

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Чувашская государственная сельскохозяйственная академия»**  
(ФГБОУ ВО Чувашская ГСХА)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Е. Макушев

19 03

2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Ветеринарной клинике «Усы, лапы, хвост»**  
(принято на заседании Ученого совета Академии  
от 19 марта 2019 г. Протокол № 09)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, правовые и организационные основы деятельности Ветеринарной клиники «Усы, лапы, хвост» (далее – Ветеринарная клиника) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия).

1.2. Ветеринарная клиника является структурным подразделением учебно-практического центра «Ветеринарная клиника «Усы, лапы, хвост» (далее УПЦ) и подчиняется непосредственно заведующему УПЦ.

1.3. Ветеринарная клиника создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Ректора Академии на основании решения Ученого совета Академии.

1.4. Оперативное руководство деятельностью Ветеринарной клиники осуществляет заведующий Ветеринарной клиникой «Усы, лапы, хвост» (далее – заведующий ветеринарной клиникой), назначаемый по приказу Ректора из числа квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и/или звание, по представлению заведующего УПЦ.

1.5. Структура и штат Ветеринарной клиники определяются приказом Ректора Академии. Сотрудники Ветеринарной клиники назначаются на должность и освобождаются от должности приказом Ректора по представлению заведующего ветеринарной клиникой.

1.6. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего и сотрудников Ветеринарной клиники регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми Ректором Академии.

1.7. В своей деятельности Ветеринарная клиника руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации; Уставом Академии; Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями Ректора, положением об УПЦ «Ветеринарная клиника «Усы, лапы, хвост», а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии.

1.8. Для обеспечения своей деятельности Ветеринарная клиника использует учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу Академии.

1.9. Ветеринарная клиника расположена на первом этаже пристроя между учебными корпусами ФГБОУ ВО Чувашской ГСХА №1 и №2 по адресу: г. Чебоксары, ул. К. Маркса д.27 помещение №1.

## **2. Основные цели и задачи Ветеринарной клиники**

2.1. Целью деятельности Ветеринарной клиники является обучение студентов факультета ветеринарной медицины и зоотехнии практическим навыкам диагностической, лечебной и профилактической ветеринарной деятельности, а так же проведение научно-исследовательской работы студентов, аспирантов и сотрудников.

2.3. Основные задачи деятельности Ветеринарной клиники являются:

- расширение профессиональных навыков студентов и аспирантов Академии;
- создание условий для проведения научно-исследовательской работы с обучающимися, внедрения новейших методов и средств профилактики, диагностики и лечения животных;
- участие в проведении профилактической и лечебной работы в УНПЦ «Студенческий» Академии, в сельскохозяйственных и иных организациях (по договору).

## **3. Функции Ветеринарной клиники**

3.1. Ветеринарная клиника осуществляет следующие функции:

- обеспечение учебного процесса и самостоятельной работы студентов необходимым оборудованием, инструментами и животными для учебного процесса с соблюдением санитарных норм и правил;
- обеспечение проведения профориентационной работы с абитуриентами, учащимися учреждений общего и среднего профессионального образования; организация и обеспечение руководства учебной и производственной, преддипломной, научно-исследовательской практикой обучающихся, способствуя приближению условий их проведения к реальным условиям производственной и исследовательской деятельности;
- оказание консультативной помощи организациям, учреждениям гражданам по вопросам профилактики болезней, лечения, содержания, кормления и воспроизводства животных;
- обеспечение проведения лечебной и профилактической работы, ведение приема больных животных с постановкой диагноза;
- оказание населению платных ветеринарных услуг в соответствии с утвержденными приказами ректора: правилами оказания ветеринарных услуг, прейскурантом платных ветеринарных услуг, а также договором, заключенным с заказчиком услуг;
- ведение учета доходов, поступающих в результате деятельности Ветеринарной клиники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации и локальными нормативными актами Академии;

- обеспечение ведения делопроизводства Ветеринарной клиники;
- иные функции, не противоречащие Уставу Академии и законодательству Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии;

3.2. Перечень основных платных ветеринарных услуг оказываемых населению Ветеринарной клиникой:

- диагностика болезней животных и птиц;
- вакцинация и дегельминтизация животных и птиц;
- терапевтические услуги;
- хирургические услуги;
- акушерско-гинекологические услуги;
- груминг и стрижка животных;
- реализация ветеринарных препаратов, биопрепаратов кормов, средств по уходу за животными.

#### **4. Права Ветеринарной клиники**

4.1. Ветеринарная клиника имеет право:

- представлять заведующему УПЦ предложения о привлечении к ответственности должностных лиц Ветеринарной клиники, виновных в нарушении правил оказания ветеринарных услуг, допущения и ухудшения их качества и дисциплинарных нарушениях.

- вносить заведующему УПЦ предложения по обеспечению ветеринарно-санитарного режима, совершенствованию технологии оказания ветеринарных услуг и качества применяемых препаратов;

- вносить предложения заведующему УПЦ об улучшении деятельности Ветеринарной клиники;

- запрашивать и получать от структурных подразделений Академии информацию, необходимую для осуществления возложенных на него функций;

- давать разъяснения, рекомендации и предложения по вопросам, входящим в компетенцию Ветеринарной клиники;

- знакомиться с проектами решений ректора, касающихся деятельности Ветеринарной клиники.

#### **5. Ответственность**

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения и неисполнение возложенных настоящим положением задач и функций несет заведующий ветеринарной клиникой.

5.2. Каждый сотрудник несет ответственность за качество и своевременность выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

5.3. Работники Ветеринарной клиники несут ответственность за:

- организацию, состояние и совершенствование работы Ветеринарной клиники;
- соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины;
- сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- пригодность и условия хранения лечебных препаратов для практического применения;
- качество лечебно-консультативных мероприятий и используемой продукции;
- последствия принятых им решений, выходящих за пределы их полномочий, установленных законодательством, Уставом Академии, иными нормативными правовыми актами;
- недостоверную информацию о состоянии выполнения своих должностных обязанностей;
- несоблюдение требований сохранности вверенных ему документов, разглашение конфиденциальной информации, в т.ч. персональных данных, в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- передачу посторонним лицам, нерегламентированную передачу работникам, либо утрату носителей информации, содержащих персональные данные, личных ключей и атрибутов доступа (логин, пароль) к основным техническим средствам и системам (ОТСС) и вспомогательным техническим средствам и системам (ВТСС), в том числе к автоматизированным рабочим местам (АРМ) и средствам защиты информации (СЗИ), на которых или с использованием которых осуществляется обработка персональных данных;
- причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

## **6. Взаимосвязь с другими структурными подразделениями**

6.1. Для выполнения функций по основным направлениям деятельности

Ветеринарной клиники взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии.

6.2. Взаимосвязи со структурными подразделениями и должностными лицами строятся на принципах взаимоуважения и взаимопомощи. Сроки предоставления взаимной информации определяются организационно-распорядительными документами, действующими в Академии.