная стоимость товара составляет 1350 € за ед. Ставка таможенной пошлины 10% от таможенной стоимости товара. Курс на дату заключения контракта составил 35,0 руб./€, на дату перехода права собственности 34,9 руб./€, на дату оформления ГТД - 35,3 руб./€.

Задача 4

На основании нижеприведенных данных проанализировать динамику экспорта ягод кооператива «Экопродукт». В процессе решения задачи рассчитать:

- отсутствующие в таблице показатели,
- индексы стоимости, цен, структуры, количества в натуральном выражении и в сопоставимых ценах.

Сделать выводы о величине влияния на изменение экспортной выручки следующих факторов: количества экспортируемых товаров, цен и структуры экспорта.

Таблица 2

Информация о динамике экспорта ягод фирмой «Экопродукт»

Наименование экспортируемого товара	Анализируемый период					
	2017 г.			2018 г.		
	количество (кг)	цена за ед. (у.е.)	сумма (у.е.)	количество (кг)	цена за ед. (у.е.)	сумма (у.е.)
Земляника	200	4		300	5	
Черника	500	3		800	2,5	
Итого		х			х	

Задача 5

Проанализировать, как повлияли на фактическую сумму импортной пошлины:

- изменение импортного тарифа,
- изменение курса ЦБ РФ к иностранной валюте.

Контрактная стоимость товара равна 500 000 украинских гривен. На момент заключения контракта с украинским продавцом была установлена импортная пошлина в размере 7 % таможенной стоимости. В момент принятия ГТД к оформлению тариф сократился до 5%. Курс ЦБ РФ на эти даты соответственно составил 5,3 руб. и 5,25 руб. за 1 укр. гривну. Таможенная стоимость товара равна контрактной.

Задача 6

Проанализировать влияние на динамику финансового результата от экспортных операции: количества экспортируемых товаров, доходов и расходов по экспорту.

Имеются данные о динамике экспортных операций по акционерному обществу «Ландыш», экспортирующих химические удобрения в страны Европы.

Таблица 3

Сведения о динамике экспортных операций ОАО «Ландыш»

Изде- лие	Страна	Количество экспортируемых изделий		Доход от экспорта тыс. руб.		Расходы по экспорту тыс. руб.	
		Прошлый год	Отчетный год	Прошлый год	Отчетный год	Прошлый год	Отчетный год
А	Германия	100	110	32	30	26	25
	Франция	70	65	30	35	25	27
Б	Франция	30	35	15	16	13	12
	Португалия	50	60	14	15	12	12
	Итого						

Задача 7

На основе приведенных в таблице предыдущей задачи данных проанализировать влияние на изменение дохода от экспорта:

- изменения объема экспортируемой продукции,
- структуры стран,
- среднего дохода от экспорта по каждому изделию,
- среднего валового дохода.

Задача 8

Используя данные, приведенные ниже, рассчитать отсутствующие в таблице показатели и оценить эффективность экспортных продаж товара, а также определить влияние на них следующих факторов:

- контрактной цены,
- курса доллара по отношению к рублю,
- уровня экспортных издержек обращения в отношении к экспортной выручке,
- себестоимости единицы проданных на экспорт товаров,
- уровня экспортных издержек обращения в отношении к себестоимости проданных на экспорт товаров.

Факторный анализ проводить с использованием метода цепных подстановок.

Результаты анализа обобщить в таблице следующей формы:

Абсолютное отклонение					
Всего	в том числе за счет влияния				
	валютной цены	курса доллара	уровня издержек к выручке	себестоимости проданных товаров	уровня издержек к себестоимости

Таблица 4

Информация о доходах и расходах экспортных операций

Показатели	Период		Отклонение (+,-)
	предыдущий	отчетный	
1	2	3	4
Объем экспортируемого товара в ед.	3000	4000	
Цена единицы товара в \$	50	45	
Курс доллара по отношению к рублю	30	28	
Цена единицы товара в инвалютных рублях			
Себестоимость единицы экспортируемого товара в руб.	900	950	
Выручка от экспортной продажи в инвалютных рублях			
Экспортные издержки обращения в иностранной валюте в пересчете на рубли.			
Уровень экспортных издержек обращения (в %) к выручке от экспорта	18	20	
Чистая выручка от экспорта (руб.)			
Себестоимость проданных на экспорт товаров (руб.)			
Уровень экспортных издержек обращения (в %) к себестоимости проданных на экспорт товаров	15	10	
Общая сумма расходов по экспорту (себестоимость плюс издержки обращения)			
Эффективность экспорта товаров (%)			

Задача 9

На основе приведенных в таблице данных проанализировать влияние на изменение индекса нормы рентабельности экспорта изменения частного индекса рентабельности экспортируемых товаров и структурного индекса рентабельности экспорта.

Таблица 5

Информация о динамике нормы рентабельности

Экспортируемая продукция	Доход от экспорта по каждому виду продукции (в тыс.руб.)		Норма рентабельности по каждому виду экспортируемой продукции		Затраты по экспорту (в тыс. руб.)	
	Прошлый год	Отчетный год	Прошлый год	Отчетный год	Прошлый год	Отчетный год
А	30,6	29,5	1,24	1,22	4,0	4,5
Б	13,3	14,2	1,01	1,15	2,0	2,2
Итого						

Задача 10

На основании данных приведенной ниже таблицы дать оценку влияния курсовых разниц на финансовый результат организации.

Таблица 6

Информация о курсовых разницах по данным отчетности организации

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонение (+,-)
Положительные курсовые разницы (т.руб.)	1690	2100	
Отриц. курсовые разницы (т.руб.)	2005	2300	
Сальдо (т.руб.)	?	?	
Доля положительных разниц в прочих доходах, %	70,7	36,5	
Доля отрицательных разниц в прочих расходах, %	17,8	45,6	
Доля положительных разниц в общей сумме доходов, %	0,85	0,98	
Доля отрицательных разниц в общей сумме расходов, %	1,2	3,7	
Доля сальдо по курсовым разницам в сумме прибыли до налогообложения, %	(1,13)	(1,58)	

Задача 11

На основании приведенных данных провести факторный анализ влияния изменения валютного курса организации на финансовый результат.

Таблица 7

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение, (+,-)	Темп изменения(%)
Валютная выручка в долларах США (тыс. \$)	1030	1820		
Рублевая выручка (тыс. руб)	21186	31500		
Валютные расходы в долларах США (тыс. \$)	289	370		
Рублевые расходы (тыс. руб.)	17680	25340		
Средневзвешенный курс \$	28,5	27,9		

Задача 12

Отметить нарушения в порядке отражения в учете операций по покупке валюты, оценить их влияние на достоверность финансовой отчетности и подготовить необходи-

мую информацию руководству по результатам проверки.

Организация приобрела иностранную валюту в сумме 1200 \$ 08.11.2007 по курсу ЦБ РФ 34,10 руб./ €, курс коммерческого банка составил 35,20 руб./ €, целью приобретения была выплата командировочных сотруднику организации, однако сотрудник не смог выехать в командировку и валюта была возвращена в банк 10.11.2007, курс ЦБ на указанную дату составлял 34,20 за €, банк приобрел указанную валюту по курсу 33,90 руб./€.

Бухгалтер сформировал следующие корреспонденции счетов:

Д 57 К 51 (35,2*1200) - 42240 руб.;
Д 52 К 57 (34,1*1200) - 40920 руб.;
Д 91 К 57 ((35,2-34,1)*1200) - 1320 руб.;
Д 57 К 52 (34,2*1200) - 41040 руб.;
Д 51 К 91 (33,9*1200) - 40680 руб.;
Д 91 К 57 (34,2*1200) - 41040 руб.

Задача 13

Отметить нарушения в порядке отражения в учете операций по валютному счету, оценить их влияние на достоверность финансовой отчетности и подготовить необходимую информацию руководству по результатам проверки.

15 января на валютный счет ЗАО "123" в банке "Внешагробанк" поступила валютная выручка в сумме 12 000 \$. В этот же день ЗАО "123" направил банку поручение на продажу 50 % поступившей выручки (6 250 \$).

16 января банк продал валюту по коммерческому курсу 26,7 руб./\$. Курс доллара США, установленный Банком России на день поступления валюты, составил 26,75 руб./\$, на день продажи валюты - 26,76 руб./\$.

Курс коммерческого банка на 15 января составил 25,75 руб./\$, на 16 января - 26,7 руб./\$.

За проведение операции банк списал с расчетного счета ЗАО "123" 1000 руб.

Бухгалтер ЗАО "123" сделал такие проводки:

16 июля

1. Дебет 57 Кредит 52 текущий 154 500 руб.
2. Дебет 51 Кредит 57 160200 руб.
3. Дебет 57 Кредит 91 5700 руб.
4. Дебет 91 Кредит 99 5700 руб.

Задача 14

Отметить нарушения в отражении курсовых разниц в бухгалтерском учете, бухгалтерской отчетности и подготовить необходимую информацию руководству по результатам проверки.

В отчетном году организация продала товар, цена которого, согласно договору, эквивалентна 11 800 \$ (в том числе НДС - 1800 \$). Себестоимость товара 150 тыс. руб.

Курс доллара США составил:

на дату передачи товара покупателю - 29,50 руб./\$;

на дату оплаты товара - 27,62 руб./\$.

Бухгалтер ООО «Нептун» оформил сделку следующими записями:

Дебет 62 Кредит 90-1

348 100 руб. (11 800 \$ x 29,50 руб./\$) – сумма выручки от продажи товара (по курсу на день отгрузки товара покупателю);

Дебет 90-3 Кредит 68 субсчет «Расчеты по НДС»

53 100 руб. (1800 \$ x 29,50 руб./\$) – НДС от суммы реализации;

Дебет 90-2 Кредит 43

150 000 руб. - себестоимость реализованной продукции;

Дебет 51 Кредит 62

который предполагает реализовать внутри России. Контрактная стоимость товара составляет 12000 €, согласно условиям контракта поставка осуществляется на условиях DAF.

При ввозе организацией уплачены таможенная пошлина в размере 61562 руб., НДС в сумме 84955 руб., сбор за таможенное оформление в сумме 1000 руб.

Курс €, установленный ЦБ РФ, на дату оформления ГТД - 34,25 руб. за €; на дату перечисления оплаты иностранному поставщику (23.03.2007) - 34,26 руб. за €.

Задача 17

Определить правильность корреспонденций счетов и сформулировать записи для составления аудиторского отчета.

Организация в качестве комитента заключает договор комиссии на приобретение товара. Во исполнение договора комиссии комиссионером заключен контракт на импорт товара стоимостью 15 500 €.

Для исполнения комиссионного поручения организация перечислила комиссионеру денежные средства в сумме 700000 руб., которая включает также сумму комиссионного вознаграждения - 36 000 руб., в том числе НДС 6000 руб.

1. Комиссионер отчитался перед комитентом, таможенная стоимость товара составляет 527000 руб. Расходы по исполнению комиссионного поручения - подлежат исполнению комитентом;
2. комиссия банка за приобретение валюты - 5270 руб.;
3. убыток от покупки валюты по курсу, превышающему курс, установленный ЦБ РФ, - 500 руб.;
4. таможенная пошлина, уплаченная при ввозе товара, - 40000 руб.;
5. таможенные сборы - 2000 руб.;
6. НДС, уплаченный таможенным органам, - 102060 руб. Организация приняла товар и утвердила отчет комиссионера.

Комитент возместил комиссионеру оставшуюся сумму.

Бухгалтер отразил указанные операции следующим образом:

Дебет 76 Кредит 51 700000 руб.;

Дебет 41 Кредит 76 604770 руб.;

Дебет 19 Кредит 76 6000 руб.;

Дебет 68 Кредит 19 102060 руб.;

Дебет 68 Кредит 19 6000 руб.;

Дебет 76 Кредит 51. 770 руб.

Задача 18

Определить правомерность действий бухгалтера и сформулировать записи для составления аудиторского отчета.

Организация оптовой торговли реализует товар иностранному покупателю на условиях EXW. Бухгалтер сформировал следующие корреспонденции счетов:

Дебет 62 Кредит 90;

Дебет 90 Кредит 41;

Дебет 91 Кредит 62;

Дебет 52 Кредит 62.

Задача 19

Проверить правильность отражения операции и сформулировать записи для составления аудиторского отчета.

Организация реализовала готовую продукцию на экспорт через комиссионера. Сумма контракта - 50 000 \$ США. Комиссионное вознаграждение составляет 3000 \$ США.

Курсы ЦБ РФ составляли:

- на дату выпуска продукции в таможенном режиме экспорта - 28,0 руб./\$,

- на дату получения отчета комиссионера - 28,5 руб/\$ США. Организация сформировала следующую запись в регистрах учета на счете 62:
Дебет 62 Кредит 90-1 50000*28,0=1400000 руб.;
Дебет 62 Кредит 91 50000 руб.

4. Задания для самостоятельного контроля знаний

Тестовые задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Виды ВЭД:

- а) внешняя торговля;
- б) совместные предприятия;
- в) международное производственное сотрудничество;
- г) международное инвестиционное сотрудничество;
- д) валютно-финансовые и кредитные операции;

2. Орган исполнительной власти, осуществляющий руководство сферой внешнеэкономических связей:

- а) Министерство финансов РФ;
- б) Министерство промышленности и торговли РФ;
- в) Министерство экономического развития РФ;
- г) Министерство социального развития и здравоохранения РФ;
- д) Федеральное агентство по техническому и экспортному контролю;
- е) Министерство образования и науки РФ.

3. При осуществлении экспортно-импортных операций экспортоориентированные предприятия взаимодействуют со следующими организациями:

- а) транспортными организациями;
- б) финансовыми институтами;
- в) страховыми организациями;
- г) комиссией Правительства РФ по защитным мерам во внешней торговле и таможенно-тарифной политике;
- д) комиссией Правительства РФ по вопросам ВТО.

4. Государство регулирует цены внутреннего рынка при помощи следующих основных инструментов:

- а) гарантирует производителям уровень продажных цен;
- б) предоставляет субсидии для покрытия издержек производства;
- в) твердо фиксирует цены на товары;
- г) увеличивает импортные пошлины;
- д) вводит налог на продажи.

5. Ценовая дискриминация - это:

- а) установление цены на товар ниже себестоимости;
- б) поставщик товара варьирует цену на товар в зависимости от страны импортера, финансовых возможностей импортера;
- в) принудительное установление цены ниже мирового уровня.

6. Мера, государственного регулирования ВЭД предполагающая, что на экспорт или импорт отдельных видов товаров нужно получить разрешение у соответствующего государственного органа:

- а) квотирование;
- б) лицензирование;
- в) импортный налог;
- г) депозит.

7. Основными принципами государственного регулирования внешнеэкономической деятельности являются:

- а) защита государством прав и законных интересов участников внешнеторговой деятельности, а также прав и законных интересов российских производителей и потребителей товаров и услуг;
 - б) равенство и недискриминация участников внешнеторговой деятельности, если иное не предусмотрено федеральным законом;
 - в) единство таможенной территории Российской Федерации;
 - г) обеспечение выполнения обязательств Российской Федерации по международным договорам Российской Федерации и осуществление возникающих из этих договоров прав Российской Федерации;
 - д) одностороннее регулирование, когда инструменты государственного регулирования используются правительством страны в одностороннем порядке без согласования или консультаций с ее торговыми партнерами.
8. Тарифные преференции предоставляются в отношении:
- а) отдельных товаров, ввозимых в РФ;
 - б) отдельных товаров, ввозимых в РФ из отдельных стран;
 - в) отдельных товаров, ввозимых в РФ отдельными организациями;
 - г) товаров, ввозимых дипломатическими и консульскими учреждениями, расположенными на территории РФ.
9. Валюта РФ - это:
- а) ценные бумаги;
 - б) денежные знаки в виде банкнот и монеты Банка России, находящиеся в обращении на территории РФ; средства на банковских счетах и в банковских вкладах;
 - в) средства в рублях на счетах в банках РФ и платёжные документы.
10. Валютный контроль в РФ - это:
- а) составная часть валютного регулирования;
 - б) система административных мер, направленных на соблюдение валютного законодательства;
 - в) составная часть валютного регулирования, система административных мер, направленных на соблюдение валютного законодательства.
11. Для целей валютного регулирования в РФ резидентами являются:
- а) физические лица, являющиеся гражданами РФ;
 - б) физические лица, являющиеся гражданами РФ, за исключением граждан РФ, признаваемых постоянно проживающими в иностранном государстве в соответствии с законодательством этого государства
12. Валютные ценности - это:
- а) иностранная валюта и внешние ценные бумаги;
 - б) иностранная валюта и внутренние ценные бумаги;
 - в) иностранная валюта и драгоценные металлы.
13. Валютные операции резидентов РФ включают:
- а) приобретение резидентом у резидента и отчуждение резидентом в пользу резидента валютных ценностей на законных основаниях, а также использование валютных ценностей в качестве средства платежа;
 - б) валютные операции, связанные с движением капитала, которые осуществляются резидентами в порядке, установленном Банком России.
14. В состав валютных ценностей НЕ включаются:
- а) денежные знаки в виде банкнот, казначейских билетов, монеты, находящиеся в обращении и являющиеся законным средством наличного платежа на территории соответствующего иностранного государства (группы иностранных государств), а также изымаемые либо изъятые из обращения, но подлежащие обмену указанные денежные знаки;
 - б) внутренние ценные бумаги;
 - в) внешние ценные бумаги;

- г) средства на банковских счетах и в банковских вкладах в денежных единицах иностранных государств.
15. К резидентам не относятся:
- а) физические лица, являющиеся гражданами РФ, за исключением граждан РФ, признаваемых постоянно проживающими в иностранном государстве в соответствии с законодательством этого государства;
 - б) постоянно проживающие в РФ на основании вида на жительство, предусмотренного законодательством РФ, иностранные граждане и лица без гражданства;
 - в) юридические лица, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющие местонахождение за пределами территории РФ;
 - г) юридические лица, созданные в соответствии с законодательством РФ.
16. Физическими лицами - резидентами не являются:
- а) граждане РФ, постоянно проживающие в иностранном государстве в соответствии с законодательством этого государства;
 - б) постоянно проживающие в РФ на основании вида на жительство иностранные граждане;
 - в) постоянно проживающие в РФ на основании вида на жительство иностранные лица без гражданства;
 - г) граждане РФ, временно находящиеся за границей.
17. В состав валютных ценностей не включаются:
- а) денежные знаки в виде банкнот, казначейских билетов, монеты, находящиеся в обращении и являющиеся законным средством наличного платежа на территории соответствующего иностранного государства (группы иностранных государств), а также изымаемые либо изъятые из обращения, но подлежащие обмену указанные денежные знаки;
 - б) внутренние ценные бумаги;
 - в) внешние ценные бумаги;
 - г) средства на банковских счетах и в банковских вкладах в денежных единицах иностранных государств.
18. Внешнеторговая деятельность в РФ осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации:
- а) №164-ФЗ от 8 декабря 2003 года;
 - б) №173-ФЗ от 10 декабря 2003 года;
 - в) законами, указанными в п. 1 и п. 2 вариантов ответов;
 - г) № 50-ФЗ от 02 марта 2001 года.
19. Какие нормы имеют приоритет при осуществлении внешнеэкономической деятельности:
- а) национальные;
 - б) международные;
 - в) межнациональные.
20. Какой документ не заполняется при отправлении работника в заграничную командировку:
- а) задание на командировку;
 - б) авансовый отчет;
 - в) командировочное удостоверение;
 - г) приказ о направлении в командировку.

Задачи для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:

Тема. Учет валютных операций

Задача 1. На 1 марта в учете числится дебиторская задолженность за иностранным покупателем в сумме 8 000\$, остатка средств на валютном счете не было. 20 марта на валютный счет получена оплата. Курс ЦБ РФ (условные данные): на 01 марта 29,95 руб./\$, 20 марта 29,26 руб./\$, 31 марта 29,36 руб./\$.

Задача 2. В соответствии с уставом ЗАО «Березка» вклад иностранного учредителя в уставный капитал составляет 1 200\$. На дату регистрации устава ЗАО (12 августа) курс ЦБ РФ 30,21 руб./\$, на дату перечисления денежных средств на валютный счет (28 августа) составлял 30,70 руб./\$.

Задача 3. 20 мая организация оформила поручение на покупку 10 000 евро по курсу банка 43,30 руб./евро. В тот же день денежные средства депонированы банком с расчетного счета. Иностранная валюта приобретена банком 21 мая. Курс ЦБ РФ на 21 мая 43,24 руб./евро.

Задача 4. 2 февраля на валютный счет зачислена оплата от покупателя в размере 20 000 евро.

16 февраля организация оформила поручение на продажу части иностранной валюты в сумме 10 000 евро. Валюта продана уполномоченным банком 17 февраля по курсу банка 41,10 руб./евро. Курс ЦБ РФ на 2 февраля 42,22 руб./евро, на 16 февраля 41,11 руб./евро, на 17 февраля 41,15 руб./евро.

Задача 5. Коллективным договором организации предусмотрено, что при командировках в Бельгию суточные выплачиваются в размере 85€ в день, при командировках по России – 900 руб. в день. Для решения производственных вопросов работник направлен в командировку в Бельгию на 6 календарных дней с 20 мая по 25 мая. Исходя из примерного расчета работнику 18 мая выдано в подотчет 1 200€ и 6 000 руб. После возвращения из командировки 28 мая работник представил авансовый отчет с приложением подтверждающих документов: стоимость железнодорожного билета 3 200 руб.; стоимость авиабилета 240€; счет за проживание в гостинице 600€; копия загранпаспорта с отметками о пересечении границы 21 мая и 24 мая. Неиспользованные подотчетные суммы возвращены в кассу 29 мая.

Курс ЦБ РФ на 18 мая 37,76 руб./€, 28 мая 37,63 руб./€.

Привести бухгалтерские записи.

Тема. Учет импортных операций

Задача 1. ООО «Гранат», местонахождение г. Москва, заключило договор купли-продажи партии материалов с французской фирмой на условиях перехода права собственности в момент передачи груза авиаперевозчику (FCA). Контрактная стоимость партии материалов составляет 450 000 евро. Расходы по страхованию перевозки в сумме 117 870 руб. оплачены предварительно 3 сентября. Стоимость перевозки до Москвы составила 18 700 евро. Грузовая накладная воздушного сообщения и инвойс датированы 08 сентября.

Таможенная декларация принята таможенными органами РФ 21 сентября. Таможенная пошлина составила 5 % от таможенной стоимости, таможенный сбор за оформление – 30 000 руб., сбор за хранение – 15 600 руб. НДС уплачен по ставке 18 %. Все таможенные платежи уплачены 18 сентября.

Материалы выпущены под таможенный режим выпуска для внутреннего потребления и 21 сентября доставлены и оприходованы на склад ООО «Гранат».

24 сентября оплачена задолженность перед иностранным поставщиком и авиаперевозчиком.

Курс ЦБ РФ на 3 сентября 39,29 руб./евро, на 8 сентября 39,32 руб./евро, на 21 сентября 40,54 руб./евро, на 24 сентября 41,53 руб./евро.

Задача 2. ЗАО «Импульс» занимается производством продукции и ее продажей на внутреннем рынке. В апреле текущего года заключен контракт на поставку продукции в

Финляндию. 10 апреля отгружено по экспортному контракту 3 000 единиц продукции. Документы, подтверждающие применение ставки НДС 0 %, собраны 26 августа.

В соответствии с плановой калькуляцией для производства единицы продукции требуется: материалы стоимостью 5 100 руб., услуги сторонних организаций 950 руб.

Задача 3. ЗАО «Импульс» занимается производством продукции и ее продажей на внутреннем рынке и за границу. 20 августа текущего года на экспорт отгружена продукция договорной стоимостью 30 000\$. Право собственности на продукцию перешло к покупателю 7 сентября. Покупатель перечислил всю оплату на валютный счет 5 октября.

Курс ЦБ РФ на 7 сентября 30,58 руб./дол, на 30 сентября 30,40 руб./дол, на 5 октября 30,49 руб./дол.

Тема. Учет экспортных операций

Задача 1. ЗАО «Импульс» заключило экспортный контракт на продажу продукции договорной стоимостью 10 000\$. Контрактом предусмотрена предварительная оплата в размере 40 %. Предоплата получена на валютный счет 12 мая, 19 мая продукция отгружена на экспорт. Право собственности переходит к покупателю при помещении продукции под таможенную процедуру экспорта. Выпуск разрешен 28 мая. 4 июня получена окончательная оплата от покупателя.

Курс ЦБ РФ на 12 мая 30,36 руб./дол, 28 мая 30,88 руб./дол, на 4 июня 30,90 руб./дол.

Задача 2. Российская фирма ОАО «Норд» заключило договор купли-продажи своей продукции на условиях СІР с оплатой перевозки и страхования до пересечения таможенной границы России. Право собственности переходит к покупателю в момент принятия таможенной декларации российскими таможенными органами. Контрактная стоимость продукции 19 000€, фактическая производственная себестоимость – 568 000 руб.

31 января продукция отгружена со склада. Доставка продукции до границы РФ выполнена собственным транспортом, расходы по доставке составили 36 000 руб. Таможенная декларация принята таможенными органами РФ 5 февраля. Таможенная пошлина составила 5 % от таможенной стоимости, таможенный сбор за оформление – 2 000 руб. Таможенные платежи в сумме 42 000 руб. (в т. ч. 40 000 руб. вывозная таможенная пошлина и 2 000 руб. сборы за таможенные операции) уплачены 3 февраля.

22 февраля на валютный счет поступила оплата от иностранного покупателя.

Полный пакет документов, подтверждающий экспорт, собран 2 июня. НДС с закупок, относящийся к производству продукции, проданной на экспорт, составил 37 900 руб.

Курс ЦБ РФ на 5 февраля 40,13 руб./евро, на 22 февраля 40,58 руб./евро.

Тема. Анализ импортных и экспортных операций

Задача 1. Выполнить расчет индексов физического объема, контрактных цен и курса иностранной валюты.

Факторный анализ экспортной выручки индексным методом

Показатель	Формула расчета	Базисный год	Отчетный год
Объем продукции, отгруженной на экспорт, тыс. м3 (Q)	-	126,30	124,40
Контрактная цена за единицу, у. е. (C)	-	70	73
Средний курс иностранной валюты, 1 у.е./руб. (K)	-	30	29
Экспортная выручка, тыс. руб. (B)	$B = Q \cdot P \cdot K$		

Задача 2. Влияние факторов можно рассчитать методом цепных подстановок или путем расчета индекса физического объема экспорта, индекса цен и индекса курса иностранной валюты к рублю.

Показатель	Формула расчета	Базисный год	Отчетный год
Стоимость импортных материалов по контракту, у. е.	-	160 000	181 500
Количество импортных материалов, шт. (Q)	-	10000	11000
Средняя контрактная цена, у. е. (C)	$C = \text{контрактная стоимость, у. е.} : Q$	16	16,5
Средний курс иностранной валюты, 1 у. е./руб. (K)	-	35	34
Стоимость импортных материалов по контракту, руб. (И)	$I = Q C K$		

Задача 3. Определить долю каждого вида накладных затрат по импорту в их общей стоимости, определить абсолютное изменение каждого вида затрат.

Решение представить в таблице.

Наименование затрат	Базисный год		Отчетный год		Изменения (+; -)	
	руб.	уд. вес, %	руб.	уд. вес, %	руб.	уд. вес, %
Доставка железнодорожным транспортом	1045190		1 299330			
Доставка автомобильным транспортом	842 300		730 850			
Страхование перевозки	77 040		86 620			
Оплата погрузочных и разгрузочных работ, хранения	228 550		184 070			
Таможенные пошлины и сборы	143 800		189 480			
Услуги посредников	231 120		216 550			
ИТОГО:						

Задача 4. Выполнить факторный анализ эффективности импорта методом цепных подстановок.

Показатель	Формула расчета	Базисный год	Отчетный год
Количество импортных товаров, шт. (Q)	—	10 000	11 000
Средняя контрактная цена единицы импортного товара, руб. (C)	—	560	561
Накладные затраты по импорту, руб. (Знакл)	—	2 568 000	2 706 900
Полная себестоимость импортных товаров, руб. (З)	$З = C Q + \text{Знакл}$	8 168 000	8 877 900
Продажная цена единицы импортного товара, руб. (P)	—	1 000	1 020
Выручка от продажи импортных товаров, руб. (B)	$B = P Q$	10 000 000	11 220 000
Удельный вес накладных затрат (дзнакл)	$\text{дзнакл} = \text{Знакл} : (C Q)$	0,459	0,439
Эффективность импорта, % (Э)	$\text{Э} = B : З \times 100\%$	122,4	126,4

Список рекомендуемых источников

1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30 декабря 2008г. №307-ФЗ// Собр. законодательства РФ, 05.01.2009, №1, ст.15.
2. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10 декабря 2003г. №173-ФЗ// Собр. законодательства РФ", 15.12.2003, №50, ст. 4859.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99): утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999г. №32н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 28.06.1999. - №26.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999г. №33н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 28.06.1999. - №26.
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению: утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.09.2000г. №94н// Экономика и жизнь. – 2000. - №46.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006): утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006г. №154н// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 26.02.2007. - №9.
7. Архипова Н.А. Бухгалтерский учет и анализ внешнеэкономической деятельности в схемах и таблицах: учебное пособие/ Н.А. Архипова, Т.А. Корнеева, Г.А. Шатунова. –М.: Эксмо, 2011. - 399 с. - (Экономика - наглядно и просто).
8. Астахов В.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ В.П. Астахов. - 5-е изд., доп. и перераб. -Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 258 с. - (Высшее образование).
9. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учебник/ Ю.А. Бабаев [и др.]; ред. Ю. А. Бабаев. - 2-е изд., перераб. и доп. –М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 347 с.
10. Бархатов А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ А.П. Бархатов. –М.: Дашков и К, 2016. - 268 с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60390.html>.
11. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ Ю.А. Бабаев [и др.] - 2-е изд., перераб. и доп. –М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 348 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=412927>.
12. Елкина О.С. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. –Омск: Омский гос. ун-т им. Ф.М. Достоевского, 2012. - 231 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24953>.
13. Зикирова Ш.С. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. –М.: Палеотип, 2009. - 120 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10203>.
14. Ионова А.Ф. Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ионова А.Ф., Тарасова Н.А., Нодари Амаглобели. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 416 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10514>.
15. Каспина Р.Г. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ Р.Г. Каспина, Л.А. Плотникова. –М.: Эксмо, 2010. - 430 с. - (Новое экономическое образование).

16. Лупикова Е.В. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Лупикова, Н.К. Пашук. –М.: КноРус, 2010. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
17. Лупикова Е.В. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ Е.В. Лупикова, Н.К. Пашук. –М.: КноРус, 2012. - 256 с.
18. Лытнева Н.А. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.А. Лытнева, Е.А. Боброва, Т.В. Федорова. –М.: ФОРУМ, 2012. - 320 с. - Режим доступ: <http://znanium.com/bookread2.php?book=306361>.
19. Овсийчук М.Ф. Бухгалтерский учет и контроль внешнеэкономической деятельности организаций: учебник/ М.Ф. Овсийчук, И.Д. Демина. –М.: КноРус, 2008. - 208 с.
20. Самыгин Д. Ю. Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Ю. Самыгин, Н.Г. Барышников. –М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 203 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858485>.
21. Сысоева Г.Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности: учебник для бакалавриата и магистратуры/ Г.Ф. Сысоева, И.П. Малецкая. –М.: Издательство Юрайт, 2018. - 424 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C1162DDE-A2FB-425A-87E3-1D7CBA8B1EFB
22. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Под ред. В.И. Бариленко. - 2-е изд. –М.: ИНФРА-М, 2011. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=306361>.
23. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ Т.М. Рогуленко [и др.]; под общ. ред. Т.М. Рогуленко, С.В. Пономаревой, А.В. Бодяко. –М.: Издательство Юрайт, 2018. - 316 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/D973FDA4-ADEC-4114-8FE7-62A615516E32.
24. Чагина Е.Л. Тестовые вопросы по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности»/ Е.Л. Чагина, Е.С. Кириллова; ФГОУ ВПО «ЧГСХА». –Чебоксары: [б. и.], 2007. - 26 с.
25. Чагина Е.Л. Практикум по учету и аудиту внешнеэкономической деятельности: для студентов 4 курса экономического факультета бухгалтерского отделения и студентов 3, 4 курсов заочного отделения; ФГОУ ВПО «Чувашская ГСХА». –Чебоксары: [б. и.], 2011. - 12 с.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется в ФГБОУ ВО Чувашский ГАУ (далее – Университет) с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (в случае необходимости);
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- наличие в библиотеке и читальном зале Университета Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- наличие мультимедийной системы;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения Университета, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и удаленно с применением дистанционных технологий.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Наличие специальных средств обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

Для обучающихся с нарушениями слуха предусмотрена компьютерная техника, аудиотехника (акустический усилитель звука и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), используются видеоматериалы, наушники для прослушивания, звуковое сопровождение учебной литературы в электронной библиотечной системе «Консультант студента».

Для обучающихся с нарушениями зрения предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В библиотеке на каждом компьютере предусмотрена возможность увеличения шрифта, предоставляется бесплатная литература на русском и иностранных языках, изданная рельефно-точечным шрифтом (по Брайлю).

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации (операционная система

Windows), такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст. Учебные аудитории 101/2, 101/3, 101/4, 101/5, 110, 112, 113, 114, 116, 118, 119, 121, 123, 126, 1-100, 1-104, 1-106, 1-107 имеют беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке специально оборудованы рабочие места, соответствующим стандартам и требованиям. Обучающиеся в удаленном доступе имеют возможность воспользоваться электронной базой данных научно-технической библиотеки Чувашского ГАУ, по необходимости получать виртуальную консультацию библиотекаря по использованию электронного контента.